

DAGSORDEN Handicaprådet d. 20-08-2025

Mødedato Onsdag d. 20. august 2025 kl. 17:00

Mødested Mødecenter B, Lokale 10 på Ballerup Rådhus

Mødedeltagere Johan Müller (A) (1. viceborgmester), Maria Lundahl Assov (A), Karsten Kriegel (C), Per Mortensen (A), Jacob Wøhler Jørgensen (V), Ella Frederiksen (Osteoporoseforeningen), Randi Nugent (Skleroseforeningen), Dorte Brodersen (Høreforeningen), Annette Hahn-Thomsen, Tom Schiermer Nielsen, Allan Kristensen (C), Lolan Marianne Ottesen (A), Mikael Wandel (V), Anja Holtze (A), Musa Kekec (A), Erling Andersen (A), Lone Thomsen, Stine Margrethe Hollendsted (centerchef for Social og Arbejdsmarked), Bjørg Sveinbjørnsson, Henriette Bækdahl Christensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Evaluering og drøftelse af Handicaprådet.....	5
Ældrelovens muligheder for udlån af eller tilskud til robotstøvsugere.....	6
Ny politik for kultur, idræt og fritid i Ballerup Kommune i høring.....	10
Reaktivt Tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed på botilbuddet Støkholtbuen.....	12
Tilsyn på Rødbo.....	14
Årlig status om arbejdet med velfærdsteknologi.....	16
Eventuelt.....	18

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Center for Social og Arbejdsmarked indstiller, at

1. Dagsorden godkendes.

Beslutningen træffes af

Handicaprådet

Punkt 2: Meddelelser

Punkt 3: Evaluering og drøftelse af Handicaprådet

Sagsfremstilling

Med punktet skal Handicaprådet drøfte en række forhold med betydning for borgere med handicap i Ballerup Kommune. Det drejer sig både om den fremtidige sammensætning af Handicaprådet, aktuelle fysiske adgangsproblemer i kommunen samt inddragelse af Handicaprådet ved ændringer, der kan have indgribende konsekvenser for borgernes tilgængelighed og selvstændighed.

Særligt ønskes der input til:

- Hvordan skal sammensætningen af Handicaprådet se ud efter dette års kommunalvalg? Hvor mange repræsentanter skal der sidde fra brugersiden, og hvor skal de komme fra?
- Byggeriet (håndværkerbiler) af det nye ordblindeinstitut blokerer for parkeringen til sundhedshuset, og derfor skal der findes en løsning.
- Fortovene i store områder af Ballerup og renovering heraf.
- Når Bankerne lukker, og de nedlægger pengeautomater og etablerer nye påvirker det alle borgere, og derfor bør Handicaprådet tages med på råd.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Handicaprådet

Indstilling

Center for Social og Arbejdsmarked indstiller, at

1. Evaluering og drøftelse tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 4: Ældrelovens muligheder for udlån af eller tilskud til robotstøvsugere

00.00.00-A00-60-25

Indhold

Sammendrag

Administrationen beskriver mulighederne for at benytte den nye hjemmel i ældreloven om udlån eller økonomisk støtte til robotstøvsugere. Kommunalbestyrelsen skal beslutte, hvorvidt Ballerup Kommune ønsker at yde støtte eller udlån af robotstøvsugere og i givet fald efter hvilken model.

Der fremlægges tre modeller:

1. Yde et engangstilskud til borgerens indkøb af robotstøvsuger
2. Fastholde eksisterende praksis, hvor der ikke ydes økonomisk støtte
3. Udlåne en robotstøvsuger til borgeren.

Sagen sendes i høring i Handicaprådet.

Baggrund

Robotstøvsugere er jf. en afgørelse fra Ankestyrelsen et forbrugsgode, og der har hidtil ikke været hjemmel i lovgivningen for kommunerne til at finansiere robotstøvsugere til borgerne.

Med den nye ældrelov, der trådte i kraft den 1. juli 2025, kan kommunerne beslutte enten at udlåne en robotstøvsuger til borgerne, eller at yde økonomisk støtte til borgernes køb af en robotstøvsuger til borgere der modtager hjælp efter § 10 i ældreloven.

I Ballerup Kommune har borgerne i dag mulighed for at afprøve en robotstøvsuger i en kortere periode, inden de evt. selv anskaffer en. Biblioteket har ni robotstøvsugere til det formål, og der opleves ikke ventetid på udlån.

Sagsfremstilling

For at komme i betragtning for enten et udlån af eller et tilskud til en robotstøvsuger, vil visitationen først og fremmest vurdere, om borgeren skal visiteres til rengøring. I 2024 modtog i alt 1.316 borgere hjælp til rengøring. Af dem var 338 borgere nye, dvs. at de blev visiteret til rengøring i 2024. Af dem er langt hovedparten omfattet af den ny ældrelov.

Når borgerne henvender sig til visitationen, bliver de bl.a. vurderet med henblik deres behov for hjælp til rengøring. På den baggrund kan borgerne inddeles i fire grupper i forhold til deres behov for hjælp til støvsugning med eller uden robotstøvsuger.

Fire borgergrupper

Gruppe 1: Borgere, der ikke har behov for hjælp til rengøring og dermed heller ikke har brug for hjælp til støvsugning. Denne gruppe vil ikke være omfattet af muligheden for udlån eller tilskud.

Gruppe 2: Borgere, der har behov for hjælp til rengøring (fx rengøring på badeværelset) men ikke til støvsugning, da de vurderes til fuldt ud selv at være i stand til at betjene en robotstøvsuger. Denne gruppe vil heller ikke være omfattet af muligheden for udlån eller tilskud, idet borgerne ikke har brug for hjælp til støvsugning.

Gruppe 3: Borgere, der af visitationen vurderes til at have brug for hjælp til støvsugning, men som med hjælp kan betjene robotstøvsugeren og/eller har brug for hjælp til at tømme støvbeholderen. For denne gruppe ville alternativet til en robotstøvsuger være hjælp til manuel støvsugning. Denne gruppe vil være i målgruppen for udlån eller tilskud, idet det er en fordel for hjemmeplejen at kunne benytte en robotstøvsuger. Den vil frigive tid til andre opgaver hos borgeren, der kan udføres, mens robotstøvsugeren kører.

Gruppe 4: Borgere, der af visitationen vurderes at have brug for hjælp til støvsugning, men hvor en robotstøvsuger ikke er en løsning. Denne gruppe vil af forskellige årsager ikke kunne gøre brug af en robotstøvsuger, selvom de fik hjælp til det. Det kan fx skyldes, at hjemmet er indrettet på en måde, der er uegnet til brug af robotstøvsuger. Hjemmeplejen skal derfor støvsuge med en manuel støvsuger.

Der findes ingen opgørelser over, hvor mange borgere der er i de enkelte enkelte grupper, og behovet tager derfor udgangspunkt i en antagelse om, at mellem 40 og 60 procent af alle nye borgere vil være i målgruppen for udlån eller

tilskud til en robotstøvsuger (gruppe 3). Om det reelt set vil være færre eller flere, vil først vise sig, når ordningen sættes i værk.

Der tages udgangspunkt i nye borgere. I 2024 blev 338 nye borgere bevilget rengøring. Med antagelsen om, at 40 -60 %, vil være i målgruppen for udlån eller tilskud, vil mellem 135 og 203 nye borgere om året være i målgruppen. Med udgangspunkt i 2024 tal vil det for for resten af 2025 være mellem 67 og 101 borgere, idet ældrelovens ikrafttræden var 1. juli 2025.

Der vil muligvis være enkelte borgere, der allerede modtager hjælp til rengøring, der vil være i målgruppen for et udlån eller et tilskud. Men visitationen reviderede i 2023 borgere i forhold til at lokalisere borgere, der enten selv kunne betjene robotstøvsuger eller kunne betjene en med hjælp. Det forventes derfor, at de fleste borgere i målgruppen allerede har anskaffet sig en robotstøvsuger.

Tre modeller

Nedenfor beskrives tre modeller for udmøntning af den nye hjemmel i ældreloven om udlån eller økonomisk støtte til robotstøvsugere. For alle tre modeller gælder det, at borgeren skal have behov for hjælp til betjening af robotstøvsugeren, som fx igangsætning eller til at få tømt støvbeholderen. Det anslås, at en ny robotstøvsuger koster 3.000 kr. For 3.000 kr. kan man få en brugervenlig model af en god kvalitet til brug i private hjem. Det antages samtidig, at en robotstøvsuger har en levetid på ca. tre år.

Model 1: Yde et engangstilskud til borgerens indkøb af robotstøvsuger.

Borgeren køber selv en robotstøvsuger, og der ydes et engangstilskud på 3.000 kr. til indkøbet. Borgeren skal kunne fremlægge kvittering for køb af robotstøvsuger før, beløbet udbetales. Hvis støvsugeren koster mere en 3.000 kr., betaler borgeren selv restbeløbet. Hvis robotstøvsugeren koster mindre, får borgeren kun dækket prisen. I de tilfælde, hvor borgeren ikke selv kan lægge ud, finder administrationen en individuel løsning.

Der vil være tale om en engangsydelse, hvilket betyder, at borgeren får tilskuddet én gang. Bliver det nødvendigt for borgeren at anskaffe en ny, yder kommunen ikke tilskud igen. Borgeren er selv ansvarlig for vedligehold og reparation. Der vil være administration i forbindelse med indhentelse af kvittering og udbetaling af tilskuddet. Der er estimeret et forbrug på 15 minutter pr. borger til en timeløn på 350 kr.

Omkostninger (kr.)	2025: 67 - 101 borgere	Pr. år fra 2026: 135 - 203 borgere
Tilskud på 3.000 kr.	201.000 - 303.000 kr.	405.000 - 609.000 kr.
Administration af ordning 15 min. pr borger.	6.000 - 9000 kr.	12.000 - 18.000 kr.
I alt	207.000 - 312.000 kr.	417.000 - 629.000 kr.

Fordelen ved model 1 er, at den er forholdsvis enkel og kræver et minimum af administration. Modellen sikrer også, at alle borgere kan anskaffe sig en robotstøvsuger, uanset økonomi. Ulempen er, at kommunen skal afholde udgiften til robotstøvsugeren og ekstra administration, samt at borgeren selv skal betale for reparationer eller nykøb, hvis robotstøvsugeren går i stykker, idet det er borgerens ejendom.

Model 2: Fastholde eksisterende praksis, hvor der ikke ydes økonomisk støtte

Denne model ændrer ikke på eksisterende praksis. Det betyder, at borgeren selv er ansvarlig for at indkøbe og betale for en robotstøvsuger, hvis borgeren bevilges hjælp til støvsugning ved en robotstøvsuger.

Fordelen ved Model 2 er, at der ikke gøres en undtagelse for en robotstøvsuger frem for andre forbrugsgoder, samt at ordningen ikke påvirker kommunen hverken administrativt eller økonomisk. Ulempen for borgerne er, at de ikke får gavn af den nye hjemmel til at give økonomisk tilskud til indkøb af robotstøvsugere.

Model 3: Udlåne en robotstøvsuger til borgeren

Endelig har administrationen undersøgt muligheden for at udlåne robotstøvsugere til borgerne.

I denne model er kommunen ansvarlig for vedligehold, eventuelle reparationer og erstatningsstøvsuger, da robotstøvsugeren er kommunens ejendom. Der lægges til grund, at 10 % af støvsugerne skal udskiftes eller reparerer inden for deres forventede levetid på tre år. Der estimeres en pris på 3.000 kr. pr. reparation/udskiftning.

Al erfaring fra tidligere udlån af hjælpemidler viser, at det ikke vil være realistisk, at borgeren selv henter og afleverer robotstøvsugeren hos kommunen. Det vil derfor kræve, at der ansættes en ekstra medarbejder til at lagerstyre og køre ud med hjælpemidler, samt en ekstra bil til dette. Hjælpemiddeldepotet vil også få udfordringer med at have et større antal robotstøvsugere på lager.

Denne løsning vil tidligst kunne være på plads fra 2026 pga. ansættelse af ny medarbejder, mv. Løsningen er derfor ikke mulig at iværksætte umiddelbart i 2025.

Omkostninger (kr.)	2026: 135 - 203 borgere	Pr. år fra 2027: 135 - 203 borgere
Indkøb 3.000 kr.	405.000 - 609.000 kr.	405.000 - 609.000 kr.
En medarbejder til lagerstyring, sende robotstøvsugere til reparation samt levere og hente robotstøvsugere	500.000 kr.	500.000 kr.
Anskaffelse af bil	500.000 kr.	-
Udgifter til reparation	40.500 - 60.900 kr.	40.500 - 60.900 kr.
I alt	1.445.500 - 1.669.900 kr.	945.500 - 1.169.900 kr.

Fordelene ved model 3 er, at borgerne ikke har nogen form for udgifter i forbindelse med anskaffelse af en robotstøvsuger. Ulemperne er, at ordningen er omkostningstung og kræver mange administrative ressourcer.

Hvis kommunalbestyrelsen beslutter enten at yde tilskud eller udlåne robotstøvsuger, er det vigtigt at være opmærksom på nogle generelle udfordringer:

- Der er ikke lovhjemmel til at yde tilskud eller udlåne en robotstøvsuger til borgere omfattet af serviceloven.
- Der er ikke lovhjemmel til at give tilskud eller udlåne en almindelig støvsuger til borgere, der ikke kan betjene en robotstøvsuger.
- Der er risiko for, at der vil komme henvendelser fra mange borgere over pensionsalderen, der mener at være berettiget til en robotstøvsuger med den nye ældrelov.
- Når man åbner for en type forbrugsgode, kan det være svært at forklare borgere, hvorfor andre forbrugsgoder ikke indgår.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Økonomien er afhængig af, hvilken model der vælges. Konsekvenserne for 2026 og frem vil skulle indarbejdes i budgetterne. Det er alene model 1, som vil have konsekvenser i 2025. Den økonomiske konsekvens i 2025 ved valg af model 1, vil derfor indgå i årets sidste budgetopfølgning.

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Handicaprådet

Indstilling

Center for Omsorg og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Handicaprådet drøfter de tre modeller for udlån af eller tilskud til robotstøvsugere.
2. Handicaprådet udarbejder høringssvar, hvoraf det fremgår, hvilken af de tre modeller, Handicaprådet vil pege på.

Beslutning

Handicaprådet foretrækker model 3 af de opstillede modeller.

Punkt 5: Ny politik for kultur, idræt og fritid i Ballerup Kommune i høring

27.69.48-P24-1-22

Tidligere behandling

Kultur- og Fritidsudvalget den 27. maj 2025 Punkt 5

Indhold

Sammendrag

Ballerup Kommune skal have ny politik på kultur-, idræts- og fritidsområdet. Kultur- og Fritidsudvalget sender udkast til kultur-, idræts- og fritidspolitikken i høring i Børne- og Skoleudvalget, Klima- og Miljøudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, Socialudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget.

Det indstilles, at der gives høringssvar til kultur-, idræts- og fritidspolitikken.

Baggrund

Ballerup Kommunes folkeoplysningspolitik, idrætspolitik og kultur- og fritidspolitik udløb ved udgangen af 2024. Med budgetaftalen for 2024 blev der i punkt 6.3. Færre strategier og politikker, gennemgang med henblik på reduktion og forenkling, besluttet følgende: ”Alle fagudvalg skal gennemgå deres portefølje af politisk vedtagne politikker og strategier med henblik på at aflyse dem, der ikke er brug for. Dette som led i ambitionen om lokal afbureaukratisering.” Kultur- og Fritidsudvalget har på den baggrund godkendt en proces, hvor der arbejdes med at skabe en ny samlet kultur-, idræts-, og fritidspolitik.

Arbejdet med at skabe en ny politik blev igangsat på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 13. august 2024 punkt 5, med en overordnet drøftelse af udvalgets visioner for området.

Der er afholdt tre borgerinddragende workshops i perioden 26. november 2024 til 4. februar 2025 med udgangspunkt i følgende tre temaer, godkendt af Kultur og Fritidsudvalget på mødet den 1. oktober 2024 punkt 7:

1. Kunst og kultur
2. Idræt
3. Foreninger.

Endvidere er der afholdt en miniworkshop med Ballerup Fælleselevråd i januar 2025.

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 27. maj 2025 punkt 5, blev det godkendt at sende forslaget til en ny politik på kultur-, idræts- og fritidsområdet i høring.

Sagsfremstilling

Forslaget til en ny kultur-, idræts- og fritidspolitik er udarbejdet på baggrund af drøftelser med Kultur- og Fritidsudvalget, de afholdte borgerworkshops og med inspiration fra de nuværende politikker. Endvidere med udgangspunkt i Folkeoplysningsloven, der indeholder konkrete krav til, hvad en folkeoplysningspolitik skal indeholde.

Forslaget til en ny politik indeholder syv afsnit, hvoraf de første to afsnit består af en indledning og en beskrivelse af den overordnede vision for politikken. Herefter følger fire konkrete temaer og en afslutning, som beskriver rammerne for politikken.

De fire kapitler har fået titlerne:

1. Fællesskaber
2. Bredde, talent og elite
3. Kultur, idræt og fritid løfter
4. Et sted at mødes.

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 27. maj 2025 punkt 5 blev det godkendt at sende forslaget til høring i alle fagudvalg.

Herudover sendes politikken i offentlig høring i perioden 2. juni – 2. september 2025. Her får alle borgere mulighed for at aflevere et skriftligt høringssvar.

I forbindelse med høringsperiodens start er forslaget til politikken sendt til relevante råd, herunder Folkeoplysningsudvalget, Frivillighedsrådet, Eliteidrætsrådet, Seniorrådet samt Handicaprådet. Herudover har alle foreninger modtaget information om, at politikken er sendt i høring og alle workshop-deltagere har modtaget en særlig opfordring til at læse forslaget til en ny politik og skrive et høringssvar.

Kultur- og Fritidsudvalget vil blive præsenteret for eventuelle forslag til ændringer af politikken efter endt høringsperiode.

Når politikken er godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget sendes den videre til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

Beslutningen træffes af

Handicaprådet

Indstilling

Center for Social og Arbejdsmarked indstiller, at

1. Der afgives høringssvar til kultur-, idræts- og fritidspolitikken.

Beslutning

Handicaprådet bakker op om Socialudvalgets bemærkninger med bemærkning om, at der er udfordringer ved tilgængeligheden ift de eksisterende tilbud, og den fysiske tilgængelighed er altafgørende for målgruppen for borgere med handicap ved etablering af nye tilbud og eksisterende tilbud.

Bilag

ANBEFALES- Politik for Kultur, Idræt og Fritid

Punkt 6: Reaktivt Tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed på botilbuddet Stokholtbuen

29.09.20-K09-2-22

Indhold

Sammendrag

Handicaprådet præsenteres for tilsynsrapport vedrørende reaktivt risikobaseret tilsyn på Botilbuddet Stokholtbuen den 25. marts 2025.

Baggrund.

Styrelsen for Patientsikkerhed har, på baggrund af bekymringshenvendelse fra pårørende vedrørende hjælp til behandling af en borger på Stokholtbuen, valgt at foretage et reaktivt tilsyn på Sundhedsloven § 138. Reaktivt tilsyn forekommer på baggrund af en bekymringshenvendelse og anmeldes med kort varsel.

Styrelsen har ved tilsynet i marts 2025 udstedt et påbud som følge af kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed har Det sundhedsfaglige tilsyn, jf. Sundhedsloven § 138, der har fokus på patientsikkerheden.

Når enheden har haft et reaktivt tilsyn, modtages en rapport, hvor styrelsen placerer enheden i én af fire kategorier:

- Ingen problemer
- Mindre problemer
- Større problemer
- Kritiske problemer.

Botilbud Stokholtbuen har haft tilsyn efter Sundhedsloven § 138, og er blevet indplaceret i kategorien:

Kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden og har fået udstedt et påbud.

Påbuddet kan ophæves, når Styrelsen for patientsikkerhed ved et nyt tilsynsbesøg har konstateret, at påbuddet er efterlevet.

Styrelsen for Patientsikkerhed har i deres afgørelse om påbud fået henstillinger omhandlende medicinhandling, sygeplejefaglige vurderinger og journalføring.

Styrelsen for Patientsikkerhed har bedt om straks at sikre:

- At der sker en forsvarlig medicinhandling samt implementering af instruks herom.
- At der er gennemført systematiske sygeplejefaglige vurderinger og opfølgning herpå.
- Tilstrækkelig journalføring samt implementering af instruks herom.

Stokholtbuen har igangsat følgende indsatser i forhold til påbuddet:

- Undervisning og anvendelse om korrekt medicin handling ud fra Styrelsen for Patientsikkerhed retningslinjer. I forhold til dokumentation af korrekt handelsnavn på doseret medicin , dokumentation af ikke dispenserbar medicin, samt sikre korrekt dispensering og administration af medicin til borgerne.

- Udarbejdelse af de sygeplejefaglige vurdering hos borgerne samt sikre ,at der sker en opfølgning på igangværende tiltag.
- Undervisning af medarbejderne i dokumentation, herunder tidstro dokumentation samt journalpligt.

Yderligere deltagelse under punktet

Afsnitsleder for Bo- og Dagtilbud, Henriette Bækdahl Christensen, deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

3 bilag, heraf 1 anbefales

Beslutningen træffes af

Handicaprådet

Indstilling

Center for Social og Arbejdsmarked indstiller at,

1. Handicaprådet tager afrapportering af det risikobaseret tilsyn på botilbud Stokholtbuen til efterretning

Beslutning

Handicaprådet udtrykker stor bekymring for de sundhedsfaglige forhold på Stokholtbuen.

Bilag

ANBEFALET Tilsynsrapport Stokholtbuen

Afgørelse om påbud til Helhedstilbuddet Stokholtbuen Ballerup Kommune (003)

Resumé til offentliggørelse

Punkt 7: Tilsyn på Rødbo

15.00.00-P05-8-25

Tidligere behandling

Hvis sagen har været behandlet tidligere, skrives der her. Fx Kommunalbestyrelsen den 1. januar 2010 Punkt 1

Indhold

Sammendrag

Handicaprådet præsenteres for tilsynsrapport for botilbuddet Rødbo. Rapporten er tilsendt Rødbo d. 24. februar 2025. Det driftsorienterede tilsyn er foretaget af Socialtilsyn Hovedstaden. Socialtilsynets samlede vurdering er, at tilbuddet har den fornødne kvalitet.

Baggrund

Socialtilsynet Hovedstaden har gennemført uanmeldt tilsyn med henblik på at vurdere, om tilbuddet har den fornødne kvalitet. Socialtilsynet vurderer tilbuddet på en række temaer og indikatorer på hvert tema. Socialtilsynet benytter en vurderingsskala, hvor der gives score fra 1 til 5. Hvis der for et tema scores under 4, skal der udarbejdes handleplaner.

Sagsfremstilling

Rødbo er godkendt til 40 botilbudslignende pladser, jf. § 105 i Lov om almene boliger, og 12 pladser til aktivitets- og samværstilbud, jf. Lov om Social Service § 104. Målgruppen er voksne borgere med erhvervet hjerneskade.

Tilsynet på Rødbo har haft særligt fokus på 3 ud af 7 temaer, jf. Kvalitetsmodellen: 1. Uddannelse og beskæftigelse, 2. Selvstændighed og relationer og 3. Målgrupper, metoder og resultater.

Socialtilsynets samlede vurdering er, at tilbuddet har den fornødne kvalitet, jf. § 6 i Lov om Socialtilsyn.

Indsamlet data og resultat:

Tilsynet baserer sine vurderinger på baggrund af indsamlet data, der består af oplysningsskemaer om bl.a. brandtilsyn, kommunale handleplaner, interviews med ledelse, medarbejdere og borgere samt observationer af samspillet mellem borgere og medarbejdere.

På baggrund af indsamlet data vurderes det, i hvilken grad, enheden lever op til de enkelte indikatorer. Temascorer indsættes i en figur (spindelvævet). Se bilag 1, s. 33. Dette giver et godt visuelt billede af den samlede kvalitet for enheden. Temascorer opdeles i følgende fem kategorier: Opfyldt i meget høj grad (5), opfyldt i høj grad (4), opfyldt i middel grad (3), opfyldt i lav grad (2) og opfyldt i meget lav grad (1).

Den gennemsnitlige score for de udvalgte temaer:

Uddannelse og beskæftigelse 3,0

Selvstændighed og relationer 4,3

Målgruppe, metoder og resultater 3,5

Handleplan:

Rødbo har udarbejdet handleplan på temaer under 4. Handleplanen kan ses i bilag 2:

I forhold til temaet Uddannelse og beskæftigelse arbejdes der nu endnu mere målrettet på, at beboernes delmål beskriver den faglige indsats, som medarbejderne yder for at sikre beboernes deltagelse i beskæftigelse eller aktivitets- og samværstilbud. Dette drøftes fasts på statusmøder med sagsbehandler, samtidig med, at beboerne tilbydes at deltage på møder, hvor der udarbejdes delmål.

I forhold til Målgruppe, metoder og resultater fortsætter tilbuddet med at sikre, at alle beboernes delmål fremstår konkrete og med mål for ønsket effekt. Derudover skal det fremgå tydeligt af handlingerne til delmål, om der er benyttet ekstern aktør, ligesom metodevalg og faggrupper skal fremgå på tydeligt på Tilbudsportalen. Alle der arbejder omkring beboerne skal løbende dokumentere handlingsforløb. Daglig leder deltager nu i alle møder i kontaktgrupperne for at sikre faglig refleksion samt relevant dokumentation.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

2 bilag, heraf 2 anbefales.

Beslutningen træffes af

Handicaprådet

Indstilling

Center for Social og Arbejdsmarked indstiller, at

1. Tilsyn på Rødbo tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

Rødbo - Endelig tilsynsrapport februar 2025

Handleplan fra Rødbo 2025

Punkt 8: Årlig status om arbejdet med velfærdsteknologi

00.22.04-A00-2-25

Tidligere behandling

Sundheds- og Ældreudvalget den 4. februar 2025 Punkt 6

Indhold

Sammendrag

Med sagen forelægges Handicaprådet årlig status på arbejdet med velfærdsteknologi.

Baggrund

I Budgetaftalen for 2025 er der under punkt 1.3.6 om velfærdsteknologi afsat følgende midler til indsatsen. 5,9 mio. kr. i 2025. 11,3 mio. kr. i 2026. 10,7 mio. kr. i 2027. 6,7 mio. kr. i 2028.

Hvert år gives en status for Sundheds- og Ældreudvalget for arbejdet med velfærdsteknologi og digitalisering.

Sagsfremstilling

Denne sag giver en status på arbejdet med velfærdsteknologi i Ballerup Kommune det seneste år samt et overblik over de nationale rammer og kommende fokusområder for velfærdsteknologiske indsatser.

Formålet med anvendelse af velfærdsteknologi er, at det øger borgernes mulighed for at blive mere selvhjulpne, samtidig med, at borgerne får større tryghed og øget livskvalitet. Velfærdsteknologiske løsninger skal også bidrage til et bedre arbejdsmiljø og afhjælpe manglen på arbejdskraft.

Nationale rammer

Tre centrale nationale initiativer fra 2024 vil fremadrettet bidrage til at rammesætte kommunernes arbejde med velfærdsteknologi:

- Den nye ældrelov har fokus på værdighed, selvbestemmelse og helhedspleje. Velfærdsteknologi fremhæves som et vigtigt redskab til at frigøre tid, styrke kvaliteten og skabe mere nærvær i plejen. Et nationalt partnerskab er nedsat med opgaven at udarbejde en strategi for udbredelse af velfærdsteknologi.
- Sundhedsreformaftalen fra 2024 placerer velfærdsteknologi centralt i udviklingen af fremtidens sundheds- og ældrepleje. Reformen lægger vægt på ensartet udbredelse af teknologiske løsninger og bedre sammenhæng i borgerens forløb – særligt i overgangen mellem hospital og kommune.
- Regeringen, KL og Danske Regioner har indgået en aftale om at styrke hjemmebehandling og digitale sundhedstilbud. Aftalen indeholder konkrete mål:
 - 30 % af kommunale genoptræningsforløb skal være overvejende digitale i 2028.
 - 10 % af hjemmesygeplejens besøg skal kunne ske via skærmbesøg i 2028.

Status i Ballerup Kommune

I 2024 har fokus været på at kvalificere og skalere brugen af eksisterende teknologier samt afdække mulige nye teknologier, der kan skaleres og afprøves.

Eksempler på teknologier er:

- Tværsektorielt forskningsprojekt. Ballerup deltager i et forskningsprojekt med Gentofte Kommune og Hospital, der afprøver e-læring til ældre borgere for at forebygge genindlæggelser. Projektet undersøger, hvordan teknologi bedst tilpasses borgernes behov og om borgerne er motiveret til at bruge teknologi.
- Digital rehabilitering: Borgere træner hjemme med støtte fra hjemmeplejen via digital løsning. Det seneste år har 212 borgere fået tilbudt et forløb og 155 har gennemført. Over halvdelen af borgerne har reduceret behovet for hjælp eller bevaret deres funktionsniveau. Løsningen skal nu skaleres og indgå i helhedsplejen.
- Digital genoptræning. Borgere tilbydes digital træning med sensorer og videoer. 26 % af genoptræningsforløb er allerede digitale. Målet er 30 % i 2028, i tråd med nationale mål.

Velfærdsteknologi i 2025 og fremadrettet

I budgetaftalen for 2025 er der afsat væsentligt flere midler til at øge investeringer i velfærdsteknologi. Derfor har der i starten af 2025 været fokus på etablering af en ny organisering, der kan understøtte muligheden for udbredelse og implementering af velfærdsteknologiske løsninger på tværs af Ballerup Kommune.

I 2. halv år af 2025 vil der især være fokus på at implementere og udbrede løsninger, som er velafprøvede i Ballerup Kommune. Det er vigtigt at skabe et godt fundament, som der kan bygges videre på. Derfor vil de første implementeringer også være velkendte teknologier, som er afprøvet, og som de fleste medarbejdere kender til. En væsentlig del af, at teknologier kan implementeres, er, at medarbejdere, ledere og borgere har kompetencen og viljen til at bruge velfærdsteknologier og kan se værdien ved disse teknologier. Derfor vil der i 2025 og fremadrettet være fokus på teknologisk og digital modenhed.

I 2025 opsættes der døgnrytmelys på botilbuddet Stokholtbuen, og døgnrytmelys afprøves i boligerne på plejehjemmet Lundehaven. Døgnrytmelys er en af de løsninger, der forventes at kunne udbredes. Det er derudover besluttet at gennemføre en række tiltag, herunder opgradering af kaldeanlæg, elektroniske dørlåse, demenssikring og digitalt understøttet træning med det formål at øge kvaliteten og effektiviteten i opgaveløsningen.

Skalering og udbredelse tager tid

Det er politisk besluttet at øge investeringerne i velfærdsteknologi med fokus på både skalering og udbredelse. Denne prioritering medfører længere og mere komplekse indkøbs- og implementeringsforløb, blandt andet fordi der også skal ske koordinering på tværs af centrene i Ballerup Kommune. Større investeringer indebærer ofte udbudspligt, hvilket gør processerne både tids- og ressourcekrævende. Samtidig stilles der skærpede krav til digital sikkerhed, GDPR og adgangsstyring. Efter indkøbet følger implementeringen, som ligeledes er en omfattende proces, der kræver betydelige ressourcer og tid for at sikre en effektiv og bæredygtig anvendelse af teknologien.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

2 bilag, heraf 2 anbefales

Beslutningen træffes af

Handicaprådet

Indstilling

Center for Voksne og Sundhedsfremme indstiller, at

1. Status om arbejdet med velfærdsteknologi tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

ANBEFALES Bilag 1 Statusoversigt Velfærdsteknologi

ANBEFALES Bilag 2 Organisering af arbejdet med velfærdsteknologi

Punkt 9: Eventuell