

REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget d. 08-04-2025

Mødedato Tirsdag d. 08. april 2025 kl. 13:00

Mødested Plejehjem Toftehaven, Nygårdsvej 35, 2750 Ballerup

Mødedeltagere Lolan Marianne Ottesen (A), Michael Jensen (O), Karsten Kriegel (C), Anja Holtze (A), Musa Kekec (A) (Afbud), Erling Andersen (A), Lars Green Bach (B), Jacob Wøhler Jørgensen (V) (Afbud), Sussie Wandel (V), Jannik Karoli Plum Nielsen (direktør), Dorte Dahl (centerchef for Omsorg og Sundhedsfremme)

Indholdsfortegnelse

Besøg på plejehjem Toftehaven om hjemlighed.....	3
Meddelelser.....	4
Mål- og rammebeskrivelser for årsregnskab 2024 for Sundheds- og Ældreudvalget.....	6
Første budgetopfølgning 2025 for Sundheds- og Ældreudvalget.....	8
Vejledning om fuldmagter.....	10
Aktivitetskoordinator.....	12
Plejehjem i eget hjem.....	13
Tøjvask på plejehjem.....	15
Rengøring på plejehjem.....	17
Status på projekt Icehearts.....	19
Lov om Lokalplejehjem.....	22
Cykelkampagne med samarbejdsbyen Brandenburg an Der Havel.....	24
Godkendelse af referat (underskriftside).....	26

Punkt 1: Besøg på plejehjem Toftehaven om hjemlighed

Indhold

Sammendrag

Sundheds- og Ældreudvalget besøger plejehjem Toftehaven med henblik på at få en rundvisning og et mundtligt oplæg om plejehjemmets arbejde med hjemlighed.

Baggrund

På Sundheds- og Ældreudvalgets møde den 3. december 2024 blev udvalget præsenteret for arbejdet med hjemlighed på kommunens 7 plejehjem. På baggrund heraf ønskede udvalget, at kommende møder skulle foregå på to af kommunens plejehjem mhp. at udvalget kunne se og høre mere uddybende om arbejdet med hjemlighed.

Sundheds- og Ældreudvalgets møde den 14. januar foregik på plejehjemmet Lindehaven, hvor udvalget fik en rundvisning og præsentation af arbejdet med hjemlighed på det lokale plejehjem.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreudvalget præsenteres for arbejdet med hjemlighed på plejehjemmet Toftehaven i Ballerup Kommune.

Sundheds- og Ældreudvalget starter mødet med en rundvisning på plejehjemmet mhp. at se, hvordan plejehjemmet har arbejdet med hjemlighed i indretningen af de fysiske rammer. Derefter vil udvalget få et kort mundtligt oplæg om, hvordan plejehjemmets personale har arbejdet med hjemlighed i samarbejde med beboere og pårørende.

Resten af udvalgsmødet vil foregå på plejehjemmet Toftehaven.

Yderligere deltagelse

Plejehjemsleder Annie Andersen deltager under behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Præsentation af arbejdet med hjemlighed på plejehjemmet Toftehaven tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Afbud Jacob Wøhler Jørgensen (V), Musa Kekec (A)

Punkt 2: Meddelelser

00.01.10-P35-12-24

1. Status på Toftehaven

Boligselskabet Baldersbo har primo 2025 ansøgt om forlængelse af frist for aflevering af et såkaldt skema B i sagen om nybyggeri af 48 plejeboliger og tilhørende serviceareal ved Toftehaven, da sagen er "særlig kompliceret". Administrationen er i løbende dialog med Baldersbo omkring projektet, og ændring af fristen påvirker ikke den tidsplan, som administrationen og Baldersbo har drøftet, forventelig med færdiggørelse af byggeriet medio 2027. Sagen vil blive behandlet på Økonomiudvalgets møde den 22. april 2025.

2. Oversigt over beboer- og pårørendemøderne på kommunen plejehjem i 2025.

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

3. Revision af årshjulet.

Der er tre sager fra april mødet, der flyttes til maj mødet. Det drejer sig om 1) faste teams i ældreplejen, 2) øget borgernær visitation samt 3) nøgletalsrapporten

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

4. Center for Omsorg og Sundhedsfremme ønsker at styrke varetagelsen af sundhedsområdet i centret. Derfor opslås en stilling som afdelingsleder for sundhedsområdet til tiltrædelse 1. juni. Afdelingslederen vil blandt andet få ansvaret for fem enheder i centret og for arbejdet med udvikling af sundhedsområdet, sundhedsreformen og sundhed på tværs.

5. Ældrereform

Store dele af den nye Ældrelov træder i kraft den 1. juli 2025, og som følge heraf indføres helhedspleje og borgernær visitation. Med helhedspleje tilbydes borgeren sammenhængende pleje- og omsorgsforløb, der kan tilpasses borgerens aktuelle fysiske, psykiske og sociale behov. Et pleje- og omsorgsforløb omfatter personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp samt genoptræning, som skal tilbydes med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte. Kommunalbestyrelsen skal fastlægge de få (3-5) pleje- og omsorgsforløb, der udgør grundlaget for helhedsplejen og den borgernære visitation – i første omgang er der alene krav om, at nyvisiterede ældre (dem, der visiteres efter den 1. juli 2025) får hjælp efter den nye lovgivning. Udvalget vil på mødet i maj få fremlagt en sag om status for arbejdet med forberedelse og implementering af helhedspleje og borgernær visitation i Ballerup Kommune. Der vil på udvalgs mødet i maj også blive fremlagt en sag, der giver et samlet overblik over nuværende og kommende aktiviteter i forlængelse af ældrereformen. For nuværende er der etableret en projektorganisering med en styregruppe, projektgruppe og referencegrupper, der repræsenterer organisationen bredt. Der bliver arbejdet intensivt på at omsætte ældrelovens initiativer, herunder de overordnede værdier, til praksis i Ballerup Kommune. Der vil bl.a. blive afholdt workshops og undervisning med ledere og medarbejdere med henblik på medarbejderinddragelse i og ejerskab til ældrereformarbejdet.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

2.1 ANBEFALES Bruger- og pårørendemøderne på plejehjemmene i 2025

3.1 ANBEFALES Revideret årshjul over opgaver på sundheds- og ældreområdet i 2025

Afbud Jacob Wøhler Jørgensen (V), Musa Kekec (A)

Punkt 3: Mål- og rammebeskrivelser for årsregnskab 2024 for Sundheds- og Ældreudvalget

00.32.10-P19-1-24

Indhold

Sammendrag

Sundheds- og Ældreudvalgets mål- og rammebeskrivelser for regnskabsåret 2024 forelægges til behandling inden behandlingen i Kommunalbestyrelsen den 28. april 2025.

Baggrund

Mål- og rammebeskrivelserne udgør en del af Ballerup Kommunes årsregnskab for 2024.

I henhold til styrelseslovens § 45 samt Økonomiudvalgets tidsplan for regnskabsafslutningen 2024 skal det enkelte fagudvalg behandle regnskabet. Behandlingen skal ske på møderne i april i 2025, inden det samlede årsregnskab forelægges til godkendelse for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Det er Kommunalbestyrelsen, der godkender regnskabet, herunder mål- og rammebeskrivelserne. Denne kompetence kan ikke delegeres til det enkelte udvalg.

I overensstemmelse med den mål- og rammestyring, der praktiseres i kommunen, er driftsbudgettet for 2024 samlet i 26 store sammenhængende bevillingsrammer og tilsvarende er finansieringsposterne samlet i 7 bevillingsrammer. Heraf har Sundheds- og Ældreudvalget følgende 2 bevillingsrammer på driftsbudgettet:

- 51.52 Tilbud til ældre pensionister
- 51.56 Sundhed og forebyggelse

Sagsfremstilling

På baggrund af Økonomiudvalgets behandling den 20. august 2024, Punkt 6, af nyt koncept for mål- og rammebeskrivelser til budgetter og regnskaber, har administrationen udarbejdet mål- og rammebeskrivelserne i et samlet dokument for Sundheds- og Ældreudvalgets bevillingsrammer i stedet for hver enkelt bevillingsramme. Som noget nyt indeholder mål- og rammebeskrivelserne også anlæg.

Den mere detaljerede beskrivelse af bevillingsrammernes formål, opgaveindhold og lovhjemmel fremgår af Grundbog for mål og rammer. Grundbogen er en et bilag til Økonomiregulativet i Ballerup Kommune og vil blive opdateret ved ændringer i opgaver, lovgivning mv.

Det samlede forbrug for 2024 på Sundheds- og Ældreudvalgets bevillingsrammer var 941,6 mio. kr., hvilket giver et merforbrug på 4,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget for 2024. Merforbruget består af 12,7 mio. kr. inden for servicerammen og -8,1 mio. kr. uden for servicerammen.

Over-/underskud, der jf. overførselsreglerne kan overføres til budget 2025, behandles i særskilt sag af Kommunalbestyrelsen den 28. april 2025.

Yderligere deltagelse på mødet

På Sundheds- og Ældreudvalgets møde deltager centerchef Mikkel Elkjær fra Center for Økonomi under behandlingen af sagen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Regnskab 2024 for Sundheds- og Ældreudvalgets bevillingsrammer viser et samlet forbrug på 941,6 mio. kr.

Det svarer til et merforbrug på 4,6 mio. kr.

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Omsorg og Sundhedsfremme for indstiller, at

1. Det godkendes, at mål- og rammebeskrivelserne for regnskab 2024 indgår som en del af Ballerup Kommunes samlede årsregnskab for 2024, der forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen godkendt

Bilag

ANBEFALES Mål- og rammebeskrivelse for Sundheds- og Ældreudvalget for årsregnskab 2024

Afbud Jacob Wøhler Jørgensen (V), Musa Kekec (A)

Punkt 4: Første budgetopfølgning 2025 for Sundheds- og Ældreudvalget

00.30.14-G01-2-25

Indhold

Sammendrag

Første budgetopfølgning for 2025 for Sundheds- og Ældreudvalget forelægges til godkendelse. Budgetopfølgningen vil indgå som en del af den samlede budgetopfølgning for Ballerup Kommune, der forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Inden for servicerammen forventes der med udgangen af 2025 et mindreforbrug på 1,3 mio. kr. på driftsbudgettet.

Uden for servicerammen forventes der med udgangen af 2025 et mindreforbrug på 4,4 mio. kr. på driftsbudgettet.

Dvs. at der på det samlede driftsbudget med udgangen af 2025 forventes et mindreforbrug på i alt 5,7 mio. kr.

Baggrund

I henhold til Tidsplan for budgetlægningen 2026, budgetopfølgningerne 2025 og regnskabsaflæggelsen 2024 skal de enkelte fagudvalg behandle opfølgning på budget 2025 tre gange årligt.

Udvalgets bevillingsrammer på driftsområdet

- 51.52 Tilbud til ældre pensionister
- 51.56 Sundhed og forebyggelse

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet første budgetopfølgning for budget 2025 på driftsbudgettet for Sundheds- og Ældreudvalget. I det følgende beskrives forventningerne til driftsbudgettet inden for og uden for servicerammen.

INDEN FOR SERVICERAMMEN

Forventningerne til driftsbudgettet inden for servicerammen

Efter de indarbejdede korrektioner forventes der med udgangen af 2025 et mindreforbrug på 1,3 mio. kr., jf. kolonne 6 i Bilag 1, tabel 1 (se bilag). Korrektionerne kan ses i Bilag 1, tabel 3.

Forklaringer på væsentlige mer- eller mindreforbrug inden for servicerammen

- 51.52 Tilbud til ældre pensionister

Der forventes et samlet mindreforbrug på denne ramme på 4,5 mio. kr.

Der forventes et merforbrug vedrørende den mellemkommunale afregning ved køb og salg af plejeboliger samt på plejehjemmene inklusiv aktivitet og aflastning. Det forventes omvendt et mindreforbrug både på central bevilling til betaling og regulering af hjemme- og sygepleje samt på hjemmeplejen.

- 51.56 Sundhed og forebyggelse

Der er et samlet merforbrug på 3,2 mio. kr. Dette består af flere mer- og mindreforbrug. Det væsentligste merforbruget skyldes udgifter til specialiseret genoptræning.

Budgetmæssige udfordringer på driftsbudgettet inden for servicerammen

Der er ingen udfordringer inden for servicerammen.

UDEN FOR SERVICERAMMEN

Forventningerne til driftsbudgettet uden for servicerammen

Efter de indarbejdede korrektioner forventes der med udgangen af 2024 et mindreforbrug på 4,4 mio. kr., jf. Bilag 1, tabel 2 (kolonne 6). Korrektionerne kan ses i Bilag 1, tabel 3.

Forklaringer på væsentlige mer- eller mindreforbrug uden for servicerammen

- 51.52 Tilbud til ældre pensionister

Der forventes et samlet mindreforbrug på 4,4 mio. kr. Mindreforbruget skyldes hovedsageligt merindtægt fra statsrefusion.

- 51.56 Sundhed og Forebyggelse

Der forventes balance.

Budgetmæssige udfordringer på driftsbudgettet uden for servicerammen

Der er ingen udfordringer uden for servicerammen.

KONSEKVENSER VED DENNE BUDGETOPFØLGNING

Konsekvens ved første budgetopfølgning 2025

For 2025 er konsekvensen, at budgettet reduceres med 4,5 mio. kr., som skyldes overførsler og udskudte leverancer samt øvrige ændringer. Korrektionerne kan ses i Bilag 1, tabel 3.

Konsekvens for budgetårene 2026-2029

For budgetårene 2026-2029 vil konsekvensen være, at budgettet skal

- Forøges med 4,8 mio. kr. i 2026
- Forøges med 4,8 mio. kr. i 2027
- Forøges med 4,3 mio. kr. i 2028
- Forøges med 3,3 mio. kr. i 2029.

Yderligere deltagelse på mødet

På Sundheds- og Ældreudvalgets møde deltager specialkonsulent Nikolaj Asger Toustrup fra Center for Økonomi under behandlingen af sagen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Det samlede budget for Sundheds- og Ældreudvalget reduceres med 4,5 mio. kr. ved første budgetopfølgning 2025.

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Det forventede forbrug for 2025 godkendes med henblik på at indgå som en del af den samlede budgetopfølgning for Ballerup Kommune. Denne forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.
2. De i budgetopfølgningen anbefalede ændringer til budget 2025, redueringen på 4,5 mio. kr. samt ændringerne for budgetårene 2026-2029, godkendes med henblik på at indgå som en del af den samlede budgetopfølgning i Ballerup Kommune. Denne forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen godkendt

Bilag

ANBEFALES Bilag 1 - Tabeloversigter til første budgetopfølgning 2025 for Sundheds- og Ældreudvalget

Afbud Jacob Wøhler Jørgensen (V), Musa Kekec (A)

Punkt 5: Vejledning om fuldmagter

00.22.00-A26-1-24

Indhold

Sammendrag

Med sagen forelægges Sundheds- og Ældreudvalget orientering om Ballerup Kommunes vejledning i forbindelse med fuldmagter, herunder fremtidsfuldmagter.

Baggrund

En fremtidsfuldmagt er en fuldmagt, der kan sættes i kraft, hvis fuldmagtsgiveren ikke længere kan varetage sine personlige og/eller økonomiske forhold som følge af sygdom el.lign. Fremtidsfuldmagter skal oprettes og underskrives digitalt via Tinglysningsretten. Herefter skal den vedstås for en notar ved byretten. Det betyder, at selve den lovformelle proces omkring fremtidsfuldmagter ikke ligger i kommunalt regi, men i statsligt regi. Kommunen er dog forpligtet til at vejlede borgeren om selve processen for fremtidsfuldmagt, herunder at vejlede i den digitale proces.

Ballerup Kommune ønsker at understøtte borgernes muligheder for at oprette digitale fremtidsfuldmagter, som sikrer, at de selv kan bestemme, hvem der skal handle på deres vegne, hvis de mister beslutningsevnen. Ballerup Kommune ser en vigtig rolle i at vejlede og hjælpe borgere med at igangsætte processen samt informere dem om, hvordan de kan bestille tid hos en notar.

Ballerup Kommune ønsker at spille en aktiv rolle i at sikre, at borgerne får den nødvendige vejledning til oprettelse af digitale fremtidsfuldmagter. Dette som led i Ballerup Kommunes større vision om at fremme digitaliseringen.

Med en stærk informationsindsats, målrettet vejledning og særligt fokus på digitalt udfordrede borgere, sikres det, at alle borgere får mulighed for at bestemme over deres fremtidige beslutninger. Derfor har Borgerservice i efteråret 2024 indgået et samarbejde med Digitaliseringsstyrelsen omkring et kommende informationsarbejde om generel vejledning om alle fuldmagter, herunder også fremtidsfuldmagter.

Sagsfremstilling

Borgerservice og Digitaliseringsstyrelsen vil i løbet af foråret 2025 starte informationsarbejdet op i form af fysiske flyers og digitale bannere med information om fuldmagter samt processen herom. Formålet er at øge kendskabet til blandt andet fremtidsfuldmagter og vejlede om, hvordan de skal håndteres.

Borgerservice kan blandt andet vejlede om følgende:

- Hvad en fremtidsfuldmagt er.
- Hvordan man opretter den via Tinglysningsretten.
- Hvem der kan være fremtidsfuldmægtig.
- Hvilke beslutninger den kan dække (fx økonomi, personlige forhold mv.).
- Generelt om fuldmagter, og hvor der i vejledningen er fokus på, at det er lægen, der skal igangsætte fuldmagten.

Borgerservice har et løbende samarbejde med Ældre Sagen på Posthuset for at fremme fokus på ovenstående og den digitale proces i forbindelse med fremtidsfuldmagter, men også fuldmagter generelt. Borgerservice agter således også at styrke samarbejdet med Ældre Sagen i forbindelse med informationskampagnen, og der er allerede aftalt et kommende møde mellem Ældre Sagen og Borgerservice. Dette for at sikre, at ældre borgere får den relevante information og støtte.

I tilrettelæggelsen af den generelle vejledning har Borgerservice ligeledes et særligt fokus på de borgere, som ikke har mulighed for at begå sig digitalt, og derfor oplever digitale udfordringer. Borgerservice har igennem en længere årrække haft et særligt fokus på digitaliseringen, men også de borgere som ikke har mulighed for at være en del af den digitale samfund. Borgerguiderne i Ballerup Kommune spiller en central rolle og funktion i denne indsats, da de kan yde praktisk hjælp, støtte og vejledning samt foretage udekørende besøg hos borgere, der ikke har mulighed for at personligt fremmøde i Borgerservice. Dette kan eksempelvis foregå i borgerens eget hjem eller på plejehjem

Sagen forelægges også for Sundhed- og Ældreudvalget på udvalgets møde den 8. april 2025.

Yderligere deltagelse

På Sundheds- og Ældreudvalgets møde deltager afsnitsleder Maria Mankov og teamleder Heidi Stevenius Olsen fra Borgerservice under behandlingen af sagen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

1 bilag

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Social og Arbejdsmarked indstiller, at

1. Orientering om kommunens vejledning i forbindelse med fremtidsfuldmagter tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning med den bemærkning, at Sundheds- og Ældreudvalget på et fremtidigt møde får yderligere information omkring arbejdet med værgemål.

Bilag

Præsentation om fuldmagter TILFØJET EFTER MØDET

Punkt 6: Aktivitetskoordinator

00.15.10-G01-3-25

Indhold

Sammendrag

Administrationen i Center for Omsorg og Sundhedsfremme præsenterer en plan for at etablere en ny funktion med en aktivitetskoordinator på tværs af kommunens plejehjem.

Baggrund

I Aftale om budget 2025 har aftaleparterne i Ballerup Kommune afsat 0,3 mio. kr. i 2025 og 0,5 mio. kr. årligt fra 2026 og frem til at; *"etablere en ny funktion med en aktivitetskoordinator, der - i samarbejde med de syv plejhjems aktivitetsmedarbejdere og øvrige ansatte - kan koordinere aktiviteter på tværs af kommunens plejehjem og caféer. Aktivitetskoordinatoren skal sikre, at civilsamfundet inddrages, samt understøtte og facilitere samarbejdet med de forskellige frivillige og institutioner, der bidrager til de mange aktiviteter på plejhjemmene"* (jf. punkt 1.3.2.).

Sagsfremstilling

Administrationen i Center for Omsorg og Sundhedsfremme ser - med de afsatte midler til en ny funktion som aktivitetskoordinator på tværs af plejhjemmene - gode muligheder for at bygge bro på tværs af plejhjemmene og til civilsamfundet, i forhold til at sikre flere muligheder for, at beboerne kan deltage i aktiviteter og sociale fællesskaber, der skaber glæde og livskvalitet i dagligdagen.

Administrationen ønsker, at den nye funktion som aktivitetskoordinator til kommunens plejehjem skal koordinere forskellige muligheder for fællesskaber og sociale aktiviteter på tværs af plejhjemmene og med involvering af frivillige. Medarbejderen kan fx koordinere sommerferieture på tværs af plejhjemmene og beboernes deltagelse i aktiviteter, som udbydes i civilsamfundet, og som nogle af plejhjemsbeboerne kan have glæde af at deltage i.

Administrationen peger på vigtigheden af, at den nye funktion har sin daglige gang på kommunens plejehjem og har et tæt samarbejde med personalet, herunder særligt med aktivitetsmedarbejderne. På den måde kan funktionen sikre øget erfarings- og vidensdeling på tværs af plejhjemmene omkring udviklingen af aktiviteter og rekruttering af frivillige til aktiviteterne. Dette under hensynstagen til de forskellige behov og ønsker der er blandt beboerne på de syv plejehjem.

Administrationen peger ligeledes på vigtigheden af, at funktionen samarbejder på tværs af Center for Omsorg og Sundhedsfremme bl.a. med kommunens demensteam for at sikre, at der også er aktiviteter for beboere, der har demens eller anden sygdom med kognitive udfordringer. Aktivitetskoordinatoren vil indgå i netværket af ansatte, som samarbejder med frivillige.

Administrationen forventer, at den nye funktion som aktivitetskoordinator kan starte op i august 2025.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Plan for etablering af ny funktion som aktivitetskoordinator på tværs af kommunens plejehjem godkendes.

Beslutning

Indstillingen godkendt med den bemærkning, at Sundheds- og Ældreudvalget ønsker en evaluering umiddelbart efter sommerferien 2026.

Afbud Jacob Wøhler Jørgensen (V), Musa Kecec (A)

Punkt 7: Plejehjem i eget hjem

00.15.10-G01-2-25

Indhold

Sammendrag

Sundheds- og Ældreudvalget præsenteres for administrationens plan for at undersøge behovet og muligheden for at kunne tilbyde "Plejehjem i eget hjem". Planen fremlægges udvalget mhp. godkendelse.

Baggrund

Der er i Aftale om budget 2025 afsat 2 mio. kr. årligt til at undersøge muligheden for "Plejehjem i eget hjem" for dem, der ønsker det. Af aftaleteksten fremgår følgende: "Flere borgere ønsker at blive boende længst muligt i eget hjem. Med henblik på at skabe et grundlag for fremtidig beslutning herom, undersøges behovet for og mulighederne for at etablere en ordning, der giver mulighed for, at borgerne tilbydes "Plejehjem i eget hjem" "(jf. pkt. 1.3.3.).

Sagsfremstilling

Administrationen i Center for Omsorg og Sundhedsfremme har på baggrund af aftaleteksten i Aftale om budget 2025 arbejdet videre med en plan for at undersøge behovet og mulighederne for at kunne tilbyde "Plejehjem i eget hjem".

Administrationen har kendskab til, at Haderslev Kommune siden 2021 har arbejdet med en indsats, de kalder for "Plejehjem i eget hjem". Indsatsen indebærer et tilbud om at blive boende i egen bolig og modtage den hjælp og støtte, som de ville have fået ved at bo på plejehjem. Det tilbydes til de borgere, der er godkendt til en plejebolig og som ønsker at blive i eget hjem, samt hvor det er muligt af hensyn til deres sikkerhed, tryghed og generelle behov for pleje og omsorg.

Erfaringerne fra Haderslev er blandt andet, at muligheden for at tilbyde plejehjem i eget hjem blandt andet er afhængig af boligens fysiske rammer og indretning. Det er oftest nødvendigt at indrette hjemmet, så der er mulighed for øget brug af hjælpemidler, ligesom muligheden ofte kræver en indsats fra borgerens pårørende.

Tilbuddet er skræddersyet til den enkelte borgers behov og indeholder fx øget hjemmehjælp og sygepleje, samt øget brug af velfærdsteknologiske løsninger.

Center for Omsorg og Sundhedsfremme arbejder allerede med en indsats, hvor borgere der venter på en ledig plejebolig og som har et stort behov for hjælp til pleje- og omsorg, tilbydes øget hjemmehjælp og sygepleje for at kunne blive i eget hjem i ventetiden. Det er et tilbud til de borgere, der ønsker at blive i hjemmet, indtil der er en ledig plejebolig. Derudover skal visitationen have vurderet, at det hos den enkelte borger er muligt at tilbyde den rette pleje og omsorg med hensyntagen til deres sikkerhed, oplevelse af tryghed og behov. Borgere, som har behov for døgnovervågning, kan ikke tilbydes indsatsen men tilbydes i stedet ophold på kommunens korttidspladser, indtil der er en ledig plejebolig.

Administrationen foreslår, at der arbejdes videre med at undersøge behovet og muligheden for at tilbyde "Plejehjem i eget hjem", ved at foretage en afprøvning hos udvalgte borgere, der er godkendt til plejebolig, og som har lyst til at blive boende i eget hjem. Afprøvningen skal ske i tæt samarbejde med borgerne og deres pårørende.

Undersøgelsen vil bl.a. skulle afdække:

- Hvilke behov og ønsker har de borgere, der ønsker "Plejehjem i eget hjem"?
- Hvad skal der til for at kunne imødekomme disse?
- Hvad er hensigtsmæssigt ift. borgernes sikkerhed, oplevelse af tryghed, samt behov for pleje og omsorg?
- Hvor mange borgere vurderes relevant til et tilbud om "Plejehjem i eget hjem"?
- Hvad er de økonomiske konsekvenser?
- Hvordan oplever borgerne og deres pårørende tilbuddet?
- Hvordan sikres det, at hvis en borger fortryder og ønsker plejebolig, stadig har samme mulighed for dette?
- Hvordan oplever personalet tilbuddet?

Formålet med afprøvningen er at undersøge behov og ønsker hos borgere, der er godkendt til plejebolig, men som ønsker muligheden for at blive boende i eget hjem med øget hjælp, samt at undersøge muligheder for at kunne tilbyde dem "Plejehjem i eget hjem".

Derudover skal afprøvningen hjælpe til at kortlægge borgernes og de pårørendes oplevelser med tilbuddet.

Administrationen foreslår, at undersøgelsen og afprøvningen forløber over et år med en midtvejs- og slutevaluering. Administrationen forventer at kunne gå i gang i august 2025. Midtvejsevalueringen forventes derfor at være klar i februar 2026 og slutevalueringen i september 2026.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Plan for at undersøge behovet og muligheden for at kunne tilbyde "Plejhjem i eget hjem" i Ballerup Kommune godkendes

Beslutning

Indstillingen godkendt

Afbud Jacob Wøhler Jørgensen (V), Musa Kekec (A)

Punkt 8: Tøjvask på plejehjem

00.22.04-A00-20-25

Tidligere behandling

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2022, Punkt 2

Indhold

Sammendrag

Administrationen orienterer om baggrund og status for den nye vasketøjsordning på plejehjemmene. Herunder om en manglende realisering af den fulde besparelse ved ordningen samt om de udfordringer, der har været ved indførelsen af ordningen.

Baggrund

Vasketøjsordningen på plejehjemmene blev besluttet som et spareforslag med vedtagelsen af budget 2023. Udbuddet af ordningen blev gennemført i samarbejde med en række kommuner i 2023/24. Da ordningen blev præsenteret for Sundheds- og Ældreudvalget i august 2024, ønskede udvalget at få en status på ordningen efter et halvt års drift.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 10. oktober 2022 i forbindelse med vedtagelsen af budget 2023-26, at tøjvask for beboerne på plejehjemmene skulle i udbud med henblik på en årlig besparelse på 2,3 mio. kr. Besparelsen blev beregnet ud fra, at der skulle være samme serviceniveau for tøjvask på plejehjem som for hjemmeboende borgere, hvilket vil sige vask hver 14. dag med mulighed for tilkøb af ekstra ydelser direkte hos leverandøren. Udbuddet foregik i samarbejde med kommunerne Tårnby, Albertslund, Frederiksberg, Ishøj og Høje-Taastrup. Kommunerne udarbejdede udbudsmaterialet i efterår/vinter 2023/2024. Selve udbuddet foregik i 2024, og firmaet Elis A/S vandt.

Elis overtog opgaven med tøjvask på Ballerup Kommunes plejehjem den 1. september 2024. Kontrakten gælder til den 31. august 2030.

Besparelsen ved udbuddet blev mindre end de forventede 2,3 mio. kr. Blandt andet fordi den høje inflation betød, at priserne på tøjvask steg med cirka 30 procent fra 2022 til 2024. En anden årsag er, at der indgik tid til sortering af vasketøj i det estimerede personaleforbrug til tøjvask på 4,6 mio. kr. årligt, som lå bag beregningen af besparelspotentialet. Denne opgave har personalet fortsat for de borgere, som ikke selv kan. Da ordningen kun har eksisteret siden september 2024, kan den faktiske besparelse ikke opgøres helt præcist, men den er i størrelsesorden 1 mio. kr. årligt.

Den nye vasketøjsordning har mødt en del kritik fra beboere og pårørende, hvilket skal ses i lyset af at ordningen er resultat af en besparelse, hvor serviceniveauet er sænket til samme niveau som for hjemmeboende borgere. Borgere, som er flyttet ind på plejehjemmene efter ordningen er indført, har været vant til den samme ordning, mens de boede hjemme, og de har derfor været mere tilfredse, end de beboere, som var vant til et højere serviceniveau.

Kritikken har dog ikke kun handlet om, at der går længere mellem tøjvaskene end tidligere. Der har været eksempler på tøj, som har været vasket forkert, eller er blevet afleveret i krøllet tilstand. Når tøj vaskes forkert og tager skade af det kan det skyldes fejl hos vaskeriet, som så skal erstatte tøjet, eller det kan skyldes at tøjet er sorteret forkert. Hvis det er plejehjemspersonalet, som har sorteret tøjet forkert, og tøjet har taget skade af forkert vask, skal plejehjemmet erstatte tøjet. Firmaet har været behjælpelig med at oplære personalet i korrekt sortering af vasketøjet, blandt andet ved at udlevere skemaer, der viser, hvordan tøjet sorteres korrekt.

Der har også været forsinkede leveringer og afhentninger af tøjet især omkring jul og nytår, hvor der var ændrede afhentnings- og leveringsdage på grund af helligdagene.

På baggrund af kritikken har der været afholdt en række møder mellem firmaet og plejehjemmene, og generelt er meldingen fra plejehjemmene, at der bestemt har været indkøringsproblemer, men at der fra firmaets side er god vilje til at løse problemerne, når de opstår. Der vil også fremadrettet være en systematisk dialog med firmaet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Orienteringen om status på vasketøjsordningen på plejehjemmene tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning med den bemærkning, at Sundheds- og Ældreudvalget bakker op omkring, at administrationen fortsætter den tætte og systematiske dialog med virksomheden, der står for ordningen. Dette med baggrund i de tilbagemeldinger, der løbende kommer fra både personale, beboere, pårørende.

Sundheds- og Ældreudvalget ønsker en status på ordningen i første kvartal af 2026.

Afbud Jacob Wøhler Jørgensen (V), Musa Kekec (A)

Punkt 9: Rengøring på plejehjem

00.22.04-A00-19-25

Tidligere behandling

Sundheds- og Ældreudvalget den 16. august 2023, pkt 17

Sundheds- og Ældreudvalget den 16. januar 2024, pkt 12

Økonomiudvalget den 23. januar 2024, pkt 27

Sundheds- og Ældreudvalget 14. januar 2025 pkt. 7.

Indhold

Sammendrag

Administrationen orienterer om overdraget personale og de økonomiske konsekvenser i forbindelse med udliciteringen af rengøringen på plejehjemmene. Desuden orienteres der om det kommende nye udbud af rengøringsopgaven.

Baggrund

På Sundheds- og Ældreudvalgets møde i januar blev udvalget orienteret om:

- Beslutningsprocessen forud for overdragelse af rengøringen på plejehjem til rengøringsfirmaet COOR
- Grundlaget for kontrakten med COOR.
- Status på hvordan det går med rengøringen.

Sundheds- og Ældreudvalget besluttede at tage orienteringen til efterretning og ønskede samtidig en sag, der via flere fakta omkring området og et forslag til en fremtidig proces kunne kvalificere en mulig fremtidig beslutning om at øge hyppigheden af rengøringen på kommunens plejehjem.

Sagsfremstilling

Rengøring på plejehjemmene var med som option i det samlede udbud af kommunens rengøring i 2019. I august 2023 anbefalede administrationen at aktivere denne option. Det blev anbefalet at bringe udlicitering af rengøringsopgaven på plejehjemmene i spil for at opnå et stærkere medarbejderfokus på pleje og omsorgsopgaverne inden for plejehjemsområdet. Det skulle gøre det lettere at fastholde og tiltrække arbejdskraft til de rene plejeopgaver, samt skabe grundlag for, at nogle af de hidtidige rengøringsmedarbejdere kunne skifte til et job inden for plejen.

En udlicitering af opgaven skulle også lette plejehjemmenes administration og ledelsesopgaver i forhold til rengøringspersonale.

Sundheds- og Ældreudvalget godkendte på sit møde i august 2023, at der skulle arbejdes videre med processen, og at sagen skulle i høring i Seniorråd og MED.

Sagen var i høring i Seniorrådet i oktober 2023. Center-MED behandlede sagen i november 2023 og igen i december 2023, hvor den i mellemtiden havde været til høring i lokal-MED på plejehjemmene.

Den 16. januar 2024 fik Sundheds- og Ældreudvalget forelagt høringssvarene, og udvalget anbefalede indstillingen om udnyttelse af optionen til Økonomiudvalget, som traf endelig beslutning i sagen den 23. januar 2024.

Overdragelsen af opgaven til COOR skete den 1. marts 2024.

Der var 21 rengøringsmedarbejdere i alt på plejehjemmene. En af disse blev ansat som teknisk servicemedarbejder og en anden blev ansat som uuddannet medarbejder på et plejehjem.

De øvrige medarbejdere blev virksomhedsoverdraget til COOR.

Frem til september 2024 blev de overdragede medarbejdere i henhold til reglerne om virksomhedsoverdragelse aflønnet efter den hidtidige overenskomst, og plejehjemmene skulle betale COOR for den merudgift dette medførte. Det betød, at plejehjemmenes udgift til rengøring i 2024 var på samme niveau som hidtil.

Plejehjemmenes budgetter til rengøring blev ikke berørt af udliciteringen.

Fra 2025 og frem vil der til gengæld være en samlet mindreudgift på ca. 1 mio. kr. årligt, da den forventede samlede årlige betaling til COOR på 5,3 mio. kr., skal ses i forhold til at lønnen til de virksomhedsoverdragede medarbejdere var 6,5 mio. kr.

Kommunens samlede rengøringsopgaver for perioden 2026-2029 er på vej i nyt udbud. I den forbindelse bliver der mulighed for at vælge et højere serviceniveau. Økonomiudvalget fik forelagt sag om udbuddet i februar 2025, og udvalget besluttede at rengøring på plejehjemmene også i det nye udbud skal være en option, samt at der i udbuddet skal være optioner på øget rengøringsfrekvens på plejehjemmene.

I den nuværende aftale gøres der rent i boligerne hver anden uge og på badeværelserne hver uge. Tilbudsgiverne skal i det kommende udbud give bud på følgende optioner:

- Alle boliger rengøres med den fastlagte indsats og til den fastlagte kvalitet yderligere 26 gange om året således, at boligerne rengøres mindst en gang om ugen (i alt 52 dage om året).
- Alle boliger rengøres med den fastlagte indsats og til den fastlagte kvalitet yderligere 78 gange om året således, at boligerne rengøres mindst to gange om ugen (i alt 104 dage om året).
- Alle toiletter i forbindelse med boligerne rengøres med den fastlagt indsats og til den fastlagte kvalitet yderligere 52 gange om året således, at toiletterne rengøres mindst to gange om ugen (i alt 104 dage om året).
- Alle toiletter i forbindelse med boligerne soignereres på alle rengøringsdage omhandlende en ”visuel” rengøring hvilket vil sige, at eventuelt affald fjernes, at der ikke på nogen overflader må direkte synligt snavs, pletter med videre, samt at der suppleres med forbrugsartikler (i alt 208 dage om året).
- Alle fælles- og servicearealer rengøres 52 gange om året på søn- eller helligdage efter aftale med det enkelte plejehjem (i alt 304 dage om året).

Udbudsmaterialet offentliggøres ultimo marts, og resultatet af udbuddet behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i august. Det anbefales, at Sundheds- og Ældreudvalget drøfter optionerne forud for de kommende politiske drøftelser om de kommende års budgetter.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Hvis det besluttes at hæve serviceniveauet, vil der skulle afsættes flere penge til rengøring på plejehjemmene. Prisen for de enkelte optioner kendes først, når udbudsresultatet foreligger.

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Orientering om økonomi og personale i forbindelse med udliciteringen af rengøringen tages til efterretning.
2. Optionerne i det kommende udbud i forhold til en eventuel forøgelse af serviceniveauet drøftes.

Beslutning

1. Taget til efterretning
2. Sundheds- og Ældreudvalget drøftede mulighederne for at sikre et tilstrækkeligt højt serviceniveau. Sundheds- og Ældreudvalget ønsker at der sker en drøftelse af ordningen på de næstkommende beboer - og pårørendemøder. Dertil ønsker udvalget en tilbagemelding på, hvad det vil koste og hvordan det praktisk vil være muligt at øge frekvensen af rengøring på plejehjemmene. Udvalget ønsker en ny sag, der følger op ordningen.

Afbud Jacob Wøhler Jørgensen (V), Musa Kekec (A)

Punkt 10: Status på projekt Icehearts

29.00.00-A00-6-21

Tidligere behandling

Sundheds- og Ældreudvalget den 16. januar 2024 Meddelelspunkt 3.

Indhold

Sammendrag

Projekt Icehearts formål er at understøtte trivsel og sundhed hos børn fra udsatte familier gennem brobygning til fritidsfællesskaber. Projektet startede i august 2024 og afsluttes i december 2025. Ballerup Kommune deltager som den eneste kommune i Danmark i dette internationale projekt, som er finansieret af ISCA (International Sport and Culture Association). Projektet har hidtil støttet 74 børn i at blive en del af fritidsfællesskaber, hvoraf over halvdelen stadig deltager aktivt. Fritidsmentorer spiller en central rolle i at skabe trygge rammer og sikre en håndholdt indsats.

Sundheds- og Ældreudvalget drøfter mulighederne for projektets fortsættelse, når projektperioden udløber i december 2025.

Baggrund

Sundheds- og Ældreudvalget blev introduceret for Projekt Iceheart den 16. januar 2024. Sundheds- og Ældreudvalget ønskede i den forbindelse en evaluering midtvejs i projektperioden. Da projektet nu er midtvejs evalueres projektet med henblik på en drøftelse af projektets fortsættelse, når projektet stopper i ultimo 2025.

Sagsfremstilling

Deltagelse i fritidsaktiviteter har veldokumenterede positive effekter på børns fysiske, mentale og sociale trivsel både på kort og langt sigt. Børn, der tidligt bliver en del af et aktivt fritidsliv, har større sandsynlighed for at forblive fysisk aktive gennem livet. Desuden kan deltagelse i et trygt fritidsfællesskab styrke den mentale, fysiske og sociale trivsel. Fritidsfællesskaber kan derfor være et vigtigt supplement til skolen, når det kommer til at styrke børns selvværd og empati. Projektet blev igangsat på baggrund af undersøgelser, der viser, at børn fra mindre ressourcestærke familier og udsatte boligområder deltager langt mindre i fritidsfællesskaber. Barriererne kan være økonomiske, sociale eller kulturelle, hvilket gør en håndholdt indsats afgørende.

Icehearts er oprindeligt en finsk model, der har til formål at fremme trivsel og sundhed hos udsatte børn og unge. Modellen afprøves forskellige steder i Europa med Ballerup kommune som det eneste sted i Danmark.

Målgruppe

Projektet henvender sig til børn fra udsatte og sårbare familier i alderen 0.-3. klasse, som har vanskeligheder ved at deltage i foreningslivet på egen hånd. Disse børn oplever ofte økonomiske, sociale eller kulturelle barrierer for deltagelse i fritidsaktiviteter.

Projektgruppen og organisering

Projekt Icehearts drives i et samarbejde mellem DGI, Det Boligsociale Projekt i Hede- og Magleparken, Kultur og Fritid samt Forebyggelsesenheden i Ballerup Kommune. I projektperioden har der været fokus på Hede- og Magleparken og Grantofte.

- DGI har ansvaret for evaluering og afrapportering til ISCA samt understøttelse af lokal foreningsudvikling i forhold til foreningernes motivation, ressourcer og mulighed for at inkludere børn som afspejler lokalområdets demografi. DGI tilbyder idrætsforeningerne støtte til at udvikle metoder, så de kan tage godt imod nye medlemmer. Det gør de blandt andet ved at hjælpe med at rekruttere frivillige og styrke den enkelte forenings ressourcer. DGI tilbyder også foreningerne kurser i koncepterne "Den gode velkomst" og "Buddy ordningen", der er med til at sikre at børn, som ikke foreningsvante og kommer alene, får en god og tryk oplevelse og lyst til at fortsætte.
- Forebyggelsesenheden varetager den daglige projektledelse og står for ansættelse af fritidsmentorerne. Projektet finansierer to fritidsmentorer på 18,5 timer hver, der skal være nærværende i lokalområdet og deltage i lokale arrangementer, danne netværk til foreninger, skoler, BFO'er og andre aktører, som er relevante, når det handler om at få henvist børn, som har brug for en håndholdt og eventuel økonomisk støtte til at blive en del af et fritidsfællesskab.
- Kultur og Fritid bidrager med kommunens Fritidsvejlederfunktion, som understøtter børn og unge bredere.
- Det Boligsociale Projekt sikrer kontakt til familier i udsatte boligområder og fungerer som bindeled til lokale aktører.

Antal børn i projektet

Indtil videre har 74 børn fået støtte til brobygning til foreningslivet, og flere af dem har modtaget økonomisk støtte via fritidspas. Over halvdelen af disse børn er fortsat aktive i deres fritidsfællesskaber.

Samarbejde på tværs

Fritidsmentorenes brede netværk på tværs af kommunen og lokalsamfundet har været en afgørende faktor for at få kontakt til relevante børn og familier.

De to fritidsmentorens hovedopgaver har været tilstedeværelse i lokalområderne, deltage i arrangementer, besøge skoler, BFO'er og foreninger. Det Boligsociale projekt i Hede- og Magleparken har spillet en stor rolle. De har kontakt med mange familier i lokalområdet. Fritidsmentorerne hjælper også med at søge fritidspas og støtter forældrene i at tage en aktiv rolle i barnets deltagelse i foreningsaktiviteten. Projektet arbejder på at etablere såkaldte satellithold, hvor foreninger tilbyder aktiviteter i BFO-tid, så børnene nemt nemt kan deltage. Indtil videre er ét hold startet op, og der arbejdes på at etablere flere.

Tæt opfølgning

Børn fra mindre ressourcestærke familier oplever ofte mange barrierer i mødet med foreningslivet. For selvom foreningslivet er åben for alle, så er der mange udtalte koder og uskrevne regler for, hvordan man er en del af et fritidsfællesskab. I denne sammenhæng er det afgørende med en tæt opfølgning for at sikre brobygningen til og inklusionen i fritidsfællesskaberne og undgå frafald.

Den tætte opfølgende indsats har været afgørende for projektets succes. Fritidsmentorerne sikrer en tæt opfølgning med børn og familier. Når et barn bliver henvist, hjælper mentorerne familien med at finde den rette aktivitet og følger barnet til de første møder i foreningen. De støtter også i ansøgning om økonomisk støtte såsom fritidspas, og de holder løbende kontakt for at sikre fastholdelse. Derudover har mentorerne i flere tilfælde hjulpet familier med andre udfordringer og henvist dem til relevante kommunale tilbud på børne-, voksen- og skoleområdet.

Konklusion

Projekt Icehearts har vist lovende resultater i sin første periode. Den håndholdte indsats, stærke tværgående samarbejder og fokus på at støtte både børn og foreninger har været centrale faktorer. Evalueringen vil videre undersøge, hvordan børnene fastholdes i fritidsfællesskaberne, effekten af mentorordningen og potentialet for at udvide til flere lokalområder.

Projektet er finansieret til og med december 2025. Der er en kommunal egenfinansiering på 198.375,00 kr. som dækker projektledelse og DGI's arbejde med foreningsudvikling i hele projektperioden. ISCA finansierer midlerne til aflønning af to fritidsmentorer på deltid med et beløb på 700.000 kr. i projektperioden. Hvis indsatsen skal fortsætte med de nuværende aktiviteter efter projektperioden, er der behov for finansiering af en fritidsmentor på fuld tid.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Løn til en fritidsmentor på fuld tid vil beløbe sig til ca. 600.000 kr årligt.

Bilag

3 bilag, heraf 2 anbefales

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Mulighederne for fortsættelse af Projekt Icehearts fra 2026 drøftes.

Beslutning

Sagen blev drøftet.

Sundheds- og Ældreudvalget ønsker yderligere viden omkring projektet og herunder en intern evaluering af projektet, der kan supplerer den evaluering, der kommer fra DGI. Dertil ønskes en tilbagemelding fra de foreninger, der deltager i samarbejdet. Dette med henblik på en vurdering, hvordan projektet kan fortsætte og i, hvilket regi dette i givet fald skal ske.

Sundheds- og Ældreudvalget ønsker at sagen sendes til orientering i Kultur - og Fritidsudvalget.

Sundheds- og Ældreudvalget ønsker at en eventuel fortsættelse og mulig udvidelse af projektet til andre boligområder bliver drøftet i forbindelse de kommende forhandlinger af budget 2026.

Bilag

Bilag 1 Samarbejdsaftale Icehearts ANBEFALES

Bilag 2 Case beskrivelser fra Projekt Icehearts ANBEFALES

Samarbejdspartnere i Icehearts

Afbud Jacob Wøhler Jørgensen (V), Musa Kekec (A)

Punkt 11: Lov om Lokalplejehjem

00.00.00-A00-60-25

Tidligere behandling

Sundheds- og Ældreudvalget den 3. december 2024 Punkt 9

Indhold

Sammendrag

Sundheds- og Ældreudvalget orienteres hermed om mulighederne for at etablere lokalplejehjem med baggrund i den nye ældrereform. Der lægges op til, at der ikke på nuværende tidspunkt arbejdes videre med dette lokalt, men at spørgsmålet kan bringes op igen for den nyvalgte kommunalbestyrelse i første halvår 2026.

Baggrund

De fem love, der udmønter ældrereformen og den politiske aftale herom fra april 2024 (mellem regeringen og partierne Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre), er i december 2024 blev vedtaget i Folketinget.

Sundheds- og Ældreudvalget blev på udvalgsmødet den 3. december 2024 orienteret om status for ældrereformen og indholdet heraf, samt Ballerup Kommunes forberedelse af det videre ældrereform-arbejde. Den nye model med lokalplejehjem blev drøftet på Sundheds- og Ældreudvalgets temadag den 19. februar 2025, hvor der bl.a. blev orienteret om loven om lokalplejehjem, der blev vedtaget den 19. december 2024. Der blev på temadagen orienteret om de forskellige plejehjemstyper og bl.a. henvist til, at Køge Kommune har etableret et § 17 stk. 4 udvalg, der skal undersøge mulighederne nærmere for etablering af lokalplejehjem. Der var på mødet generel tilslutning til, at det vil være en god idé at afvente det videre arbejde, bl.a. i Køge. KL har den 14. marts 2025 udsendt et borgmesterbrev vedr. lokalplejehjem og mulighederne for etableringsstøtte (Bilag 1).

Sagsfremstilling

Med den nye ældrelov har regeringen åbnet mulighed for, at kommunerne kan omdanne et eller flere af de kommunale plejehjem til et såkaldt lokalplejehjem. Initiativet er rammesat i loven om lokalplejehjem. Lokalplejehjemmene skal etableres som aktieselskaber, der kan ejes og drives af en eller flere kommuner. Private aktører kan ikke være medejere af et lokalplejehjem. Kommunalbestyrelsen vil fortsat være ansvarlig for visitation af borgerne og have forsyningsforpligtelsen, og kommunen vil have anvisningsret efter § 54, stk. 1, i almenboligloven. Det skal ikke være muligt for lokalplejehjem at afvise borgere. Kommunalbestyrelsen vil fortsat have det overordnede ansvar for plejen på lokalplejehjem og skal derfor stadig føre tilsyn med lokalplejehjem-aktieselskabet.

Lokalplejehjemmene skal have selvstændige, professionelle bestyrelser bestående af repræsentanter fra lokalmiljøet og det lokale erhvervsliv, der får ansvar for plejehjemmets økonomi og drift. Det er lokalplejehjemmets bestyrelse, der har ansvaret for at levere hjælp og støtte m.v. efter ældreloven eller lov om social service til personer, der opfylder betingelserne for at få anvist en almen ældrebolig, (jf. § 5, stk. 2, i lov om almene boliger m.v.), eller et plejehjem, (jf. § 47 i ældreloven). Lokalplejehjemmet ledes altså af den nedsatte bestyrelse, der også har ansvar for at ansætte ledelsen. Ejerskabet af bygningerne skal følge reglerne for kommunale plejehjem. Regler omkring aktieselskaber vil være gældende for lokalplejehjemmet, herunder omkring underskud og overskud, og konstellationen kræver derfor en anden økonomistyringsmodel. Lokalplejehjemmets indtægter vil være taksterne fra kommunen samt indtægter fra tilkøbsydelse til beboerne. Kommunen kan med hjemmel i § 6 i lovforslaget udføre administrative opgaver for lokalplejehjemmet, hvor kommunen opkræver markedsprisen for opgaverne.

Det er hensigten, at de nye lokalplejehjem skal have samme frihedsgrader som de private friplejehjem, selvom de er offentligt ejede. Det kommunale aktieselskab kan derfor på markedsvilkår sælge tilkøbsydelse til beboerne udover, hvad beboerne er berettiget til efter den gældende lovgivning, ligesom det er tilfældet for friplejehjem, men må dog ikke tilbyde ydelse eller udvise adfærd, der er konkurrenceforvridende. Dertil kommer, at lokalplejehjemmene ikke vil være underlagt kommunalbestyrelsens direkte styring. Lokalplejehjemmene vil heller ikke være omfattet af de kommunale retningslinjer for andre almene boliger eller plejehjem, medmindre kommunalbestyrelsen vælger dette.

Kommunalbestyrelsen har mulighed for at omlægge et eller flere af kommunens syv kommunale plejehjem til lokalplejehjem. Med implementeringen af ældreloven og den kommende sundhedsreform står kommunen p.t. overfor en række omstillinger, hvoraf flere skal prioriteres i 2025. På den baggrund vurderer administrationen, at det er vigtigt p.t. primært at prioritere kræfterne på en lang række af de øvrige reform-initiativer, herunder de såkaldte "skal opgaver". Omlægningen til lokalplejehjem er en omfattende opgave, der bl.a. på den styringsmæssige og økonomiske bane kræver grundige overvejelser og ressourcer. Hertil ses en fordel i at kunne høste erfaringer fra andre kommuner, der vælger at

omlægge til lokalplejehjem. Spørgsmålet om etablering af lokalplejehjem kan forelægges den nyvalgte kommunalbestyrelse i første halvår 2026.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

2 bilag, heraf 0 anbefales

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Orientering om mulighederne for etablering af lokalplejehjem tages til efterretning.
2. Anbefalingen om, at der på nuværende tidspunkt ikke arbejdes videre med at etablere lokalplejehjem, godkendes, men at spørgsmålet om etablering af lokalplejehjem kan forelægges den nyvalgte kommunalbestyrelse i første halvår 2026.

Beslutning

Indstillingen godkendt

Bilag

Orientering om lokalplejehjem og etableringsstøtte til kommuner (marts 2025)

Uddrag af slides fra temadag den 19. april

Afbud Jacob Wøhler Jørgensen (V), Musa Kekec (A)

Punkt 12: Cykelkampagne med samarbejdsbyen Brandenburg an Der Havel

00.03.10-G01-1-25

Indhold

Sammendrag

Ballerup Kommune har modtaget en opfordring fra samarbejdsbyen Brandenburg an Der Havel til at deltage i en konkurrence under en international cykelkampagne med overordnet mål om at motivere flere borgere til at cykle i de to kommuner.

Økonomiudvalget godkendte sagen på møde den 25. marts 2025 med bemærkning om, at sagen også sendes til orientering i Kultur- og Fritidsudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget.

Baggrund

Ballerup Kommune og Brandenburg an Der Havel har haft et aktivt og velfungerende samarbejde siden 2014. I lighed med Ballerup Kommune er klima- og miljøområdet en prioriteret indsats i Brandenburg an Der Havel. Brandenburg an Der Havel deltog som et led i kommunens klimahandleplan for første gang i 'City Cycling' aktiviteten i 2024. 'City Cycling' er en international cykelkampagne initieret af det internationale klimanetværk for europæiske kommuner, 'Climate Alliance'. Initiativet har sin egen hjemmeside: <https://www.stadtradeln.de/en/thats-what-its-all-about>

Sagsfremstilling

Brandenburg an Der Havel har opfordret Ballerup Kommune til at tage del i en cykelkonkurrence, hvor det handler om at cykle flest kilometer i løbet af 21 dage. Kampagnen 'City Cycling' finder sted d.7. september - 28. september 2025. Alle som bor, arbejder, går i skole, går på en ungdomsuddannelse, universitet og er medlem af en forening/organisation med adresse i Ballerup Kommune, kan deltage i konkurrencen. Kampagnen foregår på samme måde som 'Vi cykler på arbejde'-kampagnen, hvor registrering af kilometer er tillidsbaseret. Man deltager via 'City Cycling' app'en, hvor man dagligt registrerer kilometerantal, og samtidig holder app'en regnskab over deltagerens samlede data. Ballerup Kommunes GDPR team vurderer, at 'City Cycling' organisationen lever op til Ballerup Kommunes regler og krav om databeskyttelse og databehandling og kan godkende aftalen for den del.

Brandenburg an Der Havel deltager i kampagnen for at sætte fokus på kommunens klimahandleplan om at få flere til at vælge cyklen frem for bilen. Brandenburg forventer, at en konkurrence mod deres samarbejdsby i Danmark vil bidrage til en øget opmærksomhed og derigennem få endnu flere til at deltage i kampagnen.

Et element af konkurrence og et mål om at vinde over den tyske samarbejdsby, vil ligeledes kunne bruges som motivationsfaktor til at få Ballerup Kommunes borgere til at engagere sig i cykelkampagnen, og i minimum tre uger skifte bilen ud med cyklen. Kampagnen understøtter på bedste vis indsatserne i Ballerup Kommunes Cykelplan, der forener indsatser under Klimahandleplanen, Sundhedspolitikken og Trafiksikkerhedsplanen. Konkret vil initiativet kunne ses som et event under cykelplanens indsats nr 5; 'Hyld- Cyklister kampagne', der har til formål at hylde og sætte fokus på de borgere, der til dagligt tager cyklen til arbejde og i skole. Konkurrencen vil finde sted sideløbende med 'Alle Børn Cykler' kampagnen, som kommunens skoler deltager i. Der skal udarbejdes en plan for, hvordan skolerne og den eksisterende skole-kampagne inddrages bedst muligt. Ballerup Rådhus deltager i Green Mobility Shift, der gennem adfærdssættende initiativer skal få flere medarbejdere til at vælge grønne og aktive pendlervaner, herunder cyklen. Cykelkonkurrencen og Green Mobility Shift kan gensidigt styrke opmærksomheden på hinanden samt fastholde gode initiativer og transportvaner fra begge projekter. For at skabe synergi og maksimere effekten koordinerer administrationen kampagner og budskaber på tværs af de to initiativer.

Den overordnede 'City Cycling' kampagne lægger op til, at der samtidig kan laves hold eller grupperinger internt i kommunen. Det undersøges, om det er muligt at supplere med mindre interne konkurrencer, hvor eksempelvis skoler, virksomheder eller bydele konkurrerer mod hinanden. 'City Cycling' organisationen opfordrer desuden til, at de medvirkende kommuners lokalpolitikere bliver ambassadører og eksempelvis etablerer et hold, som kan konkurrere mod samarbejdskommunens lokalpolitikere. Mulighederne for at samarbejde med Brandenburg om initiativet og konkurrencen er således mangfoldige, og kan bruges på den led, som det vil passe bedst ind i en Ballerup kontekst.

For at deltage som kommune skal der betales et deltagergebyr, som giver adgang for borgerne til den digitale platform og app. Derudover vil implementeringen af kampagnen kræve en bred kommunikationsindsats med mål om at guide, informere og promovere kampagnen over for borgerne. Her kan der være brug for at indlægge små events, der kan være med til at sætte fokus på begivenheden. Der kommunikeres på Ballerup Kommunes sociale medier – Facebook og Instagram. Det forventes, at vi kan opnå redaktionel omtale i Ballerup Bladet samt annoncering. Ligeledes vil der blive udarbejdet målrettet kommunikation til skoler og institutioner, foreninger, sportsklubber, boligforeninger mv.

Det afstemmes med Brandenburg hvilke præmier, der udloddes i den overordnede konkurrence, og hvordan kåring af vinderne finder sted. Der har allerede været indledende drøftelser om at udlodde et weekendophold til hinandens byer, som en hovedpræmie. Herudover vil der kunne udloddes merchandise og mindre præmier til eventuelle interne konkurrencer.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Der afsættes et budget på 70.000 til at dække kampagnens omkostninger til deltagelsesgebyr på ca. 15.000 kr., 5.000 kr. til mindre events, til kommunikation og markedsføring af kampagnen på 35.000 kr. og til præmier for 15.000 kr. Udgifter forbundet med deltagelse og eventuelle mindre events afholdes af eksisterende driftsmidler i regi af Cykelplanen. Udgifter til kommunikation og præmiering afholdes af det internationale område.

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

Center for By og Miljø og Center for Politik og Organisation, indstiller, at

1. Orienteringen om at Ballerup Kommune sammen med samarbejdsbyen Brandenburg an Der Havel deltager i cykelkampagnen 'City Cycling' september 2025 med mål om at anerkende borgere, der allerede cykler samt motivere flere borgere til at cykle i Ballerup Kommune tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning med den bemærkning, at Sundheds- og Ældreudvalget opfordrer til at flest muligt bliver opmærksomme på kampagnen og herunder, at administrationen tager kontakt til borgere og foreninger, der i særlig grad kunne profiterer af at deltage i kampagnen. Dette kunne være Ældresagen, Cykelpiloterne, patientforeninger med videre.

Sundheds- og Ældreudvalget indstiller at sagen sendes til orientering i Kommunalbestyrelsen.

Sagens forløb

11/03/2025 Klima- og Miljøudvalget

Indstilles til godkendelse med bemærkning om, at sagen sendes til orientering til Børne- og Skoleudvalget samt Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget.

Punkt 13: Godkendelse af referat (underskriftside)

00.22.00-P19-1-24

Beslutningen træffes af

Sundheds- og Ældreudvalget

Indstilling

For at godkende referatet for dette møde skal alle medlemmer af udvalget klikke på "Godkendt".

Afbud Jacob Wøhler Jørgensen (V), Musa Kekec (A)