

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 15-09-2026

Mødedato	Tirsdag d. 15. september 2026 kl. 13:00
Mødested	Mødecenter C, Lokale 32 på Ballerup Rådhus
Mødedeltagere	Simon Knudstrup (F) (2. viceborgmester), Kristine Mellemgaard (A), Stine Rahbek Pedersen (Ø) (Afbud), Mikael Wandel (V), Maria Lundahl Assov (A), Jette Meinertz (O), Kasper Halling (B), Marie Louise Refsgaard (direktør), Per Kensø (centerchef for Dagtilbud, Skoler og Klubber), Pia Fussing Nielsen (centerchef for Børne- og Ungerådgivning)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Oversigt over punkter, der har baggrund i en budgetaftale.....	5
Meddelelser.....	7
Analyse af dagtilbudsområdet i Ballerup Kommune.....	11
Oprettelse af børneråd.....	15
Kapacitet og indskrivning i dagtilbud maj 2025 til maj 2026.....	20
Forslag til evaluering af Ballerup Kommunes gruppeordninger.....	24
Undersøgelse af etablering af engelsksprogede linjer på en skole.....	28
Mindre grupper i dagtilbud.....	32
Udpegning af repræsentanter til ansættelse af ny distriktsdagtilbudsleder i distrikt Skovlunde.....	37
Skolernes ferieplan for skoleåret 2028/29 - i høring.....	40
Ændring af forretningsorden for Børne- og Skoleudvalget.....	43
Godkendelse af referat (underskriftside).....	46

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-56-25

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Godkendelse af dagsorden

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Dagsordenen godkendes.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt

Punkt 2: Oversigt over punkter, der har baggrund i en budgetaftale

00.22.04-P35-38-25

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Oversigt over punkter, der har baggrund i en budgetaftale

Punkt nr.	Titel på punkt	Budgetaftalens årstal	Afsnit i budgetaftalen
4	Analyse af dagtilbudsområdet i Ballerup Kommune	2026	3.2.2
8	Undersøgelse af etablering af engelsksprogede linjer på en skole	2026	3.3.2
9	Mindre grupper i dagtilbud	2026	3.2.2

Budgetaftaler for Ballerup Kommune findes her: <https://ballerup.dk/om-kommunen/okonomi-budgetter/budgetter>.

Punkt 3: Meddelelser

00.22.04-P35-42-25

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Meddelelser

1. Status på arbejdet med indsatserne i Aftale om budget 2026 samt 2024 og 2025

Der gives en status på udvalgenes indsatser fra Aftale om budget 2026. Ud over årets budgetaftale vil opfølgningen også kunne indeholde en status på punkter fra 2024 og 2025, hvor udmøntningen af indsatserne ikke har forløbet som planlagt.

Opfølgningen vises ved trafiklys:

- * Grøn = Tidsplan for igangsætning følges
- * Gul = Tidsplan for igangsætning er forsinket, men forventes igangsat i løbet af 2026
- * Rød = Tidsplan for igangsætning kan ikke gennemføres.

1 bilag, heraf 1 anbefales

2. Børn & Unge Topmøde

KL afholder Børn & Unge Topmøde den 28.-29. januar 2027 i Aalborg Kongres & Kultur Center.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om arrangementet og forholder sig til rammerne for udvalgets deltagelse.

3. Tilskud fra pulje til flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne (2026-2027)

Ballerup Kommune har modtaget tilsagn om 1,6 mio. kr. fra Børne- og Undervisningsministeriets pulje *Flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne (2026-2027)*. Puljen har til formål at styrke medarbejdernes specialpædagogiske og inkluderende kompetencer og understøtte flere elevers deltagelse i almenfællesskabet.

Puljen er fordelt til alle kommuner efter en objektiv fordelingsnøgle baseret på kommunernes børnetal. Ballerup Kommune har modtaget tilsagn om tilskud på 0,7 mio. kr. i 2026 og 0,9 mio. kr. i 2027.

Administrationen er i gang med at vurdere, hvordan midlerne kan anvendes inden for puljens formål og vender tilbage til Børne- og Skoleudvalget herom på et senere møde.

1 bilag, heraf 0 anbefales

4. Landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet

Fra september 2025 til februar 2026 har forældre deltaget i en undersøgelse af tilfredsheden

med landets kommunale og selvejende daginstitutioner samt kommunale dagplejer.

Den samlede gennemsnitlige tilfredshed med dagtilbuddene i Ballerup Kommune ligger på 4,2, beregnet på en skala fra 1 til 5, hvor 1 er meget utilfreds og 5 er meget tilfreds. Resultatet er baseret på svar fra 965 forældre til børn i dagtilbud. I den foregående undersøgelse, der blev gennemført i 2022, lå den gennemsnitlige tilfredshed i Ballerup Kommune på 4,1.

Til sammenligning er den samlede gennemsnitlige tilfredshed med dagtilbuddene på landsplan 4,4 i 2026 og 4,3 i 2022.

Den landsdækkende undersøgelse af brugertilfredsheden med dagtilbud samt kommunerapport for Ballerup Kommune er vedlagt i bilag.

2 bilag, heraf 0 anbefales

5. Status på arbejdet med opsplitning af gruppeordningen for elever med ADHD og autismspektrumforstyrrelser

Administrationen arbejder fortsat med forberedelserne til opsplitningen af gruppeordningen mellem Hedegårdsskolen og Skovvejens Skole. Begge skoler har fremsendt ønsker til ombygninger på såvel special- som almenområderne, og administrationen er i gang med at estimere omfanget og økonomien for de ønskede tilpasninger.

På nuværende tidspunkt igangsættes den første del af projektet, som omfatter klargøring af de lokaler på Skovvejens Skole, hvor gruppeordningen forventes at flytte ind primo 2027. Arbejdet omfatter nedtagning af inventar og garderober, reetablering af gulve og lofter, malerarbejde i både undervisnings- og fælleslokaler samt opsætning af vægge og døre til etablering af et mindre grupperum. I første omgang gennemføres ombygningen uden etablering af køkken og mødebokse, da disse faciliteter kræver myndighedsgodkendelser vedrørende brandforhold. Dette er aftalt med skolen, da det vurderes, at disse faciliteter kan etableres på et senere tidspunkt uden betydning for indflytningen.

6. Temadrøftelse i Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget afholdt temadrøftelse den 3. september, hvor temaerne var faglighed i folkeskolen og det specialiserede børne- og ungeområde.

Oplæggene fra temadrøftelsen er vedlagt som bilag.

3 bilag, heraf 0 anbefales

Tilføjet efter mødet i Børne- og Skoleudvalget

7. Orientering om prøvekarakterer

Børne- og Skoleudvalget blev orienteret om, at resultaterne af folkeskolens afgangsprøverne for skoleåret 2025/2026 nu er offentliggjort.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Punkt 4: Analyse af dagtilbudsområdet i Ballerup Kommune

00.01.00-A00-21-26

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Analyse af dagtilbudsområdet i Ballerup Kommune

Tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget den 10. marts 2026 Punkt 8

Indhold

Sammendrag

Konsulenthuset BDO har i perioden april til august 2026 udarbejdet en analyse af dagtilbudsområdet i Ballerup Kommune, med særligt fokus på børn med særlige behov.

Børne- og Skoleudvalget forelægges med denne sag analysens hovedkonklusioner og mulige udviklingsretninger.

Baggrund

Med aftale om budget 2026 er det besluttet at investere i stærke pædagogiske miljøer, hvor alle børn har deltagelsesmuligheder i fællesskaberne, og hvor fokus er på den tidlige forebyggende indsats. Af aftaleteksten, pkt. 3.2.2, fremgår følgende:

"Børn med særlige behov skal have mulighed for at blive mødt i mindre miljøer med særlig fokus på deres udvikling og trivsel. Der udarbejdes forslag til en organisering med mindre grupper i dagtilbud."

For at sikre, at arbejdet med mindre grupper ikke sker som isoleret greb, men ses i sammenhæng med udviklingen af det samlede dagtilbudsområde i Ballerup Kommune, har administrationen bedt konsulenthuset BDO om parallelt med arbejdet at gennemføre en analyse af dagtilbudsområdet i Ballerup Kommune, med særligt fokus på børn med særlige behov. Formålet med analysen er at undersøge, hvordan den nuværende tilbudsvifte, visitationspraksis og understøttende indsatser kan videreudvikles, så børne- og ungepolitikens ambition om, at flere børn i dagtilbud kan trives, udvikle sig og deltage i meningsfulde fællesskaber i eller tæt på almenområdet bedst løftes.

Analysen fremgår af bilag 1, mens hovedresultaterne er opsummeret i bilag 2.

Sagsfremstilling

BDOs analyse bygger på interviews, workshops, sagsgennemgang og dataanalyser. Derudover sammenlignes Ballerup Kommune med Glostrup, Herlev, Hvidovre, Høje-Taastrup og Rødovre Kommune.

Analysen viser blandt andet, at Ballerup Kommune allerede i dag understøtter mange børn i eller tæt på almenområdet. Samtidig peger analysen på udviklingspotentialer i processerne forud for visitation samt i den tværfaglige understøttelse af dagtilbudsområdet.

BDO beskriver desuden to mulige udviklingsretninger for den fremtidige tilbudsvifte. Den ene retning bygger videre på den nuværende organisering med mindre justeringer, mens den anden retning indebærer en gradvis udvikling af mellemformer tættere på almenmiljøerne.

Analysens vigtigste fund

1. Ballerup Kommunes tilbudsvifte understøtter allerede idag mange børn tæt på almenområdet

Ballerup Kommune segregerer til sammenligning med benchmarkkommunerne relativt få børn og understøtter allerede idag mange børn i eller tæt på almenområdet. Samtidig ses at en moderat andel af budgettet anvendes på specialtilbud, og at der er investeret betydelige ressourcer i almenområdet gennem normeringer, uddannet personale og tværgående understøttende funktioner, eks. SAMSPAL, indsatsgruppe i distrikt Baltorp og ressourcepædagoger.

2. Det største udviklingspotentiale ligger i processerne før visitation

Ballerup Kommune adskiller sig markant fra sammenligningskommunerne ved at have en høj afslagsprocent i visitationsudvalget. Analysen påpeger, at dette ikke kan tolkes som entydigt godt eller skidt. Analysen peger på et behov for tydeligere visitationsproces, stærkere faglig kvalificering af sager før visitation, klarere forventningsafstemning med forældre, tydeligere begrundelser for afgørelser og mere systematisk dokumentation af de afprøvede indsatser.

3. Der er behov for stærkere fælles retning og tværfaglig understøttelse

Ønsket om en mere fælles retning på tværs af kommunen er et gennemgående tema i analysen, og der ses forskelle i forståelsen af, hvad dagtilbudsområdet skal kunne rumme og hvornår støtteforanstaltninger bringes i spil. Samtidig er der et bredt ønske om at bringe PPR tættere på praksis og skabe stærkere sammenhæng mellem de mange tværgående funktioner omkring dagtilbuddene. Analysen peger derfor på potentiale i at:

- skabe en mere samlet tværfaglig understøttelse af almenområdet
- styrke fælles forståelse af almenområde og normalitetsbegreb
- skabe én tydeligere indgang til hjælp og sparring
- reducere oplevet variation mellem distrikterne
- understøtte tidligere og mere praksisnære indsatser omkring barnet.

Mulige udviklingsretninger for den fremtidige tilbudsvifte

Analysen peger på to mulige udviklingsretninger for tilbudsviften, som kan understøtte kommunens ambition om, at flere børn trives i eller tæt på almenområdet:

- Retning 1 bygger videre på den nuværende tilbudsvifte og fokuserer blandt andet på tydeligere organsering, fælles tværfaglig undersøttelse og klarere roller mellem almenområdet, Junibakken og visitationsudvalget og indebærer begrænsede økonomiske og organisatoriske ændringer og vurderes som et lav-risiko-scenarie.
- Retning 2 er mere udviklingsorienteret og bygger på en gradvis omlægning af Junibakken til mellemformer tættere på praksis. Forslaget flytter ressourcer og specialpædagogiske kompetencer tættere på børnenes hverdagsliv og understøtter ambitionen om, at flere

børn kan blive i deres lokale fællesskaber. Forslaget indebærer samtidig større krav til økonomisk styring, kompetenceopbygning og implementering.

På baggrund af analysens fund og anbefalinger vender administrationen tilbage med et bud på, hvordan der kan arbejdes videre med disse.

Yderligere deltagelse på mødet

På Børne- og Skoleudvalgets møde deltager Rikke Mejdahl Bøjlesen, director i BDO Advisory og Julie Kirstine Birch, manager i BDO Advisory.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

3 bilag, heraf 2 anbefales og 1 tilføjet efter mødet i Børne- og Skoleudvalget

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

Center for Dagtilbud, Skoler og Klubber indstiller, at

1. Analysen tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Punkt 5: Oprettelse af børneråd

00.18.00-A21-12-26

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Oprettelse af børneråd

Tidligere behandling

Kommunalbestyrelsen d. 26. maj. 2026 Punkt 25

Indhold

Sammendrag

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning om at etablere et § 17, stk. 4-udvalg med det formål at styrke inddragelsen af børn, unge og familier i Ballerup Kommunes arbejde med trivsel og mistrivsel præsenteres Børne- og Skoleudvalget for to forslag til modeller for udvalgets organisering, rolle og mandat. Udvalget drøfter rådets sammensætning samt forslag til model.

Baggrund

SF fremsatte d. 26 maj 2026 en initiativretssag med forslag om at etablere et Børneråd i Ballerup Kommune. Formålet er at styrke inddragelsen af udsatte børn, unge og deres familier samt give dem et formaliseret talerør i kommunens arbejde med mistrivsel og indsatser på børne- og ungeområdet. SF indstiller, at Kommunalbestyrelsen beslutter, at administrationen udarbejder en sag til Børne- og Skoleudvalget om etablering af et Børneråd.

Kommunalbestyrelsen behandlede initiativretssagen den 26. maj 2026, pkt 25, og besluttede, at igangsætte arbejdet med at nedsætte et § 17, stk. 4-udvalg med henblik på at bibringe Børne- og Skoleudvalget erfaringsbaseret viden om det at være et udsat barn/ung eller familie.

Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at administrationen skulle udarbejde et forslag til kommissorium til behandling i Børne- og Skoleudvalget og efterfølgende høring i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget samt hos øvrige relevante råd, nævn og høringsparter. Det blev desuden besluttet, at udvalgets endelige navn fastlægges i forbindelse med godkendelsen af kommissoriet, og at udvalget forankres bredt på tværs af relevante fagudvalg.

Nærværende sag forelægger to modeller med henblik på, at Børne- og Skoleudvalget drøfter valg af model og sammensætning samt den videre proces frem mod høring og endelig godkendelse.

Sagsfremstilling

Administrationen har på baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning udarbejdet to forslag til modeller med forskelligt mandat. Begge modeller bygger på en kvalificeret og systematisk inddragelse af børn, unge og familier, men adskiller sig i rolle, mandat og rækkevidde. Model 1 får et bredere mandat til selv at identificere og rejse nye temaer og udviklingsmuligheder, mens model 2 primært rådgiver om de sager og temaer, som Børne- og Skoleudvalget forelægger.

Administrationen har forud for udarbejdelsen været i dialog med Holbæk Kommune omkring deres arbejde med etablering af et børneråd, samt søgt inspiration i materiale fra Holbæk.

Model 1

Denne model indebærer etablering af et bredt og udviklingsorienteret råd, der både rådgiver Børne- og Skoleudvalget og selv kan identificere udfordringer og udviklingsmuligheder og sætte relevante temaer på dagsordenen. Dermed får Børne- og Skoleudvalget adgang til perspektiver, viden og udviklingsmuligheder, som kommunen ikke nødvendigvis selv har identificeret, og som kan bidrage til at kvalificere og udvikle kommunens arbejde med børn og unges trivsel.

I denne model vil rådet bl.a. skulle

- bidrage med erfaringsbaseret viden og perspektiver fra børn, unge, forældre, fagprofessionelle og relevante aktører,
- rådgive Børne- og Skoleudvalget og administrationen om udvikling og kvalificering af kommunens indsatser,
- afgive anbefalinger og høringssvar i relevante sager,
- følge udviklingen inden for børn og unges trivsel og pege på nye udfordringer og udviklingsmuligheder,
- understøtte dialogen mellem børn, unge, familier, fagprofessionelle, civilsamfund og kommunen, og
- tage relevante temaer op på eget initiativ og fremsætte anbefalinger til Børne- og Skoleudvalget.

Model 2

Modellen indebærer etablering af et mere fokuseret rådgivende organ for Børne- og Skoleudvalget. Rådets primære opgave er at kvalificere konkrete politiske sager og temaer med perspektiver og erfaringer fra børn, unge og forældre.

Rådet skal bl.a.:

- bidrage med erfaringsbaseret viden og perspektiver fra børn, unge, forældre og relevante aktører,
- rådgive Børne- og Skoleudvalget om konkrete sager og temaer, som forelægges rådet,
- bidrage med perspektiver og anbefalinger til relevante politiske sager, og
- bidrage til, at børn, unge og familiers perspektiver inddrages i udviklingen af relevante politikker, indsatser og tilbud.

Rådet kan dermed bringe nye perspektiver og viden ind i den politiske dialog, men har – modsat model 1 – ikke et bredt, selvstændigt mandat til løbende at følge det samlede trivselsområde eller på eget initiativ sætte nye temaer på den politiske dagsorden.

Opmærksomheder ved model 1 og 2

Administrationen bemærker, at der uagtet valg af model vil være nogle særlige

opmærksomheder. Ved valg af model 1, er administrationen særligt opmærksomme på, at der vil kunne genereres flere initiativer til de politiske dagsordener end det er muligt for Børne- og Skoleudvalget at prioritere behandling af, set i lyset af de i forvejen kompakte dagsordener på Børne- og Skoleudvalgets møder.

Ved valg af model 2 er administrationen særligt opmærksomme på, om potentialet ved det nye udvalg udnyttes i tilstrækkelig grad.

Uanset valg af model lægger administrationen op til et fælles højt ambitionsniveau for kvaliteten af inddragelsen og det vidensgrundlag, som rådets bidrag til Børne- og Skoleudvalget baseres på. Formålet er at sikre, at børn, unge og familier får en stærkere stemme ind i udviklingen af kommunens indsatser målrettet børn og unge, der ikke trives i deres dag- eller skoletilbud.

- *De yngste børns egne perspektiver:* De yngste børn kan ikke forventes at deltage i kommunale rådsmøder. Deres perspektiver skal derfor indhentes dér, hvor de har deres hverdag, så deres egne oplevelser – og ikke alene voksnes fortolkninger – bringes ind i arbejdet. Det er særligt vigtigt i det tidligt forebyggende arbejde, hvor børnene kan bidrage med viden om begyndende tegn på mistrivsel. Der skal derfor udvikles en systematisk model for indsamling, bearbejdning og formidling af de yngste børns perspektiver til rådet.
- *De rette unge til de rette drøftelser:* For at sikre relevante ungeperspektiver og en deltagelse, der opleves meningsfuld for de unge, suppleres de faste unge medlemmer med åbne pladser og temabaseret deltagelse. Det betyder, at forskellige unge kan opsøges og inviteres med afsæt i deres konkrete erfaringer, interesser og motivation i forhold til de temaer, der behandles.
- *Et kvalificeret og vidensbaseret grundlag:* Medlemmerne skal klædes på til at koble egne erfaringer og perspektiver med relevant og aktuel faglig og forskningsbaseret viden. Det kan bl.a. ske gennem faglige oplæg, temamøder, workshops samt inddragelse af relevante eksterne aktører og organisationer. Formålet er, at rådet ikke alene bliver et forum for dialog, men at erfaringer og perspektiver i samspil med faglig viden kan omsættes til kvalificerede bidrag og anbefalinger til Børne- og Skoleudvalget.

Sammensætning

Administrationen foreslår, at rådet uanset valg af model sammensættes af følgende deltagere:

- 2-5 unge i alderen 13-16 år, heraf 2 faste repræsentanter
- 2-5 unge i alderen 16-25 år, heraf 2 faste repræsentanter
- 8 forældrerepræsentanter

- 2-3 fagpersoner
- 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer med repræsentation på tværs af de relevante udvalg
- 1 fast repræsentant fra administrationen

Såfremt Børne- og Skoleudvalget ønsker at arbejde videre med model 1, kan det overvejes om der ønskes yderligere medlemmer i form af fagprofessionelle samt øvrige relevante aktører såsom organisationer eller foreninger.

På baggrund af Børne- og Skoleudvalgets drøftelser udarbejder administrationen et endeligt udkast til kommissorium. Det endelige udkast godkendes af Børne- og Skoleudvalget og sendes herefter i høring i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Handicaprådet, Psykiatrirådet og MED-systemet i Ballerup Kommune. Herudover kan overvejes Frivillighedsrådet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Administrationen vurderer at understøttelse af model 1 vil kræve faglig og administrativ understøttelse svarende til 1 årsværk, ca. 700.000 kr. årligt. Tilsvarende vil model 2 kræve ½ årsværk svarende til ca. 350.000kr. årligt.

Begge modeller forudsætter således en særskilt politisk prioritering af de nødvendige ressourcer.

Bilag

0 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

Center for Dagtilbud, Skoler og Klubber samt Center for Børne- og Ungerådgivning indstiller, at

1. Det drøftes, hvorvidt administrationen skal arbejde videre med et kommissorium for model 1 eller 2
2. Rådets størrelse og sammensætning drøftes

BESLUTNING

Udsættes med henblik på videre drøftelse.

Punkt 6: Kapacitet og indskrivning i dagtilbud maj 2025 til maj 2026

28.00.00-A00-11-26

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Kapacitet og indskrivning i dagtilbud maj 2025 til maj 2026

Tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget den 9. september 2025 Punkt 4

Indhold

Sammendrag

Børne- og Skoleudvalget forelægges i denne sag indskrivningstal i alle kommunale børnehuse i perioden maj 2025 til maj 2026. Tallene sammenholdes med den aftalte kapacitet i børnehuse.

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 15. august 2023, at de fremover ønsker forelagt en årlig status på den faktiske indskrivning af børn sammenholdt med den aftalte kapacitet på de enkelte børnehuse, herunder varighed af evt. merindskrivning.

Sagsfremstilling

Administrationen har opgjort indskrivningstal for samtlige kommunale børnehuse fordelt på henholdsvis vuggestue og børnehave for perioden maj 2025 til maj 2026. Indskrivningstallene er sammenholdt med den aftalte kapacitet i de enkelte børnehuse. Opgørelsen fremgår af bilag.

Ifølge bygningsreglementet skal der være minimum 3 m² frit gulvareal pr. barn i vuggestuer og 2 m² frit gulvareal pr. barn i børnehaver. I Ballerup Kommune er kapaciteten opmålt alene på grupperum.

Administrationen besluttede i 2023 en "aftalt kapacitet" for alle kommunale børnehuse i Ballerup Kommune fordelt på henholdsvis vuggestue og børnehave. Aftalt kapacitet er den kapacitet, der i samarbejde med distriktslederne er besluttet at indskrive børn efter. Det er en tilpasset og nedskrevet kapacitet, der er foretaget for at imødegå praktiske udfordringer, som f.eks. den konkrete indretning og støttefunktioner (eksempelvis puslepladser, garderobemuligheder, toiletter mv.). Den aftalte kapacitet er dermed lavere end det, bygningsreglementet forudsætter. Den aftalte kapacitet er senest justeret pr. april 2026.

Den aftalte kapacitet har herefter dannet grundlag for, hvor mange børn der kan indskrives i de enkelte børnehuse i henholdsvis vuggestue og børnehave. Børne- og Skoleudvalget blev den 15. august 2023 orienteret om den aftalte kapacitet i alle børnehuse. Den aftalte kapacitet er efterfølgende blevet justeret i nogle børnehuse efter aftale med distriktslederne senest i april 2026.

Af forskellige årsager, herunder spidsbelastningsperioder og hensynet til, at søskende kan indskrives i samme børnehus, har man i administrationen desuden besluttet, at der i kortere perioder kan indskrives op til 8 pct. mere end den aftalte kapacitet.

I den aftalte kapacitet er der efter en faglig pædagogisk vurdering og dialog med de enkelte distriktsleder og pladsanvisningen indbygget muligheden for, at der i kortere perioder kan indskrives op til 8 % flere børn end den aftalte kapacitet. Dette er besluttet for at kunne rumme,

dels spidsbelastningsperioder, og dels hensynet til, at søskende kan indskrives i samme børnehus. Spidsbelastningsperioden vil typisk vil ligge i foråret fra januar og frem til 1. maj, hvor de store børnehavebørn overgår til BFO og dermed igen frigiver kapacitet i dagtilbuddene. Denne praksis vurderes desuden som en drifts- og økonomisk forudsætning. Da børnetallet i den resterende del af året ofte ligger under den aftalte kapacitet, sikrer forårets merindskrivning en optimal pladsudnyttelse, som er nødvendig for at skabe balance i institutionernes samlede årsøkonomi. Merindskrivningen sker altid på baggrund af en konkret lokal faglig pædagogisk vurdering.

Hvis der i perioder indskrives flere børn i et børnehus end den aftalte kapacitet +8%, sker dette efter samme overvejelser som ovenfor og ligeledes altid ud fra en konkret lokal faglig pædagogisk vurdering i forhold til det pågældende børnehus.

Indskrivning i perioden maj 2025 til maj 2026

I opgørelsen fremgår de i alt 29 børnehuse, hvor der har været indskrevet børn i perioden maj 2025 til maj 2026. På distriktsniveau er der generelt kapacitet nok til de børn, der har været indskrevet i dagtilbud i perioden. Distrikt Skovvejen har oplevet et pres, der er håndteret med ibrugtagningen af Uglehuset. På børnehusniveau er der visse perioder med merindskrivninger i nogle af børnehusene. Det er distriktsdagtilbudslederen, der placerer børnene og står inde for, at børnene kan rummes i børnehusene.

13 børnehuse har i perioder på én eller flere måneder været indskrevet flere børn end den aftalte kapacitet +8 pct. I en del af disse børnehuse med merindskrivning har dog alene haft merindskrivning i enten vuggestuen eller i børnehaven, mens der omvendt har været ledig kapacitet i den anden del af børnehuset. Oversigt over, hvilke dagtilbud, der har haft indskrevet flere børn end den aftalte kapacitet +8% fremgår af bilag.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

2 bilag, heraf 2 anbefales

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

Center for Dagtilbud, Skoler og Klubber indstiller, at

1. Orienteringen om kapacitet og indskrivning i dagtilbud for perioden maj 2025 til maj 2026 tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Punkt 7: Forslag til evaluering af Ballerup Kommunes gruppeordninger

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Forslag til evaluering af Ballerup Kommunes gruppeordninger

Tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget den 9 juni 2026, punkt 14.

Indhold

Sammendrag

Administrationen har på baggrund af tidligere fremsat initiativretssag fra Radikale Venstre og Venstre udarbejdet forslag til evaluering af gruppeordningerne i Ballerup Kommune.

Det indstilles, at Børne- og Skoleudvalget tager forslaget til efterretning.

Baggrund

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 9. juni 2026, pkt. 14, behandlede udvalget en initiativretssag fra Radikale Venstre og Venstre, der indstiller, at der igangsættes en undersøgelse af kommunens gruppeordning.

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte ikke indstillingen, men besluttede, at: *"Administrationen udarbejder et oplæg til, hvordan gruppeordningen kan evalueres og hvad det koster. Evalueringen tilrettelægges så alle parter inddrages."*

Sagsfremstilling

Hvis Børne- og Skoleudvalget ønsker at gennemføre en evaluering af gruppeordningerne, anbefaler administrationen, at evalueringen omfatter gruppeordningerne for elever med ADHD og autismspektrumforstyrrelser på henholdsvis Hedegårdsskolen og Skovvejens Skole, da disse vil have været gennem forandringer i forbindelse med opsplitningen i skoleåret 2026/2027. Gruppeordningerne for elever med ADHD og autismspektrumforstyrrelser omfatter samlet set godt 130 elever visiteret til specialtilbud.

Administrationen foreslår, at analysen baserer sig på tre overordnede evalueringstemaer:

1. Indholdet i det specialpædagogiske tilbud, herunder pædagogisk tilrettelæggelse og elevernes muligheder for at indgå i tilbuddet
2. Resultaterne for den enkelte elev, herunder målt på faglig og social trivsel, læring og udvikling
3. Samarbejde og sammenhæng mellem skole, gruppeordning og hjem, herunder hvordan elevernes deltagelsesmuligheder og evt. tilbageslusning til almenområdet understøttes i samarbejdet

Inden for disse temaer kan evalueringen belyse temaer, der beskrives i initiativretsagen, herunder hvordan forældre og medarbejdere vurderer, at gruppeordningerne imødekommer elevernes behov, herunder hvilke styrker og udviklingsmuligheder der opleves i tilbuddene. Evalueringen kan ligeledes omfatte kvaliteten af indsatsen med fokus på blandt andet klassestørrelser, faglig specialisering og støtteforanstaltninger. Endvidere kan samarbejdet mellem gruppeordning, almenmiljø og hjem samt elevernes deltagelsesmuligheder i

undervisning og fællesskaber i almenklassen indgå som analysespørgsmål.

Det foreslås, at en evaluering gennemføres som en 360-graders evaluering med inddragelse af alle centrale interessenter omkring kommunens gruppeordningstilbud, herunder elever, forældre, skolebestyrelser, lærere, pædagoger, ledelsesrepræsentanter fra almen- og specialområdet, faglige organisationer samt relevante tværfaglige samarbejdspartnere som fx PPR.

Hvis evalueringen gennemføres, vurderes en kombination af kvalitative og kvantitative metoder at være hensigtsmæssig for at sikre både bredde og dybde i datagrundlaget.

Hedegårdsskolens ledelse peger på fokusgruppeinterviews med forældre og medarbejdere som en relevant metode. Skolen har gode erfaringer med denne tilgang fra specialundervisningsanalysen i 2024. Derudover kan eleverne inddrages gennem interviews med støtte fra pædagogfaglige ressourcer. Det konkrete evalueringsdesign vil dog skulle fastlægges i dialog med den valgte eksterne evaluator, der har de metodiske kompetencer til at vurdere, hvilket design der giver det mest retvisende resultat.

En evaluering af det beskrevne omfang vurderes at kunne gennemføres for ca. 0,3 til 0,4 mio. kr.

Såfremt Børne- og Skoleudvalget ønsker at gennemføre en evaluering som den beskrevne, vil finansiering skulle oversendes til forhandlingerne om budget 2027. Hvis der afsættes midler i forbindelse med aftale om budget 2027, vil administrationen i samarbejde med en ekstern konsulent udarbejde og fremlægge et konkret kommissorium for evalueringen, der forelægges udvalget i foråret 2027. Det forventes, at evalueringen kan gennemføres i skoleåret 2027/2028, hvor opsplitningen af gruppeordningen vil være gennemført, og elever samt medarbejdere vil have haft mulighed for at finde sig til rette i de nye organisatoriske og fysiske rammer.

Administrationen bemærker, at der i 2024 blev gennemført en omfattende specialundervisningsanalyse, hvor blandt andet medarbejdere, ledelse og forældre blev inddraget gennem interviews og øvrige datakilder. På den baggrund vurderer administrationen, at en yderligere omfattende evaluering af gruppeordningerne forventeligt kun i begrænset omfang vil bidrage med ny viden om kvaliteten og udviklingsmulighederne i tilbuddene og derfor ikke anbefaler en sådan evaluering.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

Center for dagtilbud, Skoler og Klubber indstiller, at

1. Forslag til evaluering af gruppeordningen for elever med ADHD og autisme tages til efterretning

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget ønsker, at få sag vedr. forslag til evaluering af gruppeordningen for elever med ADHD og autisme forelagt inden sommerferien 2027 med henblik på eventuelt oversendelse til forhandlingerne om budget 2028.

Punkt 8: Undersøgelse af etablering af engelsksprogede linjer på en skole

17.01.00-A00-19-26

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Undersøgelse af etablering af engelsksprogede linjer på en skole

Indhold

Sammendrag

Med denne sag orienteres Børne- og Skoleudvalget om mulighederne for at etablere engelsksprogede linjer på en skole i Ballerup Kommune.

Der skitseres i sagen to muligheder for etablering af en engelsksproget linje:

1. En engelsksproget udskolingslinje, hvor undervisningen foregår på engelsk i ca. 50 % af undervisningstiden.
2. En international skole, som skal oprettes som en selvstændig skole.

Det indstilles, at Børne- og Skoleudvalget tager sagen til efterretning.

Baggrund

Med aftale om budget 2026, afsnit 3.3.2, er det besluttet, at:

"Mulighederne for at etablere en international engelsksproget klasse på en folkeskole undersøges. Det sker for at imødekomme behovet hos internationale familier og styrke kommunen som attraktiv bosætnings- og erhvervskommune".

Sagsfremstilling

Administration har undersøgt de muligheder, som folkeskoleloven giver for at etablere en kommunal international grundskole. Der er desuden indhentet erfaringer fra Kalundborg Kommune.

Folkeskoleloven åbner to forskellige muligheder for at oprette engelsksproget undervisning i folkeskolen:

1. En udskolingslinje, hvor undervisningen foregår på engelsk i 50 % af tiden (primært i naturvidenskabelige fag).
2. En kommunal international skole.

De to muligheder er uddybet i bilag og beskrives kort som nedenfor.

Model 1: Udskolingslinje

Kommunalbestyrelsen kan efter folkeskolelovens § 25 oprette internationale udskolingslinjer på 7.-9. klassetrin, hvor op til halvdelen af undervisningen kan foregå på engelsk.

Den engelsksprogede undervisning skal primært finde sted i naturvidenskabelige fag, og eleverne skal fortsat aflægge folkeskolens afgangsprøver på dansk. Derfor er det nødvendigt, at elever med begrænsede danskundskaber modtager undervisning i basisdansk, så de kan deltage i dansksprogede fag og gennemføre afgangsprøverne.

Administrationen forventer, at en international linje i udskolingen ville tiltrække både herboende elever og tilrejsende expat-familier.

Ballerup Kommune har pr. august 2026 i alt 28 basisdanskelever i 7.-9. klasse. De er i dag integreret i almene klasser, men modtager også sprogundervisning. Cirka halvdelen af disse elever taler godt engelsk og vil have stor fordel af engelsksproget naturfagsundervisning. Linjen vurderes ikke relevant for den ikke-engelsktalende del af gruppen. Det anslås, at aktuelt 14 elever er i målgruppen for linjen. De resterende pladser på linjen forventes som udgangspunkt at kunne opfyldes af andre lokale elever, som ønsker en international profil. Da disse elever skal skifte fra deres nuværende klasser, er det præcise søgetal forbundet med en betydelig usikkerhed.

Administrationen vurderer, at etablering af en international udskolingslinje på en skole koster 4 mio. kr. årligt. Heraf udgør driftsudgifter pr. klasse 1 mio. kr. årligt (i alt 3 mio. kr. for 7-9. klasse) og knap 1 mio. kr. årligt til basisdansk. Beregningen forudsætter, at klassernes elevtal modsvarer gennemsnittet for kommunens øvrige klasser. Opgørelsen er baseret på de samlede udgifter til drift af linjen og den nødvendige understøttelse af elever med behov for basisdansk. En del af eleverne modtager allerede i dag basisdanskundervisning, og disse udgifter vil i et vist omfang følge eleverne til den internationale linje. De anførte beløb skal derfor ses som et bruttoestimat. Den konkrete merudgift vil afhænge af elevsammensætningen, elevtallet på linjen og de afledte konsekvenser for antal klasser på de øvrige skoler.

Model 2: Kommunal international skole

Kommuner kan etablere internationale grundskoletilbud som selvstændige kommunale skoler, der fungerer uden for dele af folkeskolelovens almindelige rammer. Skolerne skal dog tilbyde undervisning fra børnehaveklasse til 9. klasse på et niveau, der svarer til folkeskolens.

Undervisningssproget kan være engelsk, tysk eller fransk, mens dansk altid undervises på dansk. Kommunalbestyrelsen kan vælge, om eleverne skal aflægge de almindelige folkeskoleprøver eller tilsvarende internationale prøver kombineret med dansk afgangsprøve. Skolen kan derfor organiseres som enten en international skole eller en bilingval skole med to undervisningssprog.

Målgruppen er primært børn af udenlandske medarbejdere med midlertidigt ophold i Danmark. Hvis der er ledige pladser, kan også danske børn og andre udenlandske børn bosat i Danmark optages.

Administrationen har været i dialog med Kalundborg Kommune, der etablerede en international grundskole i 2024. Kalundborg Kommune havde etableringsudgifter på ca. 13 mio. kr. og ca. 3,2 mio. kr. ekstra i driftsudgifter (udover den almindelig tildelingsmodel). Kalundborg Kommune undersøgte inden beslutningen, om der var private udbydere, der ønskede at lave en international skole. I Ballerup Kommune ligger privatskolerne International Montessori School Copenhagen og Viking International School. Skolerne optager både nationale og internationale elever fra Ballerup Kommune og omegnskommunerne.

På baggrund af erfaringerne fra Kalundborg Kommune samt de eksisterende internationale skoletilbud i og omkring Ballerup Kommune vurderer administrationen, at en kommunal international skole vil være en omfattende og omkostningstung løsning set i forhold til det aktuelt kendte behov. Administrationen vurderer derfor ikke på nuværende tidspunkt, at modellen kan anbefales som den mest hensigtsmæssige løsning for Ballerup Kommune. Hvis det ønskes, at der arbejdes videre med denne model, anbefaler administrationen, at der afsættes midler til at gennemføre en grundig behovsanalyse samt en foranalyse af de organisatoriske, økonomiske og bygningsmæssige muligheder for etablering af en kommunal international skole.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

1 bilag, heraf 0 anbefales

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

Center for Dagtilbud, Skoler og Klubber indstiller, at

1. Orienteringen om muligheden for at etablere engelsksprogede linjer på en skole tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Punkt 9: Mindre grupper i dagtilbud

28.00.00-A00-1-26

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Mindre grupper i dagtilbud

Tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget den 10. marts 2026 Punkt 2

Indhold

Sammendrag

Børne- og Skoleudvalget forelægges fem konkrete forslag til organiseringer, der kan understøtte udviklingen af stærke pædagogiske læringsmiljøer for børn med særlige behov i dagtilbud.

Det indstilles, at orienteringen om forslagene tages til efterretning, og at Børne- og Skoleudvalget godkender, at dagtilbudsdistrikterne arbejder videre med de enkelte forslag inden for egen ramme.

Baggrund

Af budgetaftalen 2026, punkt 3.2.2 fremgår:

"Børn med særlige behov skal have mulighed for at blive mødt i mindre miljøer med særlig fokus på deres udvikling og trivsel. Der udarbejdes forslag til en organisering med mindre grupper i dagtilbud."

Til at udvikle mulige organiseringsformer har der været nedsat en arbejdsgruppe bestående af distriktsledere, pædagogiske ledere og souschefer fra dagtilbudsområdet, en teamleder fra PPR samt repræsentanter fra de faglige organisationer.

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppen har i perioden april til juni 2026 udarbejdet en række forslag til forskellige organisatoriske og pædagogiske greb til at skabe bedre deltagelsesmuligheder for børn med særlige behov inden for de almene dagtilbud. Forslagene har fagligt afsæt i Ballerup Kommunes Børne- og Ungepolitik "Fællesskaber for alle - alle i fællesskab".

Forslagene omfatter reduktion af gruppestørrelser, oprettelse af pluspladser i almene dagtilbud og etablering af mindre grupper på børnehusniveau. Derudover foreslås etablering af mindre grupper i alternative miljøer som fx udendørs samt et øget tværfagligt samarbejde i form af lokal forankring og tilstedeværelse af PPR i dagtilbud.

Arbejdsgruppens arbejde, som fremgår af bilag 1, er foregået i en involverende proces, hvor alle distriktsdagtilbudsledere, pædagogiske ledere, ledelsen af PPR og medarbejderrepræsentanter fra distrikternes MED-udvalg undervejs har givet input. På den baggrund er der udarbejdet fem forslag til organisering af mindre grupper i dagtilbud. Forslagene, som er uddybet i bilag, er følgende:

FORSLAG	FORMÅL	INDHOLD I PRØVEHANDLING
1. Reduktion af gruppestørrelse	At give bedre muligheder for nærvær, relationsdannelse og pædagogisk understøttelse af børn med særlige behov.	Gruppestørrelsen reduceres fra 12 til 10 børn i vuggestuen og fra 20 til 18 børn i børnehaven
2. Pluspladser i almene dagtilbud	At skabe mulighed for, at børn med særlige behov kan deltage i almene fællesskaber med øget voksennærvær og bedre rammer for deltagelse.	En plusplads tæller normeringsmæssigt som tre børn og kan være fordelt på flere børn. En plusplads tildeles uden visitation og tilrettelægges efter en lokal pædagogisk vurdering.
3. Mindre grupper på børnehushniveau	At skabe et særligt tilrettelagt læringsmiljø inden for rammer af et almindeligt børnehus. Primært for børn i udsatte positioner og deres kammerater i en kortere eller længere periode.	Der etableres en mindre gruppe i særskilte lokaler med fast bemanning af to pædagoger tre timer om dagen/15 timer om ugen og fast deltagelse af relevante PPR-fagligheder.
4. Mindre grupper nye steder	At anvende eksisterende fysiske rammer og lokale muligheder mere fleksibelt til at arbejde i mindre grupper. Primært for børn i udsatte positioner og deres kammerater i en kortere eller længere periode.	Der afprøves brug af fx udeområder, ladcykler og andre kommunale lokaliteter som ramme for mindre læringsmiljøer. Det foreslås, at den mindre gruppe er af tre timers varighed tre dage om ugen, og bemandes af to pædagoger i alt 18 timer om ugen.
5. Styrket lokal forankring og tilstedeværelse af PPR i dagtilbuddene.	At skabe et tættere organisatorisk samarbejde mellem PPR og dagtilbuddenes ledelse.	Der arbejdes med yderligere ledelsesforankring af PPR i distriktsdagtilbuddene - styrket samarbejde og koordinering mellem souschef, pædagogiske ledere og teamleder i PPR.

Arbejdsgruppen foreslår, at forslagene afprøves som prøvehandling. I perioden vælger hvert dagtilbudsdistrikt én prøvehandling blandt forslag 1-4 og laver prøvehandling i ét af deres børnehuse. Intentionen med prøvehandlingerne er, at prøvehandlingerne vælges på baggrund af de enkelte dagtilbuds ønsker og behov. Administrationen vil i samarbejde med distriktsledergruppen sikre, at der sker en bred afprøvning af forslagene.

Da forslag 5 ligger inden for rammen af udviklingsarbejdet med et "PPR tættere på praksis", vil

dette arbejde fortsætte sideløbende med de øvrige prøvehandling. Indholdet her vil være at styrke kendskab, koordinering og opgaveløsning i praksis mellem dagtilbudsdistrikternes ressourcepædagoger og PPRs pædagogiske vejledere, hvor PPR ledelse og dagtilbudsledelse også rykker tættere sammen. Børne- og Skoleudvalget blev den 27. april 2026 orienteret om formålingen til evaluering af PPR tættere på praksis. Forslag 5 vil i den forbindelse blive evalueret.

Udgiften til afprøvning af de enkelte prøvehandling fremgår af tabellen nedenfor.

Administrationens forslag til prøvehandlingernes skalering	Udgift pr. år
1. Reduktion af gruppestørrelser (2 pladser i vuggestue og børnehave)	0,5 mio. kr. pr. dagtilbud
2. Pluspladser i almene dagtilbud - én plads i en vuggestue og én plads i en børnehave pr. distrikt (1 plads tæller for 3 børn)	0,5 mio. kr. distrikt
3. Mindre gruppe i et børnehus (To 15-timers pædagoger ugentligt)	0,4 mio. kr. pr. dagtilbud
4. Mindre grupper nye steder (fx etablering i uderum/ indkøb af ladcykler og 18 timers pædagogløn)	0,3 mio. kr. pr. distrikt
5. Styrket lokal ledelse og tilstedeværelse af PPR	Ingen udgift

Administrationen anbefaler, at alle dagtilbudsdistrikterne afprøver et valgfrit forslag indenfor 1-4 inden for den eksisterende økonomiske ramme i de enkelte distrikter. Prøvehandlingerne og koordineringsarbejdet skal tilrettelægges under hensyn til børnehusenes øvrige drift og vil ikke have betydning for den samlede normering i distriktet, men kan betyde en omfordeling af personale mellem børnehuse og stuer.

Opfølgning

Det anbefales, at prøvehandlingerne afprøves for en periode på ét år med start i januar 2027, hvorefter der samles op på erfaringerne med de enkelte prøvehandling. Der vil primært være indhentning af kvalitativ data, da prøvehandlingerne har et for spinkelt grundlag til kvantitative målinger.

Erfaringsopsamlingen forelægges Børne- og Skoleudvalget ultimo 2027 og vil danne grundlag for en efterfølgende politisk drøftelse af den fremadrettede organisering på området.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

2 bilag, heraf 1 anbefales

INDSTILLING

Center for Dagtilbud, Skoler og Klubber indstiller, at

1. Arbejdsgruppens forslag til organisering af mindre grupper i dagtilbud tages til efterretning.
2. Hvert dagtilbudsdistrikt igangsætter en valgfri prøvehandling inden for deres eksisterende økonomiske ramme.

BESLUTNING

Udsættes med henblik på videre drøftelse.

Punkt 10: Udpegning af repræsentanter til ansættelse af ny distriktsdagtilbudsleder i distrikt Skovlunde

28.00.00-A00-10-26

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Udpegning af repræsentanter til ansættelse af ny distriktsdagtilbudsleder i distrikt Skovlunde

Indhold

Sammendrag

Stillingen som distriktsdagtilbudsleder i distrikt Skovlunde skal besættes fra 1. januar 2027. I den forbindelse skal Børne- og Skoleudvalget udpege deltagere til ansættelsesudvalget.

Baggrund

Økonomiudvalget besluttede i 2017 en procedure for ansættelse af kommunaldirektør, direktører, chefer og bestemte decentrale ledere, herunder distriktsdagtilbudsledere.

Den 30. september 2024, pkt. 6, besluttede Kommunalbestyrelsen, at der fremadrettet skal deltage tre politikere (inkl. udvalgsformanden) i ansættelsesudvalg ved ansættelse af en række decentrale ledere, herunder distriktsdagtilbudsledere.

Sagsfremstilling

Ifølge proceduren skal der for distriktsdagtilbudslederstillingen nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af:

- Centerchefen for Dagtilbud, Skoler, og Klubber
- Ledelsesrepræsentanter
- Medarbejderrepræsentanter
- Forældrevalgte, udpeget af skolebestyrelsen.

I forbindelse med anden samtalerunde deltager tre politikere. Formanden for Børne- og Skoleudvalget har den ene plads, og herudover deltager yderligere to politikere udpeget af udvalget.

Det foreslås, at anden samtalerunde for stillingen som distriktsdagtilbudsleder i distrikt Skovlunde afvikles torsdag den 19. november 2026.

Tidsplan for ansættelsesprocessen for stillingen som distriktsdagtilbudsleder i distrikt Skovlunde kan ses i bilag.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

INDSTILLING

Center for Dagtilbud, Skoler og Klubber indstiller, at:

1. Der, udover formanden for Børne- og Skoleudvalget, udpeges yderligere to repræsentanter fra udvalget til at deltage i anden samtalerunde i forbindelse med ansættelse af en ny distriktsdagtilbudsleder i distrikt Skovlunde.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget besluttede, at Kristine Møllemegaard (A) og Jette Meinertz (O), udover formanden for Børne- og Skoleudvalget, udpeges til at deltage i anden samtalerunde i forbindelse med ansættelse af en ny distriktsdagtilbudsleder i distrikt Skovlunde.

Punkt 11: Skolernes ferieplan for skoleåret 2028/29 - i høring

17.01.00-A00-20-26

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Skolernes ferieplan for skoleåret 2028/29 - i høring

Indhold

Sammendrag

Forslag til fælles skoleferiekalender for skolerne i Ballerup Kommune for skoleåret 2028/29 forelægges Børne- og Skoleudvalget med henblik på udsendelse i høring i skolebestyrelser og MED-udvalg på skolerne.

Baggrund

Det er siden skoleåret 2013/14 besluttet, at der udarbejdes en fælles skoleferiekalender for skolerne i Ballerup Kommune.

Ifølge folkeskolelovens § 14a, stk. 2 begynder elevernes sommerferie den sidste lørdag i juni måned og varer, indtil kommunalbestyrelsen fastsætter den første skoledag efter skoleårets begyndelse (1. august). Der planlægges med i alt 200 skoledage og tages hensyn til de politiske vedtagne lukkedage 1. maj og grundlovsdag 5. juni.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet forslag til skoleferieplan for skolerne for skoleåret 2028/29. Forslaget fremgår af bilag og forelægges på nuværende tidspunkt for at give forældre og samarbejdspartnere gode planlægningsmuligheder.

Administrationen foreslår at sende forslaget i høring i MED-udvalg og skolebestyrelserne i perioden fra den 17. september 2026 til den 12. november 2026.

Høringssvarene samt administrationens endelige forslag til skoleferieplan på baggrund af høringssvarene forelægges Børne- og Skoleudvalget på møde i december 2026.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

Center for Dagtilbud, Skoler og Klubber indstiller, at

1. Forslag til fælles ferieplan for skolerne i Ballerup Kommune for skoleåret 2028/29 sendes i høring i MED-udvalg og skolebestyrelser i perioden 17. september 2026 til 12. november 2026.

BESLUTNING

Mikael Wandel (V), Jette Meinertz (O) og Kasper Halling (B) stillede følgende ændringsforslag:

Forslag til fælles ferieplan for skolerne i Ballerup Kommune for skoleåret 2028/29 sendes i høring i MED-udvalg og skolebestyrelser i perioden 17. september 2026 til 12. november 2026 med følgende ændring: Feriedagen den 1. maj 2029 flyttes til den 3. januar 2029.

For stemte: Mikael Wandel (V), Jette Meinertz (O) og Kasper Halling (B)

Imod stemte: Simon Knudstrup (F), Kristine Mellemgaard (A), Maria Assov (A).

Ændringsforslaget blev herefter ikke godkendt, idet et flertal af udvalget ikke stemte for forslaget.

Børne- og Skoleudvalget godkendte herefter administrationens indstilling.

Punkt 12: Ændring af forretningsorden for Børne- og Skoleudvalget

00.07.00-P00-103-25

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Ændring af forretningsorden for Børne- og Skoleudvalget

Tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget den 9. juni 2026, punkt 13

Indhold

Sammendrag

På udvalgsmøderne i juni 2026 behandlede de stående udvalg en sag om opdatering af forretningsordenen. På baggrund af tilbagemeldinger fra møderne samt tilbagemeldinger fra Økonomiudvalgets drøftelse i juni, forelægges hermed en ny sag med en opdateret forretningsorden med henblik på godkendelse.

Administrationen vurderer, at det vil være mest hensigtsmæssigt for alle og for at undgå forvirring om procedurer med videre, at de enkelte fagudvalgs forretningsordener ensrettes.

Baggrund

Den kommunale styrelseslovs § 20, stk. 3, 1. pkt. fastslår, at Økonomiudvalget og de stående udvalg selv fastsætter deres forretningsorden. Det fremgår af forretningsordens § 11, at forretningsordenen evalueres i forbindelse med overgangen til en ny valgperiode.

Sagsfremstilling

På baggrund af tilbagemeldingerne fra udvalgsmøderne i de stående udvalg i juni 2026, er der foretaget en række opdateringer. Opdateringerne er markeret med rettemarkering og kommentarer i de vedlagte bilag "Forretningsorden med rettelsesmarkeringer". Der er tale om følgende ændringer:

- Tilføjet i § 4, stk. 2, at begrundelsen for, at en sag behandles som lukket punkt, skal anføres i den enkelte sag.
- Tilføjet et nyt § 8, stk. 3 om, at et medlem ikke kan ændre sin allerede afgivne stemme, efter afstemningen om et punkt er gennemført og punktet er lukket, også selvom beslutningsprotokollen endnu ikke er underskrevet. En allerede afgjort sag kan dog genoptages under samme møde, hvis et flertal stemmer for genoptagelse. Når der er stemt, eller sagen blot er afgjort stiltiende, er beslutningen truffet og er dermed 'bindende'. Skulle et medlem på et senere tidspunkt i løbet af mødet, men inden protokollen er underskrevet, have ønske om at ændre sin stemmeafgivning i sagen, kræver det flertal i udvalget at ændre denne. Hvis man ønsker at ændre sin stemme, skal man oplyse dette til formanden.
- Tilføjet, i tidligere § 8, stk. 4, nu § 8, stk. 5, at et udvalgs beslutning om et medlems inhabilitet indføres i beslutningsprotokollen under den sag, som inhabiliteten vedrører.
- Principperne om borgerinddragelse i § 10 er indsat i forretningsordenen igen.

Økonomiudvalget behandlede en tilsvarende sag om forretningsordenen på Økonomiudvalgsmødet den 25. august 2025.

Vedrørende initiativretten

Der er derudover blevet rejst et spørgsmål om, hvorvidt et udvalgsmedlems mulighed for at få en sag optaget på dagsorden til et udvalgsmøde, er en ret, der følger af styrelsesloven, eller om det er en ret, der er vedtaget i Ballerup Kommune.

Administrationen kan oplyse, at initiativretten efter den kommunale styrelseslov gælder for dagsordener til kommunalbestyrelsens møder, men at det er muligt for økonomiudvalg og stående udvalg at beslutte en tilsvarende ret, der kan indføres i de respektive forretningsordener. At udvalgsmedlemmer kan rejse sager på udvalgsdagsordenen, er dermed ikke en lovfæstet ret, ligesom ved kommunalbestyrelsesmøder, men en mulighed, der i Ballerup Kommune hidtil har været praksis for i udvalgene, og som har fremgået af forretningsordenerne i den forgangne valgperiode.

Vedrørende procedureforslag

Der er blevet spurgt til, hvad et procedureforslag er. Et procedureforslag er et forslag, der handler om fremgangsmåden (proceduren) for en sags behandling, fx et forslag om at udsætte behandlingen af en sag eller sende en sag tilbage til administrationen for yderligere oplysning.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

2 bilag, heraf 1 anbefales

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

Center for Politik og Organisation indstiller, at

1. Den reviderede forretningsorden for Børne- og Skoleudvalget godkendes.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt

Punkt 13: Godkendelse af referat (underskriftside)

00.22.00-P19-1-25

Afbud: Stine Rahbek Pedersen (Ø)

Godkendelse af referat (underskriftside)

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

For at godkende referatet for dette møde skal alle medlemmer af udvalget klikke på "Godkendt".