

REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget d. 12-09-2023

Mødedato Tirsdag d. 12. september 2023 kl. 14:00

Mødested Mødecenter C, Lokale 32 på Ballerup Rådhus

Mødedeltagere Lolan Marianne Ottesen (A), Michael Jensen (O) (Afbud), Jette Meinertz (O), Karsten Kriegel (C), Anja Holtze (A), Musa Kekec (A), Lars Green Bach (B), Jacob Wøhler Jørgensen (V), Mette Vaaben Mortensen (direktør), Eva Borg (centerchef for Voksne og Sundhed), Susanne Bettina Jørgensen (pleje & omsorgschef)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Status på anlægsbudgettet for 2024-2027.....	4
Handleplan vedrørende merforbrug opstået ved regnskabsafslutning - Plejehjemmene Egely/Kirstin	6
Handleplan vedrørende merforbrug opstået ved regnskabsafslutning - Plejehjemmene Sønderhaven	8
Kvalitetsstandard for den kommunale sygepleje.....	10
Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp i hjemmet.....	12
Hjemlighed på plejehjem.....	14
Reaktivt Tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed i Hjemmeplejen.....	16
Evaluering af smagspanel på ældreområdet.....	18
Terapihunde.....	20
Opnormering af Hjælpe-middeldepotet.....	23
Lukket: LUKKET Meddelelser.....	25
Godkendelse af referat (underskriftside).....	26

Punkt 1: Meddelelser

00.01.10-P35-8-22

1. Opfølgning på Aftale om budget 2023

Der gives en status på udvalgets indsatser i budgetaftalen i forhold til afvigelser på tidsplan, proces og økonomi.

Bilag

1 bilag heraf 0 anbefales

2. Orientering vedr. administrativ proces om fremtidig organisering og opgaveløsning inden for fagområderne sundhed, ældre, social og arbejdsmarked.

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

3. Orientering om drøftelser vedrørende indgåelse af en strategisk partnerskabsaftale med DGI, Forebyggelsesenheden og Kultur og Fritid.

Beslutning

Taget til efterretning med denne bemærkning:

Meddelelsepunkt 3 udsættes.

Bilag

1.1 SÆUs opgaver fra budget 2023

2.1 ANBEFALES Revideret tids- og procesplan - Vi ruster os til fremtiden

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 2: Status på anlægsbudgettet for 2024-2027

00.30.08-S00-1-23

Tidligere behandling

Økonomiudvalget den 22. august 2023 Punkt 8

Indhold

Sammendrag

Hermed forelægges til orientering en aktuell status for anlægsbudgettet, som det indgår i budgetforslaget for 2024 på Sundheds- og Ældreudvalgets område.

Kommunalbestyrelsen har bedt administrationen udarbejde et opdateret skøn for anlægsområdet, herunder give en konkret vurdering af anlægsbudgettets fortsatte økonomiske holdbarhed, samt om det vil give mening at pris- og lønfremskrive anlægsprojekterne. Økonomiudvalget har besluttet, at der ikke skal foretages en generel pris- og lønfremskrivning af anlægsbudgettet, da selve udgiften først kendes, når der er gennemført et konkret udbud.

Udvalgets anlægsprojekter fremgår af den vedhæftede investeringsoversigt, som viser samtlige anlægsprojekter fordelt på udvalgsområder.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 8. maj 2023, punkt 3, at administrationen skal udarbejde et opdateret skøn for anlægsområdet, herunder give en konkret vurdering af anlægsbudgettets fortsatte økonomiske holdbarhed, samt om det vil give mening at pris- og lønfremskrive anlægsprojekterne.

Efterfølgende har Økonomiudvalget på sit møde den 22. august 2023 behandlet punktet "Status på anlægsbudgettet for 2023 og 2024" (punkt 8).

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har bedt administrationen udarbejde et opdateret skøn for anlægsområdet, herunder give en konkret vurdering af anlægsbudgettets fortsatte økonomiske holdbarhed, samt om det vil give mening at pris- og lønfremskrive de anlægsprojekter, som indgår i anlægsoverførsler, eftersom disse anlæg er budgetlagt i tidligere år med et andet pris- og lønniveau end det aktuelle budgetår.

Økonomiudvalget har efterfølgende besluttet, at der ikke skal foretages en generel pris- og lønfremskrivning af anlægsbudgettet, da selve udgiften først kendes, når der er gennemført et konkret udbud. Samtidig har Økonomiudvalget besluttet, at samtlige fagudvalg skal modtage en aktuell status over anlægsprojekter på deres udvalgsområde til orientering.

Oversigt over udvalgets anlægsprojekter og dagsordenen, som Økonomiudvalget har behandlet tidligere, fremgår af bilagene.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

2 bilag, heraf 2 anbefales

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Økonomi indstiller, at

1. Orientering om den aktuelle status for anlægsbudgettet for 2024-2027 på udvalgets område tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

ANBEFALES Investeringsoversigt til budget 2024 for Ballerup Kommune

ANBEFALES Beslutningsreferat fra Økonomiudvalgets møde den 22. august 2023 om Status på anlægsbudgettet for 2023 og 2024

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 3: Handleplan vedrørende merforbrug opstået ved regnskabsafslutning - Plejehjemmene Egely/Kirstinehaven

00.30.14-G01-8-23

Tidligere behandling

Sundheds- og Ældreudvalget 6 december 2022, punkt 4

Indhold

Sammendrag

I forbindelse med fremlæggelsen af overførselssagen i marts/april måned 2023 behandler henholdsvis Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen oversigt over enheder med et merforbrug over 4 pct. Disse enheder skal fremlægge en handleplan for relevante fagudvalg.

Plejehjemmene Egely/Kirstinehavens merforbrug i 2022 udgør 8,6 mio. kr., svarende til 28,6 pct. af korrigeret budget i 2022. Det betyder, at budgettet fra 2023 er reduceret med 8,6 mio. kr.

Baggrund

I forbindelse med regnskabsafslutningen opgøres alle enheders mer-/mindreforbrug i ”Overførselssagen”. Reglerne for overførsel af driftsbevillinger mellem budgetår er beskrevet i Bilag til Økonomiregulativet.

Ifølge reglerne skal alle enheder overføre ethvert merforbrug. Det gælder også, selvom merforbruget skyldes vanskeligheder, der strækker sig over flere budgetår.

Hvis enhedens merforbrug er over 4 pct., skal der udarbejdes en handleplan for nedbringelse af merforbruget. Handleplanen udarbejdes med henblik på balance inden for maksimalt en treårig periode under hensyntagen til en bevarelse af serviceniveauet. Enheden skal have godkendt en handleplan så længe, der er et merforbrug over 4 pct. opgjort ved seneste regnskab. Handleplanen godkendes af det respektive fagudvalg.

Hvis der efter præsentationen af handleplanen opstår væsentlige afvigelser i forhold til effekten af handleplanen eller der opstår nye forhold, der forværrer økonomien, skal fagudvalget orienteres om det ved førstkommande budgetopfølgning.

Sagsfremstilling

Regnskabsresultat for 2022

I forbindelse med overførselssagen fra 2022 til 2023 er enhedens merforbrug (underskud) opgjort til 8,6 mio. kr., hvilket udgør 28,6 pct. af det korrigerede budget for 2023.

Årsagen til regnskabsresultat i 2022

Merforbruget på 8,6 mio. kr. skyldes:

- Udgifter til vikarer (stort sygefravær, rekrutteringsudfordringer). Det var ikke muligt at genbesætte vakante stillinger i 2022 pga. rekrutterings-udfordringer på Sosu-området
- Udgifter i forbindelse med afskedigelse af afsnitsledere

De økonomiske effekter af handleplanen

På baggrund af det overførte merforbrug på 8,6 mio. kr. fra 2022 forventes der et merforbrug i 2023 på 16,8 mio. kr. før iværksættelse af handleplan.

De forbrugsreducerende tiltag iværksættes i 2023-2025, og hvis merforbrug fra 2022 ”udlignes” forventes der et merforbrug på 3,1 mio. kr. i 2024 og balance med udgangen af år 2025.

Hvis merforbruget fra 2022 ikke ”udlignes”, forventes et merforbrug på 11,7 mio. kr. i 2024, et merforbrug i 2025 på 8,9 mio. kr. og balance med udgangen af 2028.

Beskrivelse af de konkrete handleplanstiltag

Handleplanen fokuserer på nedenstående forbrugsreducerende tiltag:

Personalereduktion, fra 4 til 2 medarbejdere i sygeplejen

Tiltaget er effektueret fra november 2022 og har betydning for antallet af sygeplejersker. Det forudsætter samarbejde på tværs af de to matrikler.

Reduktion i personalets fremmøde

Tiltaget er effektueret fra november 2022 og har betydning for borgerne idet der er færre på arbejde i aftenvagt og weekend.

Reduktion med 1 afdelingslederstilling på Kirstinehaven

Tiltaget er effektueret fra november 2022 og har betydning for antallet af ledere idet der fremover er 1 afdelingsleder på hver matrikel.

Reduktion i antal administrative medarbejdere fra 2 til 1

Tiltaget iværksættes november 2023 og har betydning for antallet af administrative medarbejder der reduceres fra 1 på hver matrikel til 1 i alt. Det giver mindre tilstedeværelse og service.

Reduktion i antal aktivitetsmedarbejdere fra 2 til 1

Tiltaget iværksættes november 2023 og har betydning for antallet af aktivitetsmedarbejdere der reduceres fra 1 på hver matrikel til 1 i alt. Det giver færre aktiviteter, men antallet af aktivitetsmedarbejdere svarer til de andre plejehjem.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Med iværksættelse af de beskrevne forbrugsreducerende tiltag i 2023-2028 forventes

- Et merforbrug på 14,5 mio.kr. i 2023
- Et merforbrug på 11,7 mio. kr. i 2024
- Et merforbrug på 8,6 mio. kr. i 2025.

og budgetoverholdelse i 2028, såfremt merforbruget fra 2022 ikke "udlignes". Udlignes merforbruget på 8,6 mio. kr. forventes balance med udgangen af 2025.

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Centrene for Voksne og Sundhed samt Økonomi indstiller, at

1. Handleplan vedrørende merforbrug opstået ved regnskabsafslutning for Plejehjemmene Egely/Kirstinehaven godkendes.

Beslutning

Indstillingen godkendt

Bilag

ANBEFALES Økonomisk handleplan for plejehjemmene Egely og Kirstinehaven

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 4: Handleplan vedrørende merforbrug opstået ved regnskabsafslutning - Plejehjemmene Sønderhaven/Toftehaven

00.30.14-G01-9-23

Indhold

Sammendrag

I forbindelse med fremlæggelsen af overførselssagen i marts/april måned behandler henholdsvis Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen for en oversigt over enheder med et merforbrug over 4 pct. Disse enheder skal fremlægge en handleplan for relevante fagudvalg.

Plejehjemmene Sønderhaven/Toftehaven merforbrug i 2022 udgør 3,2 mio. kr., svarende til 5,0 pct. af korrigeret budget 2022.

Baggrund

I forbindelse med regnskabsafslutningen opgøres alle enheders mer-/mindreforbrug i ”Overførselssagen”. Reglerne for overførsel af driftsbevillinger mellem budgetår er beskrevet i Bilag til Økonomiregulativet.

Ifølge reglerne skal alle enheder overføre ethvert merforbrug. Det gælder også, selvom merforbruget skyldes vanskeligheder, der strækker sig over flere budgetår.

Hvis enhedens merforbrug er over 4 pct., skal der udarbejdes en handleplan for nedbringelse af merforbruget. Handleplanen udarbejdes med henblik på balance inden for maksimalt en treårig periode under hensyntagen til en bevarelse af serviceniveauet. Enheden skal have godkendt en handleplan så længe, der er et merforbrug over 4 pct. opgjort ved seneste regnskab. Handleplanen godkendes af det respektive fagudvalg.

Hvis der efter præsentationen af handleplanen opstår væsentlige afvigelser i forhold til effekten af handleplanen eller der opstår nye forhold, der forværrer økonomien, skal fagudvalget orienteres om det ved førstkommande budgetopfølgning.

Sagsfremstilling

Regnskabsresultat for 2022

I forbindelse med overførselssagen fra 2022 til 2023 er enhedens merforbrug (underskud) opgjort til 3,2 mio. kr., hvilket udgør 5,0 pct. af det korrigerede budget for 2022.

Årsagen til regnskabsresultat i 2022

Merforbruget på 3,2 mio. kr. skyldes:

Beskriv kort årsagen til merforbruget – brug overskrifter fx:

- Flere Sundhedslovsydelse i ældreboligerne i Sønderhaven, som er ufinansieret – ca. 1.2 mio. kr.
- Stort forbrug af eksterne vikarer pga. højt sygefravær i Sønderhaven
- Øget medarbejderstab i Toftehaven som følge af medarbejdere i Klar, Parat, Start forløb – en del af strategien for rekruttering til udvidelse af Toftehaven med 48 boliger

De økonomiske effekter af handleplanen

På baggrund af det overførte merforbrug på 3,2 mio. kr. fra 2022 forventes der et merforbrug i 2023 på 3,2 mio. kr. før iværksættelse af handleplan.

Efter de iværksatte forbrugsreducerende tiltag i årene 2023-2025, jf. tabel 4 i bilaget reduceres merforbruget til 1,7 mio. kr. i 2023, et merforbrug på 0,3 mio. kr. i 2024 og budgetoverholdelse i 2025 alt andet lige.

Beskrivelse af de konkrete handleplanstiltag

Handleplanen fokuserer på nedenstående forbrugsreducerende tiltag:

Første sygemelding dækkes i udgangspunktet ikke med vikar

Tiltaget iværksættes januar 2023 og har betydning for medarbejderne der må løbe hurtigere og mindre AnsigtTilAnsigt (ATA) tid for beboerne.

Reduktion med 3 stillinger i Toftehaven

Tiltaget iværksættes januar 2023 og kan give udfordringer med at have medarbejdere nok, når ny afdeling med 48 boliger skal ibrugtages medio 2025.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Med iværksættelse af de beskrevne forbrugsreducerende tiltag i 2023-2025 forventes:

- Et merforbrug på 1,7 mio.kr. i 2023
- Et merforbrug på 0,3 mio. kr. i 2024.

Budgetoverholdelse i 2025.

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Centrene for Voksne og Sundhed samt Økonomi indstiller, at

1. Handleplan vedrørende merforbrug opstået ved regnskabsafslutning for Plejehjemmene Sønderhaven/Toftehaven godkendes.

Beslutning

Indstillingen godkendt

Bilag

ANBEFALES Økonomisk handleplan for plejehjemmene Sønder- og Toftehaven

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 5: Kvalitetsstandard for den kommunale sygepleje

27.36.00-G00-1-17

Tidligere behandling

Social og Sundhedsudvalget den 3. september 2019 Punkt 7

Sagsfremstilling

Ballerup Kommune har siden august 2017 haft en kvalitetsstandard på § 138(sygepleje efter Sundhedsloven).

Sundheds og Ældreudvalget forelægges den reviderede kvalitetsstandard (bilag 1) Sagen er tilbehandling. I den reviderede udgave, er der valgt at få :

- Tydeliggørelse, at anvendelse af dosispakket medicin fra apotekerne vil være 1. valg ved behov for støtte til ophældning af medicin.
- Præcisering af egenbetaling i forhold til indkøb af medicinæsker.
- Egenbetaling af kompressionsstrømper, når det indgår som en del af en behandling.

Der er ligeledes sket sproglige rettelser samt ændret i sproget efter høringsvar fra Seniorrådet. Sagen har været til høring i Handicaprådet 15. august 2023 og Seniorrådet 16. august 2023.

Når der indføres ændringer, der har betydning for serviceniveauet, er det vigtigt at sikre klar og tydelig kommunikation om ændringerne. Det er vigtigt at få kommunikeret til borgerne, hvorfor serviceniveauet ændres og hvad det kommer til at betyde for borgerne fremover. Tydelig kommunikation er med til at sikre, at borgerne ikke har andre forventninger til hvad kommunen kan levere, end hvad kommunen rent faktisk kan levere. Administrationen vil inddrage Seniorrådet i forhold til, hvordan en kommunikationsindsats kan tilrettelægges på en god måde.

Yderligere deltagelse:

Susanne Bettina Jørgensen, afdelingsleder for Omsorg og Bolig, deltager under behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

5 bilag, heraf 3 anbefales

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Voksnet og Sundhed indstiller, at

1. Høringsvar fra Seniorrådet og Handicaprådet til Kvalitetsstandarden for sygepleje 2023 tages til efterretning.
2. Kvalitetsstandarden for sygepleje 2023 godkendes.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

ANBEFALES Kvalitetsstandard for støtte til sygepleje i Ballerup Kommune 2023 ENDELIG VERSION

ANBEFALES Høringsvar fra Handicaprådet, 16.08.2023, Kvalitetsstandard for den kommunale sygepleje

ANBEFALES Høringsvar fra Seniorrådet, 15.06.2023, Kvalitetsstandard for den kommunale sygepleje

Kvalitetsstandard for støtte til sygepleje i Ballerup Kommune 2019 OPRINDELIGE VERSION

Kvalitetsstandard for støtte til sygepleje i Ballerup Kommune 2023 SYNLIGE RETTELSER

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 6: Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp i hjemmet

27.00.00-P23-1-20

Indhold

Sammendrag

Sundheds- og Ældreudvalget præsenteres for udkast til kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp i hjemmet for 2024 (§ 83 i serviceloven).

Baggrund

Kvalitetsstandarder er nedskrevne og offentlige beskrivelser af, hvilken service kommunens borgere kan forvente på et givet område, og kvalitetsstandarderne er godkendt af kommunens politiske niveau. Kvalitetsstandarderne tydeliggør således det politisk vedtagne serviceniveau, der tilbydes borgerne i kommunen.

Sagsfremstilling

Center for Voksne og Sundhed har en række kvalitetsstandarder inden for pleje- og omsorgsområdet (primært serviceloven):

- Kvalitetsstandard for Personlig og Praktisk hjælp i hjemmet
- Kvalitetsstandard for Personlig og Praktisk hjælp på plejehjemmene
- Kvalitetsstandard for genoptræning og vedligeholdelsestræning samt hjemmevejledning for senhjerneskedede
- Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg
- Kvalitetsstandard for afløsning og aflastning på ældreområdet
- Kvalitetsstandard for aktivitetstilbud for ældre efter Serviceloven
- Kvalitetsstandard for nødkald
- Kvalitetsstandard for tildeling af ældre- og handicapegnet bolig og bolig på plejecenter.

Kvalitetsstandarderne revideres en gang årligt. Kun de kvalitetsstandarder, der indeholder ændringer, der har betydning for borgernes oplevelse af kvaliteten præsenteres for Sundheds- og Ældreudvalget. Øvrige kvalitetsstandarder, hvor der er foretaget sproglige eller andre mindre rettelser vil bibeholdes og blive publiceret på Ballerup.dk primo 2024.

Kvalitetsstandarden for personlig og praktisk hjælp er ændret på en række områder:

- Brug af robotstøvsuger frem for almindelig støvsuger.
- Brugerbetaling på dagligvareindkøb. En praksis der blev påbegyndt 1. april 2023 (godkendt af Sundheds- og Ældreudvalget den 7. februar 2023 Punkt 6).
- Borgeren opkræves gebyr hvis leverandøren af tøjvask kører forgæves, og borger ikke har afmeldt (godkendt af Sundheds- og Ældreudvalget 15. november 2022 Punkt 6) .
- Husdyr skal være i andre rum, når hjemmehjælpen kommer.

Når der indføres ændringer, der har betydning for serviceniveauet, er det vigtigt at sikre klar og tydelig kommunikation om ændringerne. Det er vigtigt at få kommunikeret til borgerne, hvorfor serviceniveauet ændres og hvad det kommer til at betyde for borgerne fremover. Tydelig kommunikation er med til at sikre, at borgerne ikke har andre forventninger til hvad kommunen kan levere, end hvad kommunen rent faktisk kan levere. Administrationen vil inddrage Seniorrådet i forhold til, hvordan en kommunikationsindsats kan tilrettelægges på en god måde.

Normalt ville kvalitetsstandarden først sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. I dette tilfælde præsenteres Sundheds- og Ældreudvalget først, da særligt ændringen til brug af robotstøvsuger er en politisk relevant drøftelse at have inden høring.

Når kvalitetsstandarden har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet, behandles den i Sundheds- og Ældreudvalget, hvorefter kvalitetsstandarden sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Yderligere deltagelse på mødet

Afsnitsleder, Dora Fog, deltager under behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

3 bilag, heraf 1 anbefales

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældeudvalget

Indstilling

Center for Voksne og Sundhed indstiller, at

1. Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp i hjemmet drøftes
2. Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.
3. Alle øvrige nævnte kvalitetsstandarder fortsætter som hidtil.

Beslutning

Indstillingspunkt 1: Indstillingen godkendt med denne bemærkning:

Sundheds- og Ældreudvalget ønsker at brug af teknologiske hjælpemidler i udgangspunktet skal være det naturlige førstevalg ved visitation af praktisk hjælp, herunder også robotstøvsugere.

Jette Meinertz (O) kan ikke tilslutte sig indstillingspunkt 1. Dansk Folkeparti mener ikke, at robotstøvsugere skal implementeres som et ultimatum, men som en mulighed.

Indstillingspunkt 2 og 3: Indstillingen godkendt.

Bilag

ANBEFALES Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp i hjemmet 2024 ENDELIG VERSION

Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp i hjemmet 2024 MED SYNLIGE RETTELSE

Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp i hjemmet 2023 OPRINDELIG VERSION

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 7: Hjemlighed på plejehjem

27.42.00-A00-1-17

Tidligere behandling

Sundheds- og Ældreudvalget den 21. juni 2022 Punkt 9

Indhold

Sammendrag

Sundheds- og Ældreudvalget orienteres om "Inspirationskatalog til hjemlighed på Ballerup Kommunes plejehjem", samt resultaterne fra besøgsrunden på plejehjemmene i juni måned 2023, hvor en repræsentant fra udvalget og fra Seniorrådet deltog.

Dette med henblik på, at udvalget drøfter fremadrettet prioritering af midler til at understøtte arbejdet med hjemlighed på kommunens plejehjem.

Baggrund

En repræsentant fra Sundheds- og Ældreudvalget deltog i juni 2023, efter opfordring fra udvalget, på en besøgsrunde på hvert af kommunens syv plejehjem. Formålet var, at deltagerne under besøget kunne komme med ubegrænsede ideer til tiltag – store som små, som kan være med til at skabe mere hjemlighed på plejehjemmet.

På det enkelte besøg deltog, med mindre variationer, en repræsentant fra Sundheds- og Ældreudvalget, en repræsentant fra Seniorrådet, afsnitsleder for Omsorg og Bolig, plejehjemslederen, afdelingslederen, en aktivitetsmedarbejder og en til to pårørende.

Sagsfremstilling

Arbejdet med at skabe en oplevelse af hjemmelighed for beboere på et plejehjem, kan være udfordrende. Dels fordi, der er mange beboere med individuelle oplevelser af, hvad der er hjemmeligt, og dels fordi et plejehjem har mange funktioner, udover at være et hjem, som det også skal leve op til. Et plejehjem er først og fremmest den ældre beboers hjem, men er samtidig en arbejdsplads for personalet og en institution, som er underlagt en række regler og love, der blandt andet skal sikre overholdelse af patientsikkerheden, brandsikkerheden og god hygiejne.

Inspirationskatalog

Undersøgelser viser, at hjemmelighed langt fra kun handler om den fysiske indretning. Hjemlighed på plejehjem handler i høj grad om, at den ældre oplever, at være en del af og have en rolle i hverdagen, at have nære relationer - særligt med personalet, og at der er en hyggelig atmosfære, hvor lyde, lugte, det man rører ved og det man ser på, opleves trygt og genkendeligt.

Til at understøtte arbejdet med hjemmelighed på Ballerup Kommunes plejehjem, er udarbejdet et inspirationskatalog. Kataloget overskueliggør, hvad hjemmelighed på et plejehjem indebærer ud fra litteraturen, samt beskriver med billeder forskellige tiltag, som kan bidrage til hjemmeligheden.

På baggrund af inspirationskataloget er det allerede planlagt, at medarbejdere og ledere på kommunens plejehjem skal på Sundhedsstyrelsen e-læringsforløb om hjemmelighed, samt indarbejde styrelsens materialer i arbejdet med hjemmelighed fremadrettet.

Besøgsrunde på plejehjemmene

På baggrund af besøgsrunden er udarbejdet en opsummering på tværs af plejehjemmene. Generelt er der et ønske fra deltagerne på besøgsturen om, at der arbejdes med at sikre orden på fællesarealerne.

Derudover er oplyst ønsker til indretningen, både indendørs og udendørs, samt forslag til aktiviteter målrettet beboerne.

Ønskerne til indretningen af fællesarealerne på tværs af plejehjemmene kan ikke opfyldes indenfor eksisterende budget. Derfor indstiller Center for Voksne og Sundhed, at udvalget drøfter prioritering af midler til at sikre hjemmelighed på plejehjemmene fremadrettet.

Yderligere deltagelse

Susanne Bettina Jørgensen, afsnitsleder for Omsorg og Bolig, deltager under behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

2 bilag, heraf 2 anbefales

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Voksne og Sundhed indstiller, at

1. Orientering om Inspirationskatalog til hjemlighed på plejehjemmene tages til efterretning.
2. Udvalget drøfter den fremadrettede prioritering af midler til at sikre hjemlighed på kommunens plejehjem.

Beslutning

Indstillingspunkt 1: Indstillingen taget til efterretning.

Indstillingspunkt 2: Indstillingen drøftet.

Sundheds- og Ældreudvalget afventer budget 2024 med hensyn til finansiering og dernæst ønsker udvalget at arbejdet med hjemlighed generelt opprioriteres og kobles sammen med revitalisering af aktivitetsmedarbejdernes og de frivilliges indsats på plejehjemmene.

Bilag

ANBEFALES Inspirationskatalog til hjemlighed på Ballerup Kommunes plejehjem

ANBEFALES Opsummering fra inspirationsbesøg på plejehjemmene

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 8: Reaktivt Tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed i Hjemmeplejen

27.00.00-G01-147-18

Indhold

Sammendrag

Sundheds og Ældreudvalget præsenteres for tilsynsrapport ,vedrørende et reaktivt risikobaseret tilsyn i Hjemmeplejen den 30. maj 2023.

Rapporten har været i høring i Handicaprådet den 16. august 2023 og i Seniorrådet den 15. august 2023

Baggrund

Styrelsen for Patientsikkerhed har, på baggrund af et tilsyn hos en samarbejdspartner til Ballerup Hjemmepleje valgt, at foretage et reaktivt tilsyn på Sundhedsloven §138 i Hjemmeplejen. Baggrunden for det reaktive tilsyn var at Styrelsen hos samarbejdspartner fandt en række mangler i de sygeplejefaglige vurderinger , manglende opfølgning og evaluering af en række problemområder hos borgerne samt generel mangel i den dokumentation som Ballerup Kommune er ansvarlig for.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed opererer med to former for tilsyn under overskriften "risikobaserede tilsyn": Det sundhedsfaglige tilsyn, jf. Sundhedsloven § 138, der har fokus på patientsikkerheden eller ældretilsynet, jf. serviceloven §§ 83-87, der har fokus på den faglige kvalitet i opgaveløsningen.

Reaktivt tilsyn foretages ved bekymringshenvendelser , eller ved tilsyn hos samarbejdspartnere hvor fund viser mangler i pleje og behandling af borgerne.

Når enheden har haft et reaktivt tilsyn, modtages en rapport, hvor styrelsen placerer enheden i én af fire kategorier:

- Ingen problemer
- Mindre problemer
- Større problemer
- Kritiske problemer

Hjemmeplejen har haft reaktivt tilsyn efter Sundhedsloven §138 og er blevet indplaceret i kategorien. *Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.*

Hjemmeplejen har fået bemærkninger til de målepunkter der omhandler

- Sygeplejefaglige journalføring
- Medicinhåndtering.

Øvrige målepunkter var opfyldt.

Erfaringer og viden fra tilsynene anvendes til forsat at arbejde med patientsikkerheden, og den faglige kvalitet i borgernes indsatser. Hjemmeplejen vil have særligt fokus på følgende:

- Dokumentation af borgers sygeplejefaglige problemstillinger, samt dokumentation af opfølgningen på pleje og behandling.
- Anvendelse og viden om korrekt medicin håndtering ud fra Styrelsen for Patientsikkerhed retningslinjer. Samt dokumentation af ikke dispenserbar medicin.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

3 bilag heraf 1 anbefales

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Vokse og Sundhed indstiller, at

1. Afrapportering af det risikobaseret tilsyn i Hjemmeplejen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning med denne bemærkning:

Sundheds- og Ældreudvalget deler Handicaprådets bekymring vedrørende dokumentation og medicinhandling.

Bilag

Anbefales Endelig rapport - Ballerup Hjemmepleje

Høringssvar fra Seniorrådet, 15.06.2023, Tilsyn i Hjemmeplejen

Høringssvar fra Handicaprådet, 16.08.2023, Reaktivt tilsyn i Hjemmeplejen

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 9: Evaluering af smagspanel på ældreområdet

86.01.00-G01-1-20

Tidligere behandling

Social- og Sundhedsudvalget den 11. august 2020 Punkt 12.

Indhold

Sammendrag

Sundheds- og Ældreudvalget godkender fremtidig model for Smagspanel på ældreområdet. For at udnytte kommunens ressourcer bedst muligt, foreslår administrationen en mindre ressourcekrævende model for Smagspanelet.

Baggrund

Med ønsket om en fortsat udvikling af kvalitet og tilfredshed i kommunens caféer traf det på det tidspunkt eksisterende Social- og Sundhedsudvalg i 2020 beslutning om etablering af smagspanel i Lundehavens café. Smagspanelet ønskedes bredt sammensat således, at både brugerperspektivet og et fagprofessionelt perspektiv blev prioriteret.

Smagspanelets opgave er at give en løbende vurdering af maden og måltidssituationen. Smagspanelet fungerer som dialogpartner og inspirerer kommunen og Køkken Ballerup i bestræbelsen på at tilbyde veltillavet og smagfuld mad til kommunens ældre borgere.

Sagsfremstilling

På Social- og Sundhedsudvalgets møde den 11. august 2020 traf udvalget beslutning om etablering af smagspanel med mødeafholdelse 3 gange årligt. Grundet Covid-19 har der i perioden været afholdt 5 møder i Smagspanelet. Perioden har vist, at Smagspanelet udmærket kan bidrage til kvalitetsudvikling af måltiderne ved at mødes færre end tre gange årligt. For at udnytte kommunens ressourcer bedst muligt, foreslår administrationen på denne baggrund en mindre ressourcekrævende model for Smagspanelet.

Dialogerne i Smagspanelet har givet et godt perspektiv og forståelse for den komplekse opgave det er at lave mad til ca. 550 personer med forskellige præferencer og stor aldersspredning. Køkken Ballerup har fået vurderinger, der efterfølgende er anvendt til kvalitetstilpasninger. Smagspanelet har ligeledes sat fokus på vigtigheden af information om, hvad måltidet man skal spise indeholder og, at der skal være et sigende navn for retten for at styrke forudsætninger for den videre måltidsoplevelse. I forhold til tidligere afholdte Café-dialogmøder, hvor der kun har kunne tales ud fra retrospektive kundeoplevelser, har det været til stor gavn, at have dialog om kvalitet ud fra et konkret måltid, hvor alle har samme udgangspunkt for dialogen.

Café-omgivelserne er også vurderet. Der har været opmærksomhed på, at caféerne har flere funktioner, som ikke altid er fordrende for det optimale cafémiljø. De kan f.eks. være gennemgangsområder, arbejdsområder eller tilstødende aktivitetsklubber mm. Der arbejdes på at få mest mulig ro i området i caféens åbningstid med respekt for øvrige sammenhænge.

Smagspanelets opgave har hidtil været:

- At mødes og spise tre gange årligt og systematisk evaluere oplevelsen.
- At vurdere det varme måltid mad med hensyn til smag, udseende, duft, farver, sammensætning, temperatur, konsistens, råvarer mm.
- At vurdere omgivelserne i form af café, værtskab, og stemning.
- At inspirere og give ideer til, hvordan maden og måltidet kan kvalitetsudvikles.

Smagspanelets sammensætning:

- Sundheds- og Ældreudvalget: 2 deltagere
- Seniorrådet: 2 deltagere
- Borgere: 3 deltagere
- Køkken Ballerup: 4 deltagere

Hver deltager vurderer selvstændigt måltidet ud fra et vurderingsskema, og Smagspanelet har efterfølgende fælles dialog.

Forslag til fremtidig model

Administrationen anbefaler en mindre ressourcekrævende model for Smagspanelet, hvor Smagspanelet fremtidigt mødes to gange i én valgperiode for at vurdere måltidsoplevelsen. Prøvesmagning af måltider kan indtænkes i forbindelse med afholdelse af udvalgsmøder i Sundheds- og Ældreudvalget.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget.

Indstilling

Center for Voksne og Sundhed indstiller, at

1. Smagspanelet fremadrettet mødes 2 gange i én valgperiode for at vurdere maden.
2. Sundheds- og Ældreudvalget prøvesmager maden 2 gange i løbet af en valgperiode.

Beslutning

Indstillingspunkt 1: Indstillingen ikke godkendt.

Sundheds- og Ældreudvalget ønsker, at Køkken Ballerup laver et forslag til, hvordan der fremadrettet kan arbejdes med evaluering af madoplevelserne.

Indstillingspunkt 2: Indstillingen godkendt.

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 10: Terapihunde

27.12.00-P05-1-23

Tidligere behandling

Socialudvalget 15. august 2023

Indhold

Sammendrag

Sundheds- og Ældreudvalget orienteres om Socialudvalgets beslutning om anvendelsen af terapihunde som hjælp og støtte i indsatsen til borgere med psykiske vanskeligheder.

Baggrund

Budgetparterne for Aftale om budget 2023 er enige om at undersøge muligheder, forventede effekter og udgifter ved brug af terapihunde i indsatsen til borgere med psykiske vanskeligheder.

Sagsfremstilling

Der findes primært to ordninger med hunde, der på den ene eller den anden måde har til formål at støtte og hjælpe mennesker med psykiske vanskeligheder: Psykiatriske servicehunde og terapihunde. Selvom ordningerne er forskellige, har hundene gennemgået træning, der har til formål at kunne støtte og hjælpe nogle mennesker med psykiske vanskeligheder.

Dertil findes også besøgshunde, der også er målrettet sårbare mennesker. Denne ordning har indtil videre været mest udbredt på plejehjem.

Psykiatrisk servicehund

Borgeren ejer selv hunden og er ansvarlig for hundens pasning og pleje. En psykiatrisk servicehund kan bevilges til borgeren efter paragraf 112 i serviceloven (hjælpemidler). Det er en forudsætning, at borgeren har en svær varig funktionsnedsættelse, og at det vurderes, at en almindelig familiehund ikke har de nødvendige kvalifikationer til at kunne hjælpe borgeren. Det kan fx være, at en borger med en svær psykisk lidelse har behov for at have en hund med sig for at komme ud af hjemmet og opholde sig på offentlige steder, hvor en almindelig hund ikke må komme. Det kan også være, at hunden kan hjælpe borgeren til at abstrahere fra fx angstanfald. En servicehund kan enten være en hund, der er udvalgt og trænet fra hvalp eller borgers egen hund, der gennemgår træning til servicehund. Kommunen afholder udgifterne til hundens uddannelse, mens de løbende udgifter afholdes af borger.

En servicehund har andre privilegier end en almindelig hund. Den kan komme med steder, hvor en almindelig hund ikke er tilladt, og den må bo i boliger, hvor man normalt ikke må holde hund.

En servicehund koster kommunen omkring 100.000 kr.

Terapihund

Borgeren ejer ikke hunden, men hunden bruges i forbindelse med behandlinger/terapi eller andre aktiviteter, hvor hunden kan være en hjælp og en støtte. En terapihund arbejder altid sammen med sin ejer, som ofte har en sundhedsfaglig, pædagogisk eller terapeutisk uddannelse, men det er ikke et krav. Både hund og ejer skal gennemgå grundig træning for at blive terapihund og terapihundefører. Brugen af terapihunde er endnu ikke særlig udbredt i Danmark, men der findes enkelte eksempler, hvor kommuner har gjort brug af terapihunde. Fx i Assens Kommune til en gruppe unge med angst og på specialskolen Centerafdelingen på Tåsinge til enkelte børn med udfordringer såsom angst eller autisme.

En terapihund og -fører kan hyres på timebasis. Kommunen kan også vælge at betale for en uddannelse til terapihund og -fører, hvis der findes en egnet kandidat. Der findes i hvert fald to steder, der uddanner terapihunde, Trinitas og Danske Terapihunde. Uddannelsen koster mellem 20.000 kr. og 25.000 kr.

På Hammel neurocenter har man i samarbejde med Trygfonden benyttet sig af besøgshunde som terapihunde i forbindelse med rehabilitering af patienterne. Det kræver lidt mere at være terapihund. Hunden skal være bedre trænet og være vant til at arbejde sammen med sin ejer. Hunden skal indgå som en del af behandlingen og understøtte den behandling, der foregår. Det er således terapeuter og behandlere, der står for behandlingen, og hunden skal bruges, der hvor det giver mening i forhold til at træne patienterne.

Ordningen med særlige besøgshunde som terapihunde via Trygfonden er på linje med besøgshunde bygget op om frivillighed.

Besøgshund

En besøgshund minder på mange måder om en terapihund. Borgeren ejer ikke hunden, men hunden kommer på besøg hos borgeren med sin ejer. Til forskel fra en terapihund er en besøgshund baseret på frivillighed og har indtil nu været brugt primært på plejehjemmene, men er også udbredt på botilbud for borgere med autisme.

Hundene og deres ejere skal selv træne for efterfølgende at blive godkendt som besøgshunde. Det er primært Trygfonden, der står for godkendelse og formidling af besøgshundene.

Besøgshunde er gratis at benytte. Det kræver dog, at der er ledelsesmæssig opbakning og at der er afsat ressourcer til at tage sig godt af og koordinere besøgshunde og ejer.

Effekt

Der er flere gode enkelterfaringer med terapihunde, men hvad det er, der virker, mangler der fortsat viden om. Særligt i forhold til evidens for, at effekten af terapihunde er større end blot den effekt, som almindelige hunde eller besøgshunde også har på mennesker.

Det kræver lidt mere af både hundefører og medarbejdere at benytte terapihunde. De skal indgå mere aktivt som en del af en behandling eller terapi, og der skal derfor være en viden hos medarbejderne om, hvordan de kan bruges samt sikre, at de understøtter en decideret behandling.

Socialudvalgets beslutning

Center for Voksne og Sundhed indstillede at,

1. Undersøgelsen af terapihunde tages til efterretning.
2. Der ikke tages initiativer til øget brug af terapihunde.

Indstilling godkendt, idet Socialudvalget gør opmærksom på, at der fortsat er mulighed for at kunne bruge terapihund, men der tages ikke yderligere initiativer til at øge brugen heraf.

Saime Bilen (Ø) og Kate Svarrer (UFP) kan ikke tilslutte sig indstillingspunkt 2.

Sagen sendes til høring i Psykiatrirådet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældeudvalget

Indstilling

Center for Voksne og Sundhed indstiller at,

1. Socialudvalgets beslutning om brug af terapihunde tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Sagens forløb

30-05-2023 Socialudvalget

Udsættes. Ny sag forelægges.

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 11: Opnormering af Hjælpemiddeldepotet

27.60.00-S00-1-23

Tidligere behandling

Sundheds- og Ældreudvalget den 15. august 2023, Punkt 16.

Indhold

Sammendrag

På baggrund af stigende aktivitetsniveau på hjælpemiddelområdet er der behov for opnormering på én servicetekniker for at opretholde nuværende serviceniveau. Der kan vælges mellem 2 modeller for finansiering. Administrationen indstiller, at opnormering af Hjælpemiddeldepotet indgår i budgetforhandlinger for 2024.

Baggrund

Kørsler på hjælpemiddelområdet er over en fireårig periode steget med 25 pct. Stigningen skyldes bl.a., at Hjælpemiddeldepotet i perioden har hjemtaget opgaver fra private leverandører for at imødekomme budgetbesparelser. Det fremtidige aktivitetsniveau på Hjælpemiddeldepotet er stigende, da udviklingen af det nære sundhedsvæsen, herunder pasning af syge borgere i eget hjem, pålægger Hjælpemiddeldepotet flere kørsler og reparationsopgaver i borgernes hjem. Hjælpemiddeldepotet vil med opnormering af én servicetekniker kunne opretholde det nuværende serviceniveau og imødekomme det fortsat stigende aktivitetsniveau.

Sagsfremstilling

Kørsler på hjælpemiddelområdet er siden 2018 steget fra 7.500 årlige kørsler til 10.000 kørsler i 2022. Hjælpemiddeldepotet har i perioden hjemtaget opgaven med at udføre alle reparationer og tilpasninger på el-kørestole, samt opgaven med at opsætte og nedtage elektroniske låse hos borgere, der modtager hjemmepleje i Ballerup Kommune. Det fremtidige aktivitetsniveau på Hjælpemiddeldepotet er stigende, da der pålægges hjælpemiddelområdet flere opgaver i takt med udviklingen af det nære sundhedsvæsen, hvor flere regionale opgaver glider til den kommunale opgaveløsning. Hjælpemiddeldepotet har klaret den stigende efterspørgsel, da depotet havde en ulønnet medarbejder i seniorjob, der kunne understøtte lagerstyringen, mens de øvrige chauffører havde opgaver ude. Seniorjobberen stoppede den 1. juni 2023.

Hjælpemiddeldepotet vil med opnormering af én servicetekniker kunne opretholde og imødekomme det fortsat stigende aktivitetsniveau, da effektiviteten ved en ny servicetekniker er højere end ved en seniorjobansat. Uden en opnormering vil Hjælpemiddeldepotet ikke kunne opretholde de 10.000 årlige kørsler. Opnormering på én servicetekniker (kørsel m.m.) til Hjælpemiddeldepotet vil påføre en årlig fortløbende udgift til løn- og ferieafholdelse på 460.000 kr.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Center for Voksne og Sundhed opstiller to modeller for finansiering af opnormering af Hjælpemiddeldepotet:

Model 1:

Opnormering til personaleudgift på Hjælpemiddeldepotet tages fra servicerammen. Udgiften beløber sig årligt til 460.000 kr.

Model 2:

Opnormeringen finansieres delvist ved hjemtagelse af sengekørsler til borgere, der bor i boliger med niveaufri adgang, og i boliger hvor der er elevator. Opgaven udføres i dag af en ekstern leverandør. Transporter til niveaufri adgang og boliger med elevator har en anslået årlig udgift til Hjælpemiddeldepotet på 200.000 kr. Derved mangler fortsat fortløbende årlig finansiering på 260.000 kr. til løn- og ferieafholdelse af én servicetekniker, der skal tages fra servicerammen.

Ved valg af model 2, hvor delvis finansiering til opnormering på hjælpemiddelområdet finansieres ved hjemtagelse af dele af sengekørsler i Ballerup Kommune, kræver det imidlertid indkøb af APV-varevogn (el-bil) og tilhørende lift med en engangsudgift på 675.000 kr. Den eksisterende varevogn står alligevel foran at skulle udskiftes, og en ny varevogn med APV-indretning vil muliggøre at hjemtage dele af sengekørslen. En APV-varevogn er et arbejdsmiljøredskab som understøtter Hjælpemiddeldepotets arbejdsmiljø til, at medarbejdere forsvarligt kan udføre opgaver vedrørende kørsel og flytning af større hjælpemidler. Indretningen af bilen er nødvendig for at sikre depotmedarbejdernes arbejdsmiljø, og er nødvendig for, at Hjælpemiddeldepotet selv kan varetage opgaven med at flytte større APV-redskaber herunder fx en plejeseng eller en mobillift.

Midler på 260.000 kr. til opnormering af én servicetekniker tages fra servicerammen, og midler til APV-varevogn med tilhørende lift tages fra anlægsrammen.

Opnormering af hjælpemiddelområdet	Årlig udgift servicerammen	Udgift anlægsramme (varevogn)	Afskrivning på udgift til varevogn
Model 1	460.000 kr.		
Model 2	260.000 kr.	675.000 kr.	År 1: 200.000 kr.
			År 2: 200.000 kr.
			År 3: 200.000 kr.
			År 4: 75.000 kr.

Det indstilles, at sagen indgår i budgetforhandlingerne for budget 2024.

Yderligere deltagelse på mødet

Under punktets behandling deltager Dora Fog, afdelingsleder af Afgørelser og Hjælpebidler.

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Voksne og Sundhed indstiller, at

1. Forslaget om opnormering på Hjælpebiddepotet indgår i budgetforhandlinger for 2024.

Beslutning

Indstillingen godkendt med denne bemærkning:

Sundheds- og Ældreudvalget anbefaler model 2 til finansiering af forslaget.

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 12: Lukket: LUKKET Meddelelser

00.01.10-P35-8-22

Afbud Michael Jensen (O)

Punkt 13: Godkendelse af referat (underskriftside)

00.22.00-P19-7-22

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

For at godkende referatet for dette møde skal alle medlemmer af udvalget klikke på "Godkendt".

Afbud Michael Jensen (O)