

REFERAT Digitaliserings- og Teknologiudvalget d. 03-05-2018

Mødedato Torsdag d. 03. maj 2018 kl. 16:30

Mødested Mødecenter A, Lokale 3 på Ballerup Rådhus

Indholdsfortegnelse

Valg af formand - Hella Hardø Tiedemann leder valget.....	3
Valg af næstformand.....	4
Bemærkninger til referatet.....	5
Meddelelser.....	6
Kommissorium for Digitaliserings- og Teknologiudvalget.....	7
Administrativ betjening af Digitaliserings- og Teknologiudvalget.....	9
Mødekalender 2018 for Digitaliserings- og Teknologiudvalget.....	10
Digital dannelse.....	11
Digitaliseringsstrategi 0-18 år frem til 2021.....	13
Aula it-kommunikationsplatform - implementering i Ballerup Kommune.....	16
Udvidelse af IT-Forsyningen med Allerød Kommune.....	18
Status for it-mæssig understøttelse af Kommunalbestyrelsen.....	20
Eventuelt.....	21
TILLÆGSDAGSORDEN Status for implementering af Persondataforordning.....	22

Valg af formand - Hella Hardø Tiedemann leder valget

Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens møde mandag den 26. februar 2018, punkt 7 blev der udpeget følgende syv medlemmer til Digitaliserings- og Teknologiudvalget for perioden fra den 1. marts 2018 til den 31. december 2021:

Hella Hardø Tiedemann (A)

Johan Müller (A)

Jack Nør (A)

Dennis Sørensen (A)

Ali Abbasi (Ø)

Michael Jensen (O)

Kåre Harder Olesen (V).

Valg af formand for Digitaliserings- og Teknologiudvalget finder sted, jævnfør § 6 i Kommissorium for Digitaliserings- og Teknologiudvalget.

Formanden har ansvaret for i samarbejde med administrationen at udarbejde dagsordenen.

Formanden leder Digitaliserings- og Teknologiudvalgets møder.

Bilag

1 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitaliserings- og Teknologiudvalget

INDSTILLING

Politisk Sekretariat indstiller, at

1. Der vælges formand for Digitaliserings- og Teknologiudvalget for perioden fra den 1. marts 2018 til den 31. december 2021.

BESLUTNING

Hella Hardø Tiedemann (A) blev valgt

Valg af næstformand

Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens møde mandag den 26. februar 2018, punkt 7 blev der udpeget følgende syv medlemmer til Digitaliserings- og Teknologiudvalget for perioden fra den 1. marts 2018 til den 31. december 2021:

Hella Hardø Tiedemann (A)

Johan Müller (A)

Jack Nør (A)

Dennis Sørensen (A)

Ali Abbasi (Ø)

Michael Jensen (O)

Kåre Harder Olesen (V).

Valg af næstformand for Digitaliserings- og Teknologiudvalget finder sted, jævnfør § 6 i Kommissorium for Digitaliserings- og Teknologiudvalget.

Næstformanden leder Digitaliserings- og Teknologiudvalgets møder i formandens fravær.

Bilag

1 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitaliserings- og Teknologiudvalget

INDSTILLING

Politisk Sekretariat indstiller, at

1. Der vælges næstformand for Digitaliserings- og Teknologiudvalget for perioden fra den 1. marts 2018 til den 31. december 2021.

BESLUTNING

Kåre Harder Olesen (V) blev valgt

Bemærkninger til referatet

Jævnfør § 9, skal der på det førstkommende møde efter referatet udsendelse være dette punkt.

Seneste referat for Kommunalbestyrelsens it-udvalg er fra den 6. december 2017.

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitaliserings- og Teknologiudvalget

BESLUTNING

Indstillingen godkendt

Meddelelser

1. Center for By, Erhverv og Miljø orienterer på møde i Digitaliserings- og Teknologiudvalget i juni måned 2018 om status for BorgerTip herunder servicefrister.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Kommissorium for Digitaliserings- og Teknologiudvalget

Tidligere behandling

Kommunalbestyrelsesmøde den 26. februar 2018 Punkt 7

Indhold

Sammendrag

Kommunalbestyrelsen ønsker udtalelse fra Digitaliserings- og Teknologiudvalget vedrørende kommissoriet for Digitaliserings- og Teknologiudvalget.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen har på møde den 26. februar 2018 besluttet at nedsætte et digitaliseringsudvalg med hjemmel i den kommunale styrelseslov § 17, stk. 4.

Kommunalbestyrelsen ønskede på mødet, at det behandlede kommissorium sendes til udtalelse i Digitaliserings- og Teknologiudvalget efter behandling og godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til kommissorium for udvalget fremgår af bilag og er identisk med det kommissorium, der blev fremlagt ved Kommunalbestyrelsens møde den 26. februar 2018. Dog er udvalgets navn ændret til Digitaliserings- og Teknologiudvalget jf. beslutning på dette møde. Kommissoriet svarer til indholdet af de hidtidige vedtægter for det tidligere it-udvalg med enkelte præciseringer/forenklinger, dog med den ændring, at der i forslag til kommissoriet lægges op til, at der vælges en formand og en næstformand for udvalget.

En udtalelse fra Digitaliserings- og Teknologiudvalget vedrørende kommissoriet behandles efterfølgende i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

1 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitaliserings- og Teknologiudvalget

INDSTILLING

Politisk Sekretariat og Digitaliseringssekretariat indstiller, at

1. Kommissorium for Digitaliserings- og Teknologiudvalget 2018-2021 drøftes, og der afgives evt. bemærkninger til kommissoriet.

BESLUTNING

Sagen godkendt med disse bemærkninger:

Kommissoriet tilrettes med følgende ændringer og skal godkendes i Kommunalbestyrelsen:

§ 2 Formål

Præciseret at "Udvalget rådgiver desuden vedrørende politikernes it-arbejdsplads".

§ 3 Udvalgets kompetencer og opgaver

Tilføjet at udvalget har opgave med at "Bidrage til den løbende vurdering af kommunalbestyrelsesmedlemmernes it-grundlag, herunder såvel it-arbejdspladser, it-understøttelse og it-support"

§ 8 og § 9 Dagsorden og mødereferat

Tilføjet at dagsordener og referater ligeledes publiceres til kommunens hjemmeside, og at lukkede punkter ikke offentliggøres.

Administrativ betjening af Digitaliserings- og Teknologiudvalget

Sagsfremstilling

Digitaliseringschef Jens Kjellerup fra Digitaliseringssekretariatet er sekretær for Digitaliserings- og Teknologiudvalget.

Formanden og sekretæren udarbejder i samarbejde dagsordenen. Alle medlemmer kan få optaget emner på dagsordenen ved henvendelse til formanden eller sekretæren.

Dagsordenen publiceres til Prepare by First Agenda og intranet senest fire dage før mødet.

Digitaliseringschef Jens Kjellerup udarbejder referat.

Referatet publiceres til Prepare by First Agenda og intranet senest en uge efter mødet.

På det førstkommande møde efter referatets udsendelse vil der være et punkt på dagsordenen om "Bemærkninger til referatet".

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Udvalget har ikke en selvstændig økonomisk ramme.

Bilag

1 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitaliserings- og Teknologiudvalget

INDSTILLING

Politisk Sekretariat indstiller, at

1. Orienteringen om den administrative betjening af Digitaliserings- og Teknologiudvalget tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning med denne bemærkning:

Der tages forbehold for, at kommissoriet for Digitaliserings- og Teknologiudvalget endnu ikke er godkendt og kan give anledning til ændringer.

Mødekalender 2018 for Digitaliserings- og Teknologiudvalget

Sagsfremstilling

Politisk Sekretariat har udarbejdet forslag til mødekalender 2018 for Digitaliserings- og Teknologiudvalget.

Det foreslås, at møderne holdes kl. 16.30 på følgende datoer:

Torsdag den 3. maj 2018

Onsdag den 13. juni 2018

Onsdag den 29 august 2018

Tirsdag den 25. september 2018

Onsdag den 31. oktober 2018

Onsdag den 12. december 2018.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

1 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitaliserings- og Teknologiudvalget

INDSTILLING

Politisk Sekretariat indstiller, at

1. Mødekalender 2018 for Digitaliserings- og Teknologiudvalget godkendes.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt med disse bemærkninger:

Der ønskes et møde i november 2018 (tilføjet). Der er ønske om, at mødet den 29. august 2018 flyttes, hvis det er muligt (ikke muligt).

Digital dannelse

Indhold

Sammendrag

Begrebet "digital dannelse" diskuteres med fokus på hvilke digitale kompetencer, der stilles til alle borgere i samfundet, samt hvordan kommunen kan være med til at understøtte udviklingen af disse digitale kompetencer for alle borgere fra børn til voksne.

Baggrund

Til arbejdet i Digitaliserings- og Teknologiudvalget vil en diskussion af begrebet "digital dannelse" være en måde at opstarte udvalgets arbejde. "Digital dannelse" er netop et udvalgt tema i den fælles-offentlige digitaliseringsstrategi for perioden 2018-2021 og kommer til udtryk i et af initiativerne i denne strategi "Initiativ 9: Digitalisering for alle". Forskellige gældende offentlige digitaliseringsstrategier fremlægges på møde i Digitaliserings- og Teknologiudvalget i juni 2018.

Sagsfremstilling

Digitaliseringsstyrelsen skriver i den fælles-offentlige digitaliseringsstrategi, at "digital dannelse" er et emne, der skal medtænkes i det offentlige, da brugen af digitale teknologier og løsninger er steget eksponentielt i samfundet. For nogle borgere og virksomheder har udviklingen være efterspurgt, og det har været let at omstille sig. For andre har det betydet en tilvænning til nye måder at klare opgaverne, fx kommunikationen med de offentlige myndigheder, som de seneste år er blevet gradvist mere digital.

Som samfund er der en forpligtelse til løbende at sikre, at borgerne kan begå sig sikkert og kompetent i en digital verden – og ikke mindst på et arbejdsmarked, hvor kravene til digitale færdigheder bliver stadig større. Det gælder både dem, der i dag er voksne, og de nye generationer, der vokser op som digitalt indfødte.

På Digitaliserings- og Teknologiudvalgets møde vil digital arkitekt Jacob Hansen fra Center for Digital Dannelse give et oplæg om, hvordan "digital dannelse" kan forstås og lægge op til diskussion af nogle af de udfordringer og digitale kompetencer, man som borger og virksomhed er nødt til at forholde sig til, for at kunne begå sig i det digitale samfund og hvordan man som kommune kan understøtte dette.

Som forberedelse til mødet kan deltagerne teste egne digitale kompetencer ved udfyldelse af et online værktøj til kortlægning af egne digitale kompetencer. Dette værktøj er udviklet af Center for Digital Dannelse og anvendes både blandt ledere i kommunerne, elever på forskellige skoletrin og uddannelser og deres forældre til at sætte fokus på digital dannelse og digitale kompetencer. Der er tale om en selvtest og værktøjet kan findes på denne side under "Tag testen gratis":

<https://digitaldannelse.org/digitalekompetencer/>

Resultatet af testen gennemgås ikke på Digitaliserings- og Teknologiudvalgets møde, men er med til at introducere væsentlige begreber inden mødet.

Digitaliserings- og Teknologiudvalgets medlemmer diskuterer, hvorledes "digital dannelse" kan tænkes ind i udvalgets arbejde.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitaliserings- og Teknologiudvalget

INDSTILLING

Digitaliseringssekretariat indstiller, at

1. "Digital dannelse" i relation til udvalgets overordnede formål drøftes.

BESLUTNING

Sagen blev drøftet.

Digitaliseringsstrategi 0-18 år frem til 2021

Tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget den 6. marts 2018 Punkt 12

Indhold

Sammendrag

Center for Skoler, Institutioner og Kultur har med afsæt i den eksisterende Digitaliseringsstrategi 2014-2017 gældende for 0-18 år udarbejdet et udkast, som skal erstatte afsnittet, der dækker 6-16 år (skoleområdet). Der er desuden udarbejdet et udkast, som nytænker det digitale dannelsesbegreb. Digitaliseringsstrategien ønskes sendt i høring.

Baggrund

Den eksisterende Digitaliseringsstrategi 0-18 år fra 2014 er udløbet i 2017. Med budgetaftalen for 2018 er der satset på it i folkeskolen. Denne satsning fordrer ligeledes en opdatering af strategien. Af budgetaftalen fremgår det, at parterne ønsker, at digitaliseringsstrategien på folkeskoleområdet og dens tilknyttede handleplaner opdateres, herunder med fokus på kodning som tema, så kodning og generel brug af it og digitale ressourcer i højere grad kan bidrage til at styrke elevernes skabende og kreative potentialer på alle klassetrin.

Sagsfremstilling

Center for Skoler, Institutioner og Kultur vurderer, at Digitaliseringsstrategi 0-18 år i sin form og indhold på dagtilbuds- og klubområdet er både tidssvarende og visionær. Derfor foreslås disse dele videreført. På skoleområdet er der brug for både en opdatering og en indholdsmæssig justering.

Til brug for opgaveløsningen omkring en opdateret strategi på skoleområdet har der været nedsat en arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen har bestået af lærere og ledere fra skolerne.

Strategien på skoleområdet har tre temaer:

- Digital ledelse
- Pædagogisk kompetence
- Digital didaktik.

Indholdet af disse tre temaer er ændret, så fokus nu er på elevernes læring, og temaerne følges op af fire indsatser. De fire indsatser skal hjælpe skolerne til at nå strategiens mål.

Indsats 1: Lærerne og pædagogernes digitale kompetencer

Indsatsen sikrer:

- At lærere og pædagoger får mulighed for at bevidstgøre sig om egne kompetencer og færdigheder inden for det digitale felt.
- At behovet for en indsats på skolen afklares.
- At den enkelte skole planlægger, hvordan man gennemfører et kompetenceløft for samtlige medarbejdere.

Indsats 2: Kodning - digitale og innovative processer

Kodning og digital skabelse inviterer til, at eleverne lærer ved at prøve og til at forstå, at fejl er en naturlig del af læringsprocessen.

Kodning er en disciplin, som træner mange af de færdigheder og kompetencer, som ønskes, at eleverne udvikler.

Indsatsen har fokus på to spor:

- Den faglige viden om kodning
- Som middel til at arbejde med digitale og innovative processer.

Indsats 3: Informationssøgning

Brugen af internettet, indsamling af større mængder data og adgang til digitale teknologier stiller hele tiden øgede krav om, at eleven lærer at søge information målrettet; at indsamle, sortere, udvælge og forholde sig kritisk til information, som er relevant i forhold til det læringsindhold, der arbejdes med.

Denne indsats skal bidrage til at styrke elevernes kompetencer inden for informationssøgning, begyndende kildekritik, ophavsrettigheder og relevansvurdering.

Indsats 4: Social ansvarlighed og it-sikkerhed

Uanset om sociale medier indgår i skolens aktiviteter eller ej, så er sociale medier en stor del af børnenes og de unges liv. Derfor er det vigtigt, at skolen forholder sig til, hvordan børnene og de unge bruger medierne.

Med fokus på social ansvarlighed og it-sikkerhed sikres børns og unges forudsætninger for, i en tidlig alder at blive rustet til at leve og arbejde i et samfund, hvor de skal være kritisk tænkende i arbejdet med og brugen af digitale medier.

- De skal kunne begå sig trygt, forsvarligt og etisk korrekt, når de anvender it og medier og er digitalt sociale.
- De skal kunne begå sig trygt og sikkert på nettet i den digitale kontakt og kommunikation med omverdenen.

Ændringen af de tre temaer medfører ligeledes, at beskrivelsen af vejen til den digitale dannelse nuanceres.

Kombinationen af tre domæner sikrer den digitale kompetence:

- Færdigheder i at anvende digitale værktøj og medier
- Viden, teorier og principper knyttet til teknologi
- Holdninger til strategisk brug, åbenhed, kritisk forståelse, kreativitet, ansvarlighed og selvstændighed.

Når det enkelte barn styrker sin digitale kompetence, vil det kunne indgå i trygge og værdiskabende samspil med andre mennesker i den virtuelle verden. Ved en positiv, men kritisk tilgang til andre brugere, samt ved nøje at overveje egne og andres intentioner, handlinger og udtryksformer i den virtuelle virkelighed, opnås netop den digitale dannelse.

På mødet i Børne- og Skoleudvalget den 6. marts 2018 ønskede udvalget, at den reviderede Digitaliseringsstrategi 0-18 år gældende fra 2018-2021 blev sendt i høring i perioden fra den 12. marts 2018 til den 7. maj 2018 i skolebestyrelser samt Digitaliserings- og Teknologiudvalget.

Udkast til den reviderede digitale strategi kan ses som bilag. Der ses ligeledes udkast til høringssvar fra Digitaliserings- og Teknologiudvalget, samt tidligere høringssvar fra Kommunalbestyrelsens it-udvalg fra 2014, da strategien blev vedtaget første gang.

På Digitaliserings- og Teknologiudvalgets møde deltager udviklingskonsulent Jesper Bak fra Center for Skoler, Institutioner og Kultur under behandlingen af sagen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

3 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitaliserings- og Teknologiudvalget

INDSTILLING

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Orientering om den reviderede Digitaliseringsstrategi 0-18 år gældende fra 2018-2021 tages til efterretning.
2. Digitaliserings- og Teknologiudvalget udarbejder et høringssvar om den reviderede strategi til Børne- og Skoleudvalget.

BESLUTNING

Indstillingen ikke godkendt.

Digitaliserings- og Teknologiudvalget mente ikke, at der kunne gives høringssvar, da det ikke klart fremgår af den reviderede digitaliseringsstrategi, hvilke ændringer der er sket fra første version. Desuden ønsker udvalget at behandle Digitaliseringsstrategi 0–18 år sammen med punktet om "Bring Your Own Device" for øget anvendelse af it i folkeskolen. Begge sager blev behandlet på møde i Børne- og Skoleudvalget den 6. marts 2018. Der vil blive givet et fælles høringssvar, da udvalget mener, at de to sager har stor sammenhæng. Medtages på kommende møde i Digitaliserings- og Teknologiudvalget.

Aula it-kommunikationsplatform - implementering i Ballerup Kommune

Tidligere behandling

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2017 Punkt 2

Indhold

Sammendrag

Der orienteres om fremdrift i implementeringen af Aula. Aula er en it-samarbejdsplatform, som går i luften august 2019 på skolerne og i 2020 på dagtilbud. Implementeringen af Aula opfattes i høj grad som et kommunikationsprojekt i forhold til de forskellige interessenter.

I Ballerup Kommune er projektorganisationen for Aula etableret og tidsplanen med faser udarbejdet og vedtaget i styregruppen. Projektet forløber efter tidsplanen. Næste fase er udarbejdelse af kommunikationsplan for projektet og anvendelsesstrategi for Aula.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog i Budget 2018 at afsætte 13,5 mio. kr. over en 4-årig periode til Aula.

Baggrunden for Aula er regeringen og KL's aftale fra 2014 om, at alle folkeskoler med udgangen af 2017 skal anvende en læringsplatform, som i Ballerup Kommune er Meebook og fra august 2019 en samarbejdsplatform, som for alle skoler bliver Aula. Derfor er Center for Skoler, Institutioner og Kultur i gang med at implementere Aula.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog i Budget 2018 vedtog at afsætte 13,5 mio. kr. over en 4-årig periode til implementering af Aula. Center for Skoler, Institutioner og Kultur har inden for den bevilgede ramme ansat en projektleder, som skal gennemføre implementeringen af Aula.

Aula er den kommende it-samarbejdsplatform for skoler, BFO'er og dagtilbud, som afløser for it-systemerne forældreintra, børneintra og skoleintra. I Aula får forældre, elever og personale en sikker og brugervenlig adgang til kommunikationskanaler fx mailsystem, grupper, opslag og kalender.

Der er nedsat en projektorganisation bestående af styregruppe, referencegruppe, projektgruppe, centrale arbejdsgrupper og tilhørende fora for henholdsvis skole, dagtilbud og øvrige brugere.

Implementeringen af Aula er opdelt i tre spor. Det første spor er Indholds-sporet, som er en kvalitativ del, der omhandler den digitale kommunikation mellem forældre, personale og elever. Det andet spor er it-teknik og data samt funktionaliteterne på Aula. Det tredje spor er kursus- og informationskampagne for personale, forældre og elever om, hvordan de bruger Aula.

Tidsplanen er inddelt i følgende faser:

- Første halvår af 2018 er en planlægningsfase i samarbejde med det decentrale lederniveau.
- Andet halvår af 2018 er inddragelsesfasen, hvor slutbrugere i alle målgrupper bliver involveret i udarbejdelsen af en anvendelsesstrategi om målene for Aula, og hvordan brugere af Aula i Ballerup Kommune fremadrettet skal kommunikere sammen.
- Tredje fase er informationsfasen, som omhandler ibrugtagning af Aula, således at alle skoler er klar til at gå i luften august 2019.

I andet halvår af 2019 starter den samme proces for dagtilbud. Koordinering mellem dagtilbud, skoler og øvrige interessenter foregår løbende over de fire år projektet forløber. I alle faser vil personalet som hovedregel blive inddraget og informeret før, forældre og elever bliver inddraget og informeret. Det er en stram, men realistisk tidsplan for projektet.

Der fremlægges løbende status for Aula i Børne- og Skoleudvalget og der vil mindst en gang årligt i projektperioden være en status med fokus på digitaliseringsdelen af Aula-projektet til Digitaliserings- og Teknologiudvalget. Derudover vil Aula blive behandlet i Digitaliserings- og Teknologiudvalget ad-hoc i sager, der vedrører serviceniveau eller digitaliseringsgrad.

På Digitaliserings- og Teknologiudvalgets møde deltager udviklingskonsulent Jesper Bak fra Center for Skoler, Institutioner og Kultur under behandlingen af sagen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitalisering- og Teknikudvalget

INDSTILLING

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Orienteringen om status vedrørende Aula tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Udvidelse af IT-Forsyningen med Allerød Kommune

Tidligere behandling

Kommunalbestyrelsen den 29. januar 2018 Punkt 2

Indhold

Sammendrag

Kommunalbestyrelsen skal godkende allonge til "Vedtægt for IT-Forsyningen I/S", hvorefter Allerød Kommune indtræder i IT-Forsyningen med virkning fra den 1. september 2018.

Baggrund

Furesø, Ballerup og Egedal Kommuner godkendte i januar 2018 på deres respektive kommunalbestyrelsesmøder, at Allerød Kommune optages i IT-Forsyningen I/S, som ejes af de tre kommuner. Allerød Kommune optages i IT-Forsyningen på samme vilkår, som de tre nuværende ejer-kommuner og uden økonomiske konsekvenser for de tre nuværende ejer-kommuner.

Sagsfremstilling

Indtræden af nye interessenter i det kommunale fællesskab kræver en ændring af vedtægterne for IT-Forsyningen. Vedtægtsændringen skal godkendes af interessenterne i de respektive kommunalbestyrelser samt godkendes af Ankestyrelsen, det kommunale tilsyn. Dette følger af vedtægterne for IT-Forsyningen samt af styrelseslovens § 60.

Administrationen har udarbejdet vedlagte allonge til "Vedtægt for IT-Forsyningen I/S", hvoraf fremgår, at Allerød Kommune optages i IT-Forsyningen I/S med virkning fra den 1. september 2018.

Følgende fremgår af allongen:

- De fire interessenter hæfter efter samme fordelingsnøgle indbyrdes forholdsmæssigt efter antallet af årsværk i de fire kommuner
- Bestyrelsen består af fire bestyrelsesmedlemmer
- Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst tre bestyrelsesmedlemmer er til stede
- Interessentskabet tegnes ved fravær af direktør og bestyrelsesformand af tre bestyrelsesmedlemmer i forening
- Allerød Kommune indskyder en kapital på 1.983.000 kr., hvilket svarer til den forholdsmæssige andel af IT-Forsyningens basiskapacitet, personale, lokaler mv. efter samme principper, som da IT-Forsyningen blev stiftet.
- Allerød Kommune udarbejder stadoptgørelse over aktiver, passiver, rettigheder og forpligtelser, som overdrages til IT-Forsyningen
- IT-forsyningen overtager på ikrafttrædelsestidspunktet de aktiver, passiv, rettigheder og forpligtelser, som tidligere har tilhørt/påhvilet Allerød Kommune.

Ankestyrelsen – det kommunale tilsyn, har den 23. marts 2018 forhåndsgodkendt allonge til "Vedtægt IT-Forsyningen I/S". Når samtlige kommunalbestyrelser har godkendt allongen vil Ankestyrelsen godkende allongen endeligt, hvorefter den træder i kraft den 1. september 2018.

Lovhjemmel

Styrelseslovens § 60

Vedtægter for IT-Forsyningen I/S

Det videre forløb

Sagen skal efter behandling i Digitaliserings- og Teknologiudvalget forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Allerød Kommunes optagelse i IT-Forsyningen er udgiftsneutral for ejer-kommunerne. Allerød Kommune afholder projekt- og transitionsomkostninger og engangsudgifter i øvrigt ved Allerød Kommunes indtræden i IT-Forsyningen.

Bilag

3 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitaliserings - og Teknologiudvalget

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller, at

1. Allonge til "Vedtægt for IT-Forsyningen I/S" anbefales med henblik på endelig godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt

Status for it-mæssig understøttelse af Kommunalbestyrelsen

Indhold

Sammendrag

Digitaliserings- og Teknologiudvalget orienteres løbende om og drøfter aktuelle emner i relation til den generelle it-understøttelse af Kommunalbestyrelsen i Ballerup Kommune.

Baggrund

Kommunalbestyrelsens it-udvalg besluttede på mødet den 14. januar 2015, at det faste punkt om status på implementering af First Agenda fremover skal omhandle status på den generelle it-understøttelse af Kommunalbestyrelsens medlemmer.

Sagsfremstilling

Det drøftes, hvordan den generelle it-understøttelse af Kommunalbestyrelsen fungerer. Herunder drøftes status på Prepare by First Agenda, INTRA, brug af iPads, Outlook mv.

Der orienteres om hvorledes kommunalpolitikere er omfattet af databeskyttelsesforordningen, der træder i kraft den 25. maj 2018. Der udsendes en orientering til Kommunalbestyrelsens medlemmer efterfølgende.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitaliserings- og Teknologiudvalget

INDSTILLING

Digitaliseringssekretariatet indstiller, at

1. Status på den generelle it-mæssige understøttelse af Kommunalbestyrelsen drøftes.

BESLUTNING

Sagen blev drøftet.

Det blev aftalt, at alle medlemmer af Kommunalbestyrelsen skal informeres om, hvorledes persondata håndteres ved henvendelser til og fra borgere.

Det skal undersøges om der er behov for to mailadresser for de politikere, der både er ansatte og medlemmer af Kommunalbestyrelsen, da der under specielle omstændigheder kan være behov for, at en medarbejders leder skal have adgang til en ansats mailboks.

Der skal følges op på, om mødereferater tilbage fra 2012 kan tilgås på Ballerup Kommunes hjemmeside.

BESLUTNING

Intet

TILLÆGSDAGSORDEN Status for implementering af Persondataforordning

Tidligere behandling

Kommunalbestyrelsens It-udvalg den 6. december 2017 Punkt 3

Indhold

Sammendrag

Persondataforordningen træder i kraft den 25. maj 2018. Der arbejdes også på implementeringen i Ballerup Kommune og en række udfordringer er i den forbindelse identificeret. Persondataforordningen giver anledning til nye opgaver i kommunerne herunder ansættelse af en DPO (Data Protection Officer), udvidede muligheder for indsigt i egne data for borgerne. Ligeledes er reglerne for kommunalpolitikernes håndtering af persondata præciseret.

Baggrund

Persondataforordningen er besluttet i EU og skal sikre ensartede regler for behandling af persondata i alle EU-lande. Når den nye Persondataforordning træder i anvendelse den 25. maj 2018, skal Ballerup Kommune, ligesom alle andre offentlige såvel som private virksomheder, sikre at behandling af personoplysninger sker i overensstemmelse med forordningens og den kommende databeskyttelseslovs regler.

På møde i Kommunalbestyrelsens it-udvalg i december 2017 blev der kort informeret om baggrunden for Persondataforordningen og processen for at sikre overholdelse af forordningens regler i Ballerup Kommune. Dette punkt følger op på arbejdet med at sikre compliance i forhold til forordningen.

Sagsfremstilling

Den 25. maj 2018 nærmer sig med hastige skridt, og på trods af de mange igangværende aktiviteter er det ikke muligt at være 100 pct. compliant med forordningen til denne dato, men det er vigtigt at understrege, at processen er rigtig godt i gang.

Der er igangsat en kommunikationsindsats på tværs i hele organisationen i Ballerup Kommune, og der er møder i de enkelte fagcentre, hvor netop de enkelte fagcentres udfordringer belyses. De fagcentre, der har gennemført kortlægningsprocessen og risikovurderingerne, er klar over hvor udfordringerne ligger.

Analyserne har vist en række udfordringer, som går igen på tværs af de forskellige fagcentre. Herunder:

- Opbevaring af fysiske sager
- Håndtering af print
- Brug af fælles login
- Brug af lokale drev
- Arkiver i kælderen
- Brug af sikker mail
- Download og brug af apps på mobile enheder.

Disse udfordringer arbejdes der på at implementere løsninger til.

I forbindelse med implementering af Persondataforordningen gives borgeren yderlige muligheder for at kunne bede om indsigt i, hvilke oplysninger kommunen har registreret om vedkommende. Før implementeringen af Persondataforordningen skulle man som borger specifikt kunne udpege hvilke sager/data man ønskede aktindsigt i. Efter den 25. maj 2018 kan man som borger bede om indsigt, og det vil være kommunens opgave at finde alle data frem og ikke blot de data borgeren efterspørger.

Det er lovgivningsmæssigt bestemt, at alle kommuner skal have ansat en certificeret DPO (Data Protection Officer =

Databeskyttelsesrådgiver) pr. 25. maj 2018. Det er muligt at dele en DPO mellem flere kommuner. Digitaliseringssekretariatet har tidligere anbefalet, at der ansættes en DPO i samarbejde med andre kommuner, og det er besluttet at ansætte en DPO i samarbejde med de øvrige ejerkommuner af IT-Forsyningen (Egedal, Furesø og Allerød). DPO'en skal stå for den rådgivende og kontrollerende indsats i alle fire kommuner og ansættes i Egedal Kommune.

Regler for kommunalbestyrelsesmedlemmers behandling af personoplysninger er blevet specificeret i forbindelse med en ændring i styrelsesloven § 8 b om beskyttelse af byrådsmedlemmers behandling af oplysninger som led i hvervet.

Bestemmelsen beskytter et medlem af kommunalbestyrelsens kommunikation som led i varetagelsen af sit hverv som medlem af kommunalbestyrelsen.

Der gives en detaljeret status for implementering af Persondataforordningen på mødet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

2 bilag

BESLUTNINGEN TRÆFFES AF

Digitaliserings- og Teknologiudvalget

INDSTILLING

Digitaliseringssekretariat indstiller, at

1. Status for implementering af Persondataforordningen tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning