

REFERAT Seniorrådet d. 14-05-2024

Mødedato	Tirsdag d. 14. maj 2024 kl. 09:00
Mødested	Mødecenter A, Lokale 5 på Ballerup Rådhus
Mødedeltagere	Conny Dahl Hjarsø, Henning Broman, Stephen Frank Mortensen, Jane Hyldnæs (Afbud), Finn Petersen, Kirsten Skipper, Kurt Kristensen, Hans Eriksen, Tina Lose Jensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Præsentation af ny chef for Center for Omsorg og Sundhedsfremme.....	4
Orientering fra Center for Omsorg og Sundhedsfremme og evt. spørgsmål fra Seniorrådet.....	5
Meddelelser.....	7
Nyt fra de stående udvalg.....	8
Seniorrådets temaaften i efteråret 2024.....	9
Seniorrådets "to do liste".....	10
Dialogmøde mellem Sundheds- og Ældreudvalget og Seniorrådet.....	11
Frivillighed på ældreområdet.....	12
Årlig opgørelse over magtanvendelser i 2022 og 2023 på sundheds- og ældreområdet.....	15
Præsentation af Risikobaseret tilsyn i hjemmeplejen.....	18
Eventuelt.....	20

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Seniorrådet

INDSTILLING

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Dagsordenen drøftes og efterfølgende godkendes.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt

Præsentation af ny chef for Center for Omsorg og Sundhedsfremme

Sagsfremstilling

Dorte Dahl er den 1. maj 2024 startet som ny chef for Center for Omsorg og Sundhedsfremme. Dorte kommer og giver en kort præsentation af sig selv på Seniorrådets møde kl. 9-9.30.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Seniorrådet

INDSTILLING

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Dorte Dahls præsentation tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Orientering fra Center for Omsorg og Sundhedsfremme og evt. spørgsmål fra Seniorrådet

Der gives en kort orientering fra Center for Omsorg og Sundhedsfremme

Hans Eriksen, leder af staben i Center for Omsorg og Sundhedsfremme deltager under dette punkt kl. 9.30-10.

1. Gennemgang af Ældreformen sættes på som selvstændigt punkt på næste møde i Seniorrådet den 11. juni 2024.

2. Seniorrådet havde bedt om en status på samarbejdet mellem Ballerup Kommune og Elderlearn.

Den gamle kontrakt udløb ved årsskiftet, og en ny kontrakt er nu trådt i kraft. Samarbejdet er med til at bygge bro mellem unge etniske og ældre borgere. I den nye kontrakt vil der kun blive lavet match mellem unge etniske, der er i gang med SOSU uddannelsen og de ældre borgere. Herved får man mulighed for at måle, hvad effekten bliver på længere sigt fx i forhold til rekruttering og nedbringelse af ensomhed. Der er endnu ikke lavet nogen match, efter at den nye kontrakt er indgået (målet er 25 i 2025). Derfor kommer det nu en artikel i næste nummer af De 4 Årstider (udkommer til juli), og der er uddelt flyers for at reklamere for projektet.

3. På baggrund af et par henvendelser fra nogen borgere har Seniorrådet bedt om en tilbagemelding på, om Ballerup Kommune overholder plejeboliggarantien på 8 uger, da de omtalte borgere ved telefonisk henvendelse til Visitationen har fået at vide, at plejeboliggarantien er på 12 uger.

Ja, Ballerup Kommune skal lige som alle andre kommuner overholde plejehjemsgarantien på de 8 uger. Hvis en borger ønsker at bo på et bestemt plejehjem, kan der dog godt gå lidt længere tid.

Indtil videre overholder Ballerup Kommune plejeboliggarantien på 8 uger, men den lange forsinkelse med udvidelse af Plejehjem Toftehaven kan godt på sigt give problemer i forhold til at blive ved med at overholde plejehjemsgarantien.

4. Den 5. maj modtog Conny Dahl Hjarsø to bekymringsmails fra pårørende vedr. forholdene på Plejehjem Kirstinehaven. Conny har videresendt klagerne til Center for Omsorg og Sundhedsfremme, men savner en tilbagemelding fra centret. I den forbindelse efterlyser Conny en procedure for, hvordan kommunen generelt håndterer klager.

5. Seniorrådet efterspørger en besvarelse fra Center for Omsorg og Sundhedsfremme om, hvorfor den oprindelige bekymringshenvendelse, der udløste et reaktivt tilsyn på Plejehjem Kirstinehaven den 16. januar 2024 ikke var vedlagt sagen som bilag, da sagen blev forelagt Seniorrådet i marts måned.

Svaret er, at en bekymringshenvendelse ikke må offentliggøres på grund af

personfølsomme oplysninger.

BESLUTNING

Taget til efterretning med disse bemærkninger:

Ad pkt. 3: Seniorrådet efterlyser en afklaring af, hvilke alternative muligheder Ballerup Kommune har for at overholde plejeboliggarantien i perioden, indtil udbygningen af Toftehaven står færdig. Samtidig udtrykker Seniorrådet sin bekymring, og efterlyser en nødplan.

Ad pkt. 4: Seniorrådet udtrykker stor bekymring over forholdene på Plejehjem Kirstinehaven.

Meddelelser

1. Conny Dahl Hjarsø er blevet kontaktet af en borger, der efter at have været til et arrangement i Alzheimerforeningen med spisning-musik-dans for yngre demente og deres pårørende, nu efterspørger lignende arrangementet i Ballerup Kommune. Borgeren skal til møde med borgmesteren den 27. maj, og har bedt Conny om at gå med til mødet.
2. Conny Dahl Hjarsø har fra Danske Ældreråd modtaget en orientering om et nyt valgsystem - udarbejdet af en privat leverandør - til brug for afholdelse af ældre- og seniorrådsvalg. Valgsystemet får virkning fra valgene i 2025.
Conny videresender materialet til administrationen i Center for Omsorg og Sundhedsfremme.
3. Fire repræsentanter deltog i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og efterfølgende konference på Nyborg Strand den 6. og 7. maj 2024. Det var et godt arrangement med mange gode indlæg og debatter.
4. Kirsten Skipper har været til Måltidsrådsmøde på Plejehjem Egely. Der var klager over, at maden er for kold ved serveringen.
5. Kirsten Skipper orienterede kort om sidste møde i Pensionistsamrådet, der blev afholdt den 25. april 2024.
6. Kurt Kristensen har været til kaffemøde hos ledelsen på Plejehjem Sønderhaven. Savnede en dagsorden til mødet. Kurt har skrevet et kort referat fra mødet, som han har sendt til rådets øvrige medlemmer.
7. Stephen Frank Mortensen har været til kaffemøde hos Anette Wintlev-Jensen, leder af Plejehjem Lindehaven. Stephen gav et kort referat fra mødet.
8. Henning Broman har været til kaffemøde hos Annie Andersen, leder af Plejehjem Toftehaven. Henning gav et kort referat fra mødet.
9. Det aftalte møde med Klima- og Miljøudvalget den 22. maj 2024 er nu også blevet aflyst. Conny Dahl Hjarsø kontakter Steen Pedersen, Centerchef for By og Miljø for at rykke for en ny mødedato.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Nyt fra de stående udvalg

Sagsfremstilling

Der gives en mundtlig orientering fra de seneste møder i de stående udvalg.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Seniorrådet

INDSTILLING

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Orienteringen fra de seneste møder i de stående udvalg tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Seniorrådets temaaften i efteråret 2024

Tidligere behandling

Seniorrådet den 16. april 2024 Punkt 6

Sagsfremstilling

Seniorrådet har planlagt at afholde en temaaften den 1. oktober 2024, kl. 17-19 i Atriet på Ballerup Rådhus.

På mødet den 16. april 2024 besluttede Seniorrådet, at "ventesorg" kunne være et godt emne til temaaftenen, og at Kirsten Skipper skulle undersøge mulighederne for en foredragsholder. Derudover skal der udarbejdes en omtale af arrangementet, der skal i De 4 Årstider, der udkommer i slutningen af juni 2024.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Udgifter i forbindelse med afholdelse af temaaftenen afholdes over Seniorrådets budget.

Bilag

0 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Seniorrådet

INDSTILLING

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Seniorrådet drøfter mulige foredragsholdere til temaaftenen.
2. Det aftales, hvem der skal skrive indlægget til De 4 Årstider.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt med denne bemærkning:

"Ventesorg" fastholdes som emne til Seniorrådets temaaften den 1. oktober 2024. Kirsten Skipper fortsætter med at undersøge mulighederne for en foredragsholder. Der sættes en lille notits i næste nummer af De 4 Årstider, der skal gøre opmærksom på Seniorrådets temaaften, så interesserede kan få sat kryds i kalenderen.

Seniorrådets "to do liste"

Sagsfremstilling

Seniorrådets "to do liste" er et fast punkt på dagsordenen, hvor listen på hvert møde bliver gennemgået og ajourført.

Seniorrådets "to do liste":

- Ældretandplejen
- Problematikken omkring manglende parkeringspladser i Ballerup Kommune
- Rammerne for foreningernes virke
- Seniorrådsvalget 2025 (sættes på dagsordenen til Seniorrådets møde i august 2024)
- Befordring af ældre
- Udarbejdelse af årsberetning
- Afhentning af borgere til samværsgruppe i Sønderhaven (opmærksomhedspunkt, sættes på dagsordenen til mødet i september 2024).

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Seniorrådet

INDSTILLING

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Seniorrådets "to do liste" drøftes og ajourføres.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt

Dialogmøde mellem Sundheds- og Ældreudvalget og Seniorrådet

Sagsfremstilling

Der er aftalt dialogmøde mellem Sundheds- og Ældreudvalget og Seniorrådet den 4. juni 2024, kl. 13-14, i den forbindelse skal Seniorrådet drøfte, hvilke emner, de ønsker, der skal på dagsordenen til mødet.

Indtil videre har Seniorrådet besluttet følgende emner:

- Ældretandplejen
- Befordring af ældre
- Rammerne for foreningernes virke
- Aktiviteter på plejehjemmene - Seniorrådet efterspørger Sundheds- og Ældreudvalget holdning til, hvilke opgaver man kan bruge frivillige til at udføre
- Indførsel af robotstøvsugere ved praktisk hjælp - opfølgning på Sundheds- og Ældreudvalgets beslutning til trods for Seniorrådets høringssvar.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Seniorrådet

INDSTILLING

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Seniorrådet drøfter og beslutter de endelige emner til dagsordenen til dialogmødet med Sundheds- og Ældreudvalget.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt med følgende ændring af punktet vedr. robotstøvsugere. Her skal teksten være: Har borgeren en mulighed for at fravælge en robotstøvsuger, og i givet fald, hvad er kriteriet?

Frivillighed på ældreområdet

Sagsfremstilling

Ballerup kommune har i 2021 udgivet en ny Frivillighedspolitik, som tager afsæt i Vision 2029. I 2023 er der på baggrund af denne politik indledt en indsats i forhold til at udarbejde tværgående handleplaner for Frivillighedspolitikken. Center for Omsorg og Sundhedsfremme sidder med i arbejdsgruppen, som drives under Kultur & Fritid i Center for Skoler, Institutioner og Kultur.

Sundheds- og Ældreudvalget har ønsket en temadrøftelse om frivillighed på ældreområdet i Ballerup kommune. Administrationen i Center for Omsorg og Sundhedsfremme vil med nærværende sag starte temadrøftelsen i Seniorrådet, for at kunne viderebringe rådets perspektiver til den videre drøftelse i Sundheds- og Ældreudvalget, og det videre arbejde med frivillighed på ældreområdet i Ballerup kommune.

Frivillighed i dag

På Ballerup kommunes plejehjem arbejder de med frivillige på meget forskellige måder og har samarbejde med et varierende antal af frivillige. Nogle steder har primært frivillige blandt pårørende eller ældre borgere i nærområdet, andre har yngre frivillige fra fx gymnasierne. Nogle af de aktiviteter, som de frivillige bidrager til er blandt andet:

- gruppeaktiviteter som fællessang, banko og kreative aktiviteter
- én-til-én aktiviteter som cykelture, en snak over kaffen og lignende,
- sociale højtidsarrangementer og sociale selskaber.

De frivillige bidrager både til det sociale, samt til det praktiske, og er til glæde for både beboere på plejehjemmet og borgere i ældreboligerne.

På det resterende af ældreområdet, som er målrettet ældre i eget hjem, er der ligeledes varierende samarbejde med frivillige. Herindebærer det i høj grad samarbejde med de frivillige organisationer, fx:

- Samarbejde med Ældresagen og Alzheimerforeningen på demensområdet.
- Samarbejde med seniorforeninger og klubber om De 4 Årstider, Netværksbogen og anden omoverføring af frivillige tilbud.
- Samarbejde mellem forebyggende hjemmebesøg og de frivillige foreninger, om at støtte den ældre ud i et aktivt liv, der giver livskvalitet.
- Samarbejde mellem træningsafdelingen og de frivillige foreninger, herunder ligeledes patientforeninger, om at støtte den ældre til at fortsætte træningen efter et genoptrænings-/rehabiliteringsforløb.

Fælles for samarbejdet med frivillige på hele ældreområdet er, at det kræver; målrettet og løbende rekruttering af frivillige, koordinering af frivillige, løbende uddannelse/oplæring af frivillige, samt indsatser for at fastholde frivillige.

Frivillighed i fremtiden

Administrationen fra Center for Omsorg og Sundhedsfremme foreslår følgende hjælpespørgsmål som samtalestarter for drøftelsen om frivillighed på ældreområdet:

- Hvad er frivillighed på ældreområdet?
- Hvordan kan frivillighed bidrage positivt på ældreområdet?
- Hvad skal man være opmærksomme på i samarbejdet med frivillige på ældreområdet?

Hjælpespørgsmål konkret til frivillighed på plejehjem:

- Hvordan kan frivillighed med fordel organiseres?
- Hvad er aktivitetsmedarbejderens rolle i forhold til frivillighed?
- Hvad er plejepersonalets rolle i forhold til frivillighed?

Yderligere deltagelse

Sofie Grønfeldt, specialkonsulent i staben i Center for Omsorg og Sundhedsfremme, deltager under behandlingen af punktet, kl. 10.45-11.15.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Seniorrådet

INDSTILLING

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller at

1. Frivillighed på ældreområdet i Ballerup kommune drøftes i Seniorrådet.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt med følgende bemærkninger:

Sofie Grønfeldt, specialkonsulent i Center for Omsorg og Sundhedsfremme deltog under behandlingen af punktet for at notere et fyldestgørende referat af Seniorrådets bemærkninger, derfor er nedenstående bemærkninger kun i stikordsform.

- Seniorrådet har stor opmærksomhed på at adskille de frivillige og det faste personale i forhold til opgaveløsning.
- Frivillige skal "nurses" og anerkendes i deres arbejde. Det kan fx være ved afholdelse af kvartalsmøder mellem ledelsen og de frivillige samt julegaver.

- Frivillige bør ledes af frivillige, og bør organiseres i en gruppe eller under en forening.
- Frivillige må ikke udføre arbejde, der normalt er lønnet.
- Det skal være en naturlig ting at være frivillig.
- Man kunne godt "slå lidt mere på tromme" for vigtigheden af frivilligt arbejde.
- Skoleeleverne i 8. - 9. klasse kunne bidrage med en uges frivilligt arbejde på plejehjemmene.
- Man kunne etablere en frivillighedsuddannelse.
- Afholdelse af seminar, hvor temaet er det optimale samarbejde mellem kommunen (de professionelle) og de frivillige.
- Opmærksomhedspunkt: De gode relationer mellem de "rigtige" medarbejdere og beboerne kan forsvinde, hvis de kun har de "sure" pligter, mens de sjove opgaver bliver løst af de frivillige.

Årlig opgørelse over magtanvendelser i 2022 og 2023 på sundheds- og ældreområdet

Indhold

Sammendrag

Sagen er til orientering og drøftelse

Kommunalbestyrelsen orienteres om de magtanvendelser der har været indberettet i 2022 og 2023 på sundheds- og ældreområdet. Opgørelsen for 2022 indgår, da opgørelsen for 2022 ved en fejl ikke blev sendt videre til Kommunalbestyrelsen. I lighed med opgørelsen på socialområdet, sendes sagen efter behandling i fagudvalget til orientering i de relevante råd.

Opgørelsen sendes til orientering i Seniorrådet og Handicaprådet

Baggrund

Kommunalbestyrelsen orienteres en gang årligt om magtanvendelser på udvalgets ressortområde.

Registrering og indberetning af magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten foretages efter serviceloven kap. 24 og 24a. (§§ 124c, 124d, 125, 128b, 128c og 136a) samt indgreb foretaget i nødret og nødværge.

Formålet er, at der løbende kan vurderes, om der er behov for faglig og ledelsesmæssig opfølgning. I serviceloven er der desuden krav, om at der én gang årligt forelægges en beretning til Kommunalbestyrelsen om udviklingen på området.

Sagsfremstilling

Hvad er magtanvendelser?

Magtanvendelser foretages i situationer, hvor en beboer er til fare for sig selv eller andre. Det kaldes også magtanvendelse, når medarbejderne regelmæssigt bruger alarmer, GPS-systemer eller andre hjælpemidler. Som hovedregel bruges magtanvendelser i situationer, hvor borgeren ikke samtykker. Ofte er der i situationen, eller efterfølgende, en god forståelse og relation mellem medarbejderen og borger, som er involveret.

Vi opererer med to typer af magtanvendelser.

- En akut magtanvendelse, hvor en medarbejder handler i en ikke forudset situation.
- Forhåndsgodkendte magtanvendelser, hvor der dagligt arbejdes med borgeren.

Pligt til at følge udviklingen

Ballerup Kommune har pligt til at følge udviklingen i anvendelsen af magt, og andre indgreb i den personlige frihed, i forhold til egne borgere på ældreområdet.

Formålet er, at det løbende kan vurderes, om der er behov for faglig og ledelsesmæssig opfølgning. I serviceloven er der desuden krav om, at der én gang årligt forelægges en beretning til Kommunalbestyrelsen om udviklingen på området.

Et tværfagligt udvalg, Myndighedsgruppen, behandler den enkelte indberetning, og træffer afgørelse om, magtanvendelsen kan godkendes. I Myndighedsgruppen sidder fagprofessionelle fra ældreområdet i Center for Voksne og Sundhed.

Magtanvendelser på ældreområdet

På ældreområdet var der i 2022 i alt 5 indberetninger om akut magtanvendelse og 330 indberetninger på forhåndsgodkendte magtanvendelser. I 2023 var der 2 indberetninger om akut magtanvendelse, og 123 indberetninger på forhåndsgodkendte magtanvendelser. Der er sket et fald i antallet af magtanvendelser på ældreområdet. Dette er en effekt af, at der i 2023 blev der iværksat en øget indsats i forebyggelse af magtanvendelser herunder:

- at sprede viden og brugen af de faglige metoder fra Demensrejsesholdet.
- hente sparring hos de faglige ressourcepersoner i Demensorganisationen.
- undervisning i nænsom nødværge på alle plejehjem - en metode hvor borger guides væk fra konflikten.

Der vil fortsat være et fokus på forebyggelse af magtanvendelser. Her er der primært 2 parametre som skal understøttes løbende.

- Medarbejdernes kompetencer
- Kontinuerlig fokus og sparring i borger forløbet

Medarbejdere bliver løbende undervist, 3- 4 gange årligt, i temaer fra demensrejsesholdet, magtanvendelse - herunder etik og værdier samt praksisnære dilemmaer.

Der arbejdes ligeledes med relationer og bevidst brug af kropssprog overfor borgerne.

Demensressourcepersonerne på plejehjemmene spiller en væsentlig rolle i det daglige arbejde i forhold til fokus og sparring:

- Synlighed i det borgernære arbejde for medarbejderne i forhold til sparring i konkrete situationer.
- Involvering i indflytningsforløbet og deltagelse i beboerkonferencer hos borgere, hvis der opleves en u hensigtsmæssig adfærd.
- Sparring til kontaktpersonerne i udarbejdelsen af socialpædagogiske anvisninger.

Det er ikke et mål i sig selv at nedbringe antallet af magtanvendelser til nul, idet magtanvendelser kan være nødvendige af hensyn til beboernes tryghed. Manglende handling kan resultere i, at borgerne på ældreområdet oplever omsorgssvigt. Det er afgørende, at episoderne indberettes, evalueres og drøftes i personalegruppen. Målet er at forebygge

disse hændelser, og her er medarbejdernes viden og kompetencer afgørende.

Der således fokus på magtanvendelsesområdet i hele Center for Voksne og Sundhed, og magtanvendelse vil aldrig kunne undgås helt, da sygdom kan komme til forskelligt udtryk.

Socialudvalget er blevet forelagt en tilsvarende orienteringssag om magtanvendelsessager på Socialudvalgets ressortområde. Kommunalbestyrelsen vil blive forelagt en samlet sag for magtanvendelser for Socialudvalgets samt Sundheds- og Ældreudvalgets ressortområder, når sagerne har været behandlet i Handicaprådet, Psykiatriudvalget og Seniorrådet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

2 bilag , heraf 2 anbefales

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Seniorrådet

INDSTILLING

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Orientering om årlig opgørelse over magtanvendelser på ældreområdet tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Præsentation af Risikobaseret tilsyn i hjemmeplejen

Indhold

Sammendrag

Sagen er til høring , deadline for høringssvar den 21 Maj

Seniorrådet præsenteres for tilsynsrapport fra det risikobaserede tilsyn, som Styrelsen for Patientsikkerhed gennemførte i hjemmeplejen den 25. januar 2024. Rapport modtaget 9. April 2024

"Tilsynet fandt mindre problemer af betydning for patientsikkerheden."

Baggrund

Det risikobaserede tilsyn udføres af Styrelsen for Patientsikkerhed på alle enheder, hvor der udføres indsatser efter Sundhedslovens § 138 eller Servicelovens §§ 83-87.

Tilsynene er anmeldte og udføres som stikprøvekontrol, hvorfor det er tilfældigt, hvilke enheder der får tilsyn.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed gennemfører fokuserede tilsyn herunder blandt andet håndtering af insulin, som er et kendt risikoområde for patientsikkerheden. Denne type tilsyn omhandler alle borgere, som får hjælp til insulin pga. diabetes.

Det risikobaserede tilsyn gennemføres af Styrelsen for Patientsikkerhed på alle enheder, hvor der udføres indsatser efter Sundhedsloven §138 eller Serviceloven §§83 - 87 Tilsynene er anmeldte, og udføres som stikprøvekontrol, hvor det er tilfældigt hvem der får tilsyn Hjemmeplejen fik den 25 januar 2024, et såkaldt fokuseret tilsyn efter Sundhedsloven §138. Tilsynet havde fokus på borgere, der får hjælp til deres insulinbehandling.

Når enheden har haft tilsynsbesøg, modtages en rapport, hvor styrelsen placerer enheden i én af fire kategorier:

- Ingen problemer
- Mindre problemer
- Større problemer
- Kritiske problemer

Hjemmeplejen er blevet indplaceret i kategorien "*mindre problemer for af betydning for patientsikkerheden* "

Hjemmeplejen har fået bemærkning til målepunktet, der omhandler kvittering af insulingivning, i forhold hvornår og hvem har givet insulin til borgeren.

Erfaringer og viden fra tilsynet anvendes til forsat at arbejde med patientsikkerheden, og den faglige kvalitet i borgernes indsatser.

Ledelsen i hjemmeplejen vil have særligt fokus på følgende:

- at alle medarbejder forstår vigtigheden og bliver oplært i at få kvitteret korrekt for insulingivning.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

1 bilag heraf 1 anbefales

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Seniorrådet

INDSTILLING

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Seniorrådet udarbejder høringssvar til risikobaseret tilsyn for hjemmeplejen.
2. Afrapportering af risikobaseret tilsyn for hjemmeplejen tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Eventuelt

1. Conny Dahl Hjarsø har bestilt bord til Seniorrådets sommerferiefrokost, der afholdes umiddelbart efter Seniorrådets sidste møde inden sommerferien den 11. juni 2024.
2. Kirsten Skipper har erfaret at 10 ud af 98 kommuner i 2022-2023 har brugt flere penge på de ældre, end de plejer. De resterende 88 kommuner har brugt færre penge. Kirsten opfordrer til, at Seniorrådet gør det til et opmærksomhedspunkt.
3. Seniorrådet er sammen med alle andre høringsberettigede parter blevet inviteret til dialogmøde den 4. juni 2024, kl. 17 på Ballerup Rådhus vedr. Budget 2025. Alle der kan deltage, møder bare op.
4. Opfølgning på endelig godkendelse af Seniorrådets vedtægter.

BESLUTNING

Taget til efterretning