

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 09-08-2022

Mødedato Tirsdag d. 09. august 2022 kl. 13:00

Mødested Mødecenter C, Lokale 32 på Ballerup Rådhus

Mødedeltagere Per Kensø (centerchef for Skoler, Institutioner og Kultur), Jens Overgaard (kulturchef), Anne Vang Rasmussen (direktør), Özcan Kizilkaya (A), Anja Holtze (A), Michael Jensen (O) (Afbud), Karsten Kriegel (C), Simon Knudstrup (F), Sandra Marsenic (A) (Afbud), Charlotte Holtermann (A)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Anden budgetopfølgning 2022 på driftsbudgettet for Kultur- og Fritidsudvalget.....	4
Mål- og rammebeskrivelser for budget 2023 for Kultur- og Fritidsudvalget.....	7
Politisk mødekalender 2023 for Kultur- og Fritidsudvalget.....	9
Vedligeholdelse af 22 offentlige kunstværker.....	11
Vedligeholdelse af kunstværket ved Ballerup Super Arena.....	13
Kunstværker på den tidligere Skovlunde Flyveplads i Harrestrup Ådal.....	15
Drift- og organisationsform af en skulpturpark til drøftelse.....	17
Etablering af en kunstsamling med tilknytning til Ballerup Kommune.....	19
Ansøgning om tilskud fra Ballerup Musikfest Forening til Ballerup Musikfest 2023.....	21
Model for brug af kontaktpersoner.....	23
Godkendelse af referat (underskriftside).....	27

Punkt 1: Meddelelser

00.01.10-P35-9-21

1. Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 23. marts 2022 punkt 8, at Hal- og Banefordelingsudvalget videreføres i valgperioden 2022-2025, at Kultur- og Fritidsudvalgets formand udpeges som formand for udvalget samt at der blev afholdt valg af en repræsentant fra ude- og indesporten. Det kan oplyses, at Uffe Mortensen er genvalgt som repræsentant for indendørsidrætten, og at René Almind er genvalgt som repræsentant for udendørsidrætten.

2. TEMA - Teater i Baltoppen inviterer Kultur- og Fritidsudvalget til en teatersnak om foreningens organisation tirsdag den 21. februar kl. 18.00 samt en efterfølgende forestilling "Eks-mænd" kl. 19.30.

Af hensyn til reservation af teaterbilletterne skal TEMA have en tilbagemelding om antal deltagere til forestilling senest primo oktober. Administrationen inviterer udvalget i Outlook.

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

3. Kulturmødet Mors 2022

Se programmet på <https://program.kulturmødet.dk/events>

4. Ansøgning fra Ballerup-Skovlunde Fodbold m.fl. om bibeholdelse af bevilget bydelsarrangementstilskud til koncert i Damgårdsparken.

Der er truffet en formandsbeslutning om, at det tidligere bevilgede tilskud på 47.000 kr., til to koncertarrangementer i Damgårdsparken, kan anvendes til afholdelse af ét større koncertarrangement den 27. august 2022.

5. Referat fra brugerrådsmøde i Ballerup idrætspark den 15. juni 2022

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

1.2 ANBEFALES TEMA invitation

1.6 ANBEFALES Referat Ballerup Idrætspark brugerrådsmøde 15. juni 2022

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)

Punkt 2: Anden budgetopfølgning 2022 på driftsbudgettet for Kultur- og Fritidsudvalget

00.30.14-G01-3-22

Indhold

Sammendrag

Anden budgetopfølgning for 2022 på driftsbudgettet for Kultur- og Fritidsudvalget forelægges til godkendelse. Budgetopfølgningen vil indgå som en del af Ballerup Kommunes samlede anden budgetopfølgning for 2022, der forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalgets samlede bevillingsrammer forøges med 0,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget for 2022 jf. tabel 1 (kolonne 3).

Efter ovenstående budgetændringer forventes der et mindreforbrug med udgangen af 2022 på 0,5 mio. kr. på udvalgets bevillingsrammer jf. tabel 1 (kolonne 6).

Administrationen gør opmærksom på, at der er særlige budgetmæssige risici på tre af udvalgets bevillingsrammer:

- 40.35 Folkeoplysning, frivillighed og fritidsaktiviteter mv.
- 40.37 Folkebiblioteker
- 40.38 Kulturel virksomhed.

Stigende energipriser

Ballerup Kommune oplever i lighed med det øvrige samfund stigende energipriser. På Kultur- og Fritidsudvalgets område er der forventede merudgifter på 0,6 mio. kr. ved anden budgetopfølgning 2022. Der gøres opmærksom på, at beregningen er behæftet med nogen usikkerhed, da priserne konstant bevæger sig op og ned. Derfor indarbejdes en evt. kompensation først ved tredje budgetopfølgning.

Baggrund

I henhold til Tidsplan for budgetlægningen 2023, budgetopfølgningerne 2022 og regnskabsaflæggelsen 2021 skal de enkelte fagudvalg behandle opfølgning på budget 2022 tre gange årligt.

Udvalgets bevillingsrammer på driftsområdet

- 40.35 Folkeoplysning, frivillighed og fritidsaktiviteter mv.
- 40.37 Folkebiblioteker
- 40.38 Kulturel virksomhed
- 40.39 Klubber og byggelegepladser.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalgets budget forøges med samlet 0,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget for 2022 jf. tabel 1 (kolonne 3).

Tabel 1. Resultat af anden budgetopfølgning for 2022 på driftsbudgettet for Kultur- og Fritidsudvalget

(1.000 kr.)	Oprindeligt budget 2022	Korrigeret budget pr. 25/4-22 inkl. overførsler	Ændringer ved anden budgetopfølgning 2022	Forslag til nyt budget pr. 29/8-22 inkl. overførsler	Forventet forbrug pr. 31/12-22	*) Afvigelse
	(1)	(2)	(3)	(4)= (2)+(3)	(5)	(6)= (5)-(4)
I alt	148.422	128.273	88	128.361	127.862	-499

som fordeler sig således:						
40.35 Folkeoplysning, frivillighed og fritidsaktiviteter mv.	44.643	32.433	38	32.471	33.157	686
40.37 Folkebiblioteker	35.618	32.488	-6	32.482	32.489	7
40.38 Kulturel virksomhed	24.441	22.395	32	22.427	22.474	47
40.39 Klubber og byggelegetidspadser	43.720	40.957	24	40.981	39.742	-1.239

*) + = merudgifter eller mindreindtægter
- = mindreudgifter eller merindtægter

Opsummering af faktiske ændringer ved anden budgetopfølgning

Tabel 2. Ændringer (samlet i hovedpunkter) for 2022 ved anden budgetopfølgning på Kultur- og Fritidsudvalgets bevillingsrammer på driftsområdet.

(Mio. kr.)	Budgetomplacering	Tillægsbevillinger	I alt
1. Øvrige ændringer (flere rammer)	0,088	0	0,088
I alt	0,088	0	0,088

Note: Tabel 2 er en manuel opsummering af ændringer ved anden budgetopfølgning på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Uddybning af ændringerne i tabel 2

Ad. 1. Øvrige ændringer (flere rammer)

Herunder regulering af det hensatte beløb til indefrosne feriepenge.

Konsekvens for budgetårene 2022-2025

For budgetårene 2022-2025 vil konsekvensen være, at budgettet skal

- Forøges med 0,1 mio. kr. i 2022
- Reduceres med 0,715 mio. kr. i 2023
- Reduceres med 0,715 mio. kr. i 2024
- Reduceres med 0,715 mio. kr. i 2025.

Påvirkning af servicerammen i 2022

På Kultur- og Fritidsudvalgets område forøges budgettet inden for servicerammen med 0,1 mio. kr. Heraf udgør omplaceringer 0,1 mio. kr. Det betyder, at serviceudgifterne hos andre udvalg mindskes med dette beløb.

Budgettet uden for servicerammen påvirkes ikke.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Bevillingsrammerne under Kultur- og Fritidsudvalget forøges med 0,1 mio. kr. Beløbet udgøres af budgetomplaceringer fra andre udvalg på 0,1 mio. kr.

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Forøgelsen på 0,1 mio. kr. i 2022 og ændringerne i 2023-2025 ved anden budgetopfølgning for 2022 godkendes med henblik på at indgå som en del af Ballerup Kommunes samlede budgetopfølgning. Denne forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)

Punkt 3: Mål- og rammebeskrivelser for budget 2023 for Kultur- og Fritidsudvalget

00.30.10-P19-2-22

Indhold

Sammendrag

Kultur- og Fritidsudvalgets mål- og rammebeskrivelser for 2023 forelægges til behandling inden førstebehandlingen af budget 2023 i Kommunalbestyrelsen den 29. august 2022.

Baggrund

Mål- og rammebeskrivelserne udgør en del af Ballerup Kommunes budget for 2023.

Mål- og rammebeskrivelserne angiver grundlag, forudsætninger, mål og nøgletal m.m. for hvert bevillingsområde, jf. budget- og regnskabssystemets (den gule) krav om specielle bemærkninger.

Det er Kommunalbestyrelsen, der godkender budgettet, herunder mål- og rammebeskrivelserne. Denne kompetence kan ikke delegeres til det enkelte udvalg.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet forslag til mål- og rammebeskrivelser for budget 2023 for Kultur- og Fritidsudvalgets bevillingsrammer. Mål- og rammebeskrivelserne udgør det økonomiske og strategiske grundlag for budgetdrøftelserne for 2023.

For at give en bedre kobling mellem mål- og rammebeskrivelserne og det kommende års budget, forelægges mål- og rammebeskrivelserne inden førstebehandlingen. Den bedre kobling består i, at der gives en mulighed for at se det grundlæggende budget og de langsigtede mål inden drøftelser og beslutning af budgettet for 2023.

Foretages der ændringer på bevillingsrammerne enten økonomisk eller ved nye politiske målsætninger i forbindelse med indgåelse af Aftale om budget 2023, tilrettes mål- og rammebeskrivelserne i overensstemmelse hermed uden yderligere politisk behandling.

Mål- og rammebeskrivelserne indeholder:

- Sammendrag
- Beskrivelse af opgaver
- Politiske målsætninger
- Økonomisk driftsramme og bemærkninger

Kultur- og Fritidsudvalget har følgende bevillingsrammer:

- 40.35 Folkeoplysning, frivillighed og fritidsaktiviteter mv.
- 40.37 Folkebiblioteker
- 40.38 Kulturel virksomhed
- 40.39 Klubber og byggelegepladser

Mål- og rammebeskrivelserne vil efterfølgende blive indarbejdet i Ballerup Kommunes samlede budget for 2023 og overslagsårene 2024-2026.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

4 bilag, heraf 4 anbefales

Beslutningen træffes af

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Mål- og rammebeskrivelserne for budget 2023 og overslagsårene 2024-2026 indgår som en del af de samlede mål- og rammebeskrivelser, der forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen for endelig godkendelse.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

ANBEFALES 40.35 Folkeoplysning, frivillighed og fritidsaktiviteter mv. - mål- og rammebeskrivelse til budget 2023

ANBEFALES 40.37 Folkebiblioteker - mål- og rammebeskrivelse til budget 2023

ANBEFALES 40.38 Kulturel virksomhed - mål- og rammebeskrivelse til budget 2023

ANBEFALES 40.39 Klubber og byggelegepladser - mål- og rammebeskrivelse til budget 2023

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)

Punkt 4: Politisk mødekalender 2023 for Kultur- og Fritidsudvalget

00.22.00-A00-1-21

Indhold

Sammendrag

Den politiske mødekalender for Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget og de stående udvalg for 2023 skal behandles politisk på møderne i august 2022.

Forslag til mødekalender forelægges til godkendelse.

Baggrund

Efter styrelseslovens § 8, stk. 1, og § 20, stk. 1, skal Kommunalbestyrelsen og de stående udvalg vedtage mødeplanen for næste år.

Sagsfremstilling

Politisk Sekretariat har udarbejdet forslag til mødekalender for Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget samt de stående udvalg for 2023, 2024 og 2025. Ved planlægningen er der taget højde for erfaringerne fra tidligere år, herunder mødefrekvensen og mødernes indbyrdes placering.

I kalenderen er der endvidere indarbejdet foreløbige datoer for budgetseminar samt forslag til andenbehandling af budgettet. Førstebehandlingen af budgettet finder sted på møderne i august måned.

Det foreslås, at Kommunalbestyrelsen holder lukket møde kl. 17.45 og åbent møde kl. 18.00 den sidste mandag i hver måned.

Det foreslås, at Økonomiudvalget holder møde kl. 8.00 om tirsdagen inden kommunalbestyrelsesmødet.

Det foreslås, at fagudvalgene holder møder henholdsvis om morgenen kl. 8.00 samt om eftermiddagen kl. 13.00 den første og anden tirsdag i måneden.

I forlængelse heraf foreslås følgende mødekalender for fagudvalgene:

- Klima- og Miljøudvalget den første tirsdag i måneden kl. 8.00
- Børne- og Skoleudvalget den første tirsdag i måneden kl. 8.00
- Kultur- og Fritidsudvalget den første tirsdag i måneden kl. 13.00
- Socialudvalget den første tirsdag i måneden kl. 13.00
- Erhvervs-, og Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget den anden tirsdag i måneden kl. 8.00
- Sundheds- og Ældreudvalget den anden tirsdag i måneden kl. 13.00.

Afvielser

I nogle måneder er møderne rykket på grund af ferier og helligdage.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

1 bilag, heraf 0 anbefales

Beslutningen træffes af

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Center for Politik og Organisation indstiller, at

1. Mødekalender for 2023 for Kultur- og Fritidsudvalget godkendes.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Mødekalender 2023 for Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget, stående udvalg

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)

Punkt 5: Vedligeholdelse af 22 offentlige kunstværker

20.04.00-P20-1-22

Tidligere behandling

Kultur- og Fritidsudvalget den 31. maj 2022 Punkt 6

Indhold

Sammendrag

Et firma med speciale i kunstvedligehold har udarbejdet et overblik over, hvad det vil koste at vedligeholde 22 offentlige kunstværker i Ballerup Kommune, som trænger til afrensning af alger og andre typer småreparationer.

Prisoverslaget er i alt på 253.500 kr.

Administrationen indstiller, at der bevilges 253.500 kr. fra Kunstpuljen i 2022 til udførsel af dette vedligeholdelsesarbejde.

Baggrund

Den offentlige kunst i Ballerup Kommune er, på nær nogle få historiske bygninger, blevet til i perioden fra 1980 og frem til i dag.

Ballerup Kommune ejer og har ansvaret for vedligeholdelsen af ca. 100 af de omtrent 200 værker, der er opstillet i byrummet. Center for Ejendomme varetager vedligeholdelsesarbejdet, mens budgettet forvaltes af Center for Skoler, Institutioner og Kultur.

I 2015 blev det i forbindelse med en besparelse besluttet at nedlægge kommunens kunstråd og opsigse kommunens kunstneriske konsulent. Disse var tidligere med til at drive og strukturere vedligeholdelsesarbejdet af Ballerup Kommunes offentlige kunst.

Sagsfremstilling

For at skabe et overblik over Ballerup Kommunes kunstværkers tilstand har administrationen benyttet en kunstfaglig konsulent, der ved udgangen af 2021 tilså alle kommunens værker, vurderede værkernes tilstand og derefter afgav rapport om, hvilke værker, der har behov for vedligehold og i hvilket omfang. Her blev 22 værker identificeret, som værker, der trænger til vedligehold.

Et firma med speciale i vedligeholdelse af kunst er blevet kontaktet angående de 22 værker, som den kunstfaglige konsulent har udpeget, som værker, der trænger til vedligehold. Værkerne trænger specifikt til afrensning af alger og andre typer småreparationer. Firmaet har nu tilset værkerne og udarbejdet et overblik over, hvordan opgaven gribes an for det enkelte kunstværk i forhold til, hvilke materialer værket er skabt af og værkets tilstand. Herudover har firmaet givet et prisoverslag på hver enkelt opgave.

Det samlede prisoverslag er 253.500 kr. Det bemærkes, at prisoverslaget indeholder en prøvevask af Per Kirkeby's "Bymurene". Prisen for rensning af det samlede værk udestår.

Oversigt over de 22 kunstværker er vedlagt som bilag.

Afrensning, sten- og sokkelarbejde mv. skal finde sted inden frosten sætter ind og bør derfor igangsættes hurtigst muligt. Dette kræver yderligere finansiering, da tilbuddet overstiger det årlige budget for vedligeholdelse af kunst, som i 2022 er på 138.317 kr. og hvoraf ca. 50.000 kr. af budgettet allerede er benyttet. Administrationen indstiller derfor, at der bevilges 253.500 kr. fra Kunstpuljen i 2022 til istandsættelse af de 22 værker, da de resterende midler budgetlagt til vedligeholdelse af kunst benyttes til det vedligeholdelsesarbejde, der løbende pågår på kommunens ca. 100 offentlige kunstværker i forbindelse med eksempelvis hærværk og slid.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Vedligeholdelse af kunst er budgetlagt på ramme 40.38 Kulturel Virksomhed m.v. I 2022 er der afsat 138.317 kr. til vedligeholdelse af kunst, hvoraf 50.000 kr. er forbrugt og de resterende midler er der allerede disponeret over.

Kunstpuljen, hvor der kan bevilges midler til indkøb af ny kunst i Ballerup Kommune, er budgetlagt på ramme 40.38 Kulturel Virksomhed m.v. I 2022 er budgettet for kunstpuljen på i alt 308.208 kr. Der er pr. 1. august 2022 intet forbrug.

Bevilges der 253.500 kr. til denne opgave, resterer der 54.708 kr. i puljen.

Ifølge Statens Kunstfond er det vanskeligt at opnå økonomisk støtte via fundraising til restaurering af værker både i offentligt og privat regi.

Bilag

1 bilag

Beslutningen træffes af

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Der bevilges 253.500 kr. fra Kunstpuljen i 2022 til vedligeholdelse af 22 kunstværker identificeret som værker, der trænger til vedligehold.

Beslutning

Indstillingen godkendt med følgende bemærkning:

Kultur- og Fritidsudvalget tilkendegiver et ønske om at drøfte fremadrettet vedligehold af kunst i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2023.

Bilag

Oversigt over de 22 værker

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)

Punkt 6: Vedligeholdelse af kunstværket ved Ballerup Super Arena

20.04.00-P05-3-22

Tidligere behandling

Kultur- og Fritidsudvalget den 31. maj 2022 Punkt 6

Indhold

Sammendrag

Den grønne belægning og asfalt omkring Ballerup Super Arenas store vartegn af Ellen Hyllemose er slidt. Administrationen forelægger seks forskellige løsningsscenarier på udbedring.

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Baggrund

Kunstneren Ellen Hyllemose vandt i 2009 en konkurrence udskrevet af Statens Kunstfond om at tilføre Ballerup Super Arenas store parkeringsplads et vartegn, der tydeligt skulle kunne ses fra Ballerup Boulevard. Hyllemose skabte en 16 x 10 x 6 meter stor arena-form, der med sine stærke farver står i klar kontrast til parkeringsomgivelserne. Asfalten omkring skulpturen er belagt med en grøn belægning og forsynet med bløde forhøjninger, der gør det til et yndet skater- og cykelsted.

Statens Kunstfond har finansieret skulpturen med to tredjedele af udgifterne.

Sagsfremstilling

Den grønne belægning oven på asfalten omkring Ballerup Super Arenas store vartegn af Ellen Hyllemose er slidt. Der er store huller mange steder, og den grønne belægning er falmet betydeligt. Samtidig er asfalten under belægningen slidt. Flere forskellige scenarier er undersøgt i forhold til at udbedre skaderne. Der er indhentet tilbud fra to firmaer, der er specialister i asfaltløsninger. Det ene firma har desuden lagt den originale grønne belægning.

I alt er der identificeret og prissat fem forskellige løsninger på vedligeholdelsesopgaven. Efterfølgende har administrationen i Center for Skoler, Institutioner og Kultur i samarbejde med Center for Ejendomme udarbejdet et løsningsforslag nr. seks, hvor området med den grønne belægning skaleres ned.

1. Fjerne den gamle asfalt og den grønne belægning og erstatte med ny asfalt og grøn belægning
Prisoverslag: 1.025.000 kr. – 1.295.000 kr.
Der er givet priser på to forskellige typer belægninger (begge med fire års holdbarhed og bedre end den originale løsning).
Fordele: Værket bliver fornyet.
Ulemper: Prisen og den korte holdbarhed i forhold til prisen på løsningen.
2. Fjerne den gamle grønne belægning og erstatte med ny grøn belægning
Prisoverslag: 610.000 kr.
Det ene firma vurderer, at det er muligt blot at fjerne den gamle belægning med farve og erstatte med en ny belægning (med fire års holdbarhed).
Fordele: Værket bliver fornyet.
Ulemper: Prisen er høj, selvom den slidte asfalt under belægningen ikke fornys.
3. Fjerne asfalt og grøn belægning og erstatte med ny asfalt, som males grøn
Prisoverslag: 892.000 kr.
Asfalten fjernes og erstattes med ny asfalt og males grøn. Malingen af asfalten har kun en holdbarhed på et år, hvorefter den bør genmales årligt.
Fordele: Værket bliver fornyet.
Ulemper: Prisen og den korte holdbarhed, der genererer en årlig udgift til maling af asfalten.
4. Lappe den grønne belægning
Prisoverslag: 165.000 kr.

Fordele: Løsningen er forholdsvis billig.

Ulemper: Det er kun hullerne i belægningen, der bliver lappet, men i princippet er hele feltet slidt. Det samme er asfalten under belægningen. Hertil kommer, at den originale farve er falmet. Derfor får reparationerne ikke samme farve som resten af feltet.

5. Fjerne den gamle asfalt og den grønne belægning og lægge ny asfalt med et almindeligt slidunderlag (uden farve).

Prisoverslag: 500.000 kr.

Fordele: Fjerner al fremadrettet vedligeholdelse af den grønne belægning.

Ulemper: Løsningen er forholdsvis bekosteligt. Kræver tilladelse af kunstneren, idet det er en stor ændring af det oprindelige kunstværk.

6. Nedskalering af området med den grønne belægning

Prisoverslag: 800.000 kr.

Asfalten og den grønne belægning fjernes og ved lægning af ny asfalt og belægning nedskaleres området med den grønne belægning, så den kun findes under selve skulpturen (se bilag - det skraverede område bliver almindelig asfalt).

Fordele: Der vil være et mindre område at lægge grøn belægning på, og således vil der på sigt være et mindre område at vedligeholde. Løsningen kræver en tilladelse fra kunstneren, men er en mindre ændring af værket sammenlignet med at fjerne den grønne belægning fuldstændigt. Ulemper: Forholdsvis bekosteligt og vil fortsat kun have 4 års garanti i forhold til holdbarhed.

På grund af den nuværende globale/nationale økonomiske situation og hertil mangel på byggematerialer, er prisudviklingen svær at forudse, og alle prisoverslag er givet med forbehold for prisstigninger.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Vedligeholdelse af kunst er budgetlagt på ramme 40.38 Kulturel Virksomhed mv. I 2022 er der afsat 138.317 kr. til vedligeholdelse af kunst, hvoraf 50.000 kr. er forbrugt og de resterende midler, er der allerede disponeret over.

Kunstpuljen, hvor der kan bevilges midler til indkøb af ny kunst i Ballerup Kommune, er budgetlagt på ramme 40.38 Kulturel Virksomhed m.v. I 2022 er budgettet for kunstpuljen på i alt 308.208 kr. Der er pr. 1. august 2022 intet forbrug. På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 9. august 2022 behandles ligeledes en sag om vedligeholdelse af 22 kunstværker, som foreslås finansieret via midlerne i Kunstpuljen 2022 (253.500 kr.). Bevilges der 253.500 kr., reterer der 54.708 kr. i puljen.

Ifølge Statens Kunstfond er det vanskeligt at opnå økonomisk støtte via fundraising til restaurering af værker både i offentligt og privat regi.

Bilag

1 bilag, heraf 1 anbefales

Beslutningen træffes af

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Orienteringen om vedligeholdelse af kunstværket ved Ballerup Super Arena tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

ANBEFALES Ændring af asfaltområdet ved Ballerup Super Arena

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)

Punkt 7: Kunstværker på den tidligere Skovlunde Flyveplads i Harrestrup Ådal

05.14.10-P20-2-15

Indhold

Sammendrag

I 2016 blev der på den tidligere Skovlunde Flyveplads i Harrestrup Ådal etableret en række kunstværker. Der er udtrykt behov for en afklaring af værkernes fremtid. Det er oplyst administrationen, at værkerne oprindeligt var tænkt som midlertidige værker.

Det indstilles, at der tages stilling til værkernes fremtid.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 26. oktober 2015 punkt 19 at give en anlægsbevilling på 530.000 kr. til et kunstprojekt med syv værker på den tidligere Skovlunde Flyveplads. Projektet blev finansieret af en del af indtægterne fra modtagelsen af jord til støjvolden på østsiden af Motorring 4. Efterfølgende supplerede Kunstrådet på møde den 19. maj 2015 beløbet med yderligere 70.000 kr.

Kunstværkerne skulle være en integreret del af fritidslandskabet og skulle samlet formidle historien om flyvepladsen, der engang lå på stedet. Kunstværkerne skulle også kunne anvendes til fritidsformål samt kunne bidrage til øget biologisk mangfoldighed.

For at realisere projektet krævede det, at der for to af værkerne blev givet en landzonetilladelse efter § 35, stk. 1, i Lov om planlægning. Teknik- og Miljøudvalget (i dag Klima- og Miljøudvalget) gav denne tilladelse på mødet 16. august 2016 punkt 8.

Sagsfremstilling

Efter politisk beslutning blev der i samarbejde med en række kunstnere, planlagt etablering af en række kunstværker på den tidligere Skovlunde Flyveplads i Harrestrup Ådal.

Der var tale om følgende værker:

1. Frauke Materlik; "Uden titel"
2. Marianne Jørgensen; "Monument SAI"
3. André Amtoft; "Farmfication"
4. Nis Rømer; "I luften"
5. Michael McGillis; "Uden titel"
6. Camilla Berner; "Fenced Garden"
7. Hartmut Stockter; "Bevinget hytte".

I realiseringsfasen stod det klart, at André Amtofts; "Farmfication", der blandt andet bestod af en blomstereng, ikke kunne realiseres pga. jordens beskaffenhed.

Således blev der indledningsvis etableret seks kunstværker, hvoraf dele af Michael McGillis værk (hovedet på et stort fugleskelet, der skulle fungere som legestativ) måtte fjernes, idet det ikke bestod legesikkerhedsprøven. Michael McGillis' fugleskelet ligger fortsat i området, mens fuglehovedet opbevares på Materialegården.

Reelt blev der etableret fem værker i området og målsætningen om, at kunstværkerne skulle kunne anvendes til fritidsformål, samt kunne bidrage til øget biologisk mangfoldighed, er kun delvist blevet indfriet.

Kunstværkernes fremtid

Der er udtrykt behov for en afklaring af værkernes fremtid. Det er oplyst administrationen, at værkerne oprindeligt var tænkt som midlertidige værker.

Kunstværkerne er blevet gennemgået i foråret 2022 og et firma med speciale i den type opgaver vurderer, at flere af værkerne trænger til rengøring/mindre vedligehold og et enkelt værk (Monument SAI) til en større reparation, hvilket jf. et overslag fra firmaet) beløber sig til ca. 35.000 kr. Den årlige driftsudgift til vedligehold af kunstværkerne anslås

til 5.000 kr. Det bemærkes i den sammenhæng, at kunstneren til værket "Bevinget Hytte", grundet en misforståelse i administrationen, har flyttet værket fra området.

Det bemærkes endvidere, at Michael McGillis' værk aldrig blevet samlet. Det er administrationens anbefaling, at kunstneren får mulighed for at afhente værket.

Det bemærkes endeligt, at Harrestrup Ådal i de senere år er blevet et sted/område for en række store arrangementer; Middelaldermarked, Cirkus Summarum osv. En fjernelse af kunstværkerne vil gøre området mere fleksibelt i forhold til "arrangementssporet". En anden mulighed i forhold til arrangementer er at samle værkerne omkring Marianne Jørgensens værk, der er støbt ned i jorden, for at skabe mere fleksibilitet i forhold til placering af arrangementer i Harrestrup Ådal og for samtidig at bibeholde fortællingen om den gamle flyveplads, gennem en samling af kunsten. Denne løsning kræver kunstnerens tilladelse. Udgifterne til flytning/samling af værkerne vurderes af firmaet med speciale i denne type opgaver at beløbe sig til ca. 105.000 kr.

Der har været afholdt møde med Skovlunde Lokalråd. Lokalrådet gav på mødet udtryk for, at såfremt kunstværkerne fortsat skal blive i området, bør der ske en vedligeholdelse af disse.

Administrationen indstiller, at der tages stilling til værkernes fremtid.

De respektive kunstnere er kontaktet og gjort bekendt med, at udvalget behandler kunstværkernes fremtid på dette møde.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Vedligeholdelse af kunst er budgetlagt på ramme 40.38 Kulturel Virksomhed m.v. I 2022 er der afsat 138.317 kr. til vedligeholdelse af kunst, hvoraf 50.000 kr. er forbrugt og de resterende midler, er der allerede disponeret over. Kunstpuljen, hvor der kan bevilges midler til indkøb af ny kunst i Ballerup Kommune, er budgetlagt på ramme 40.38 Kulturel Virksomhed m.v. I 2022 er budgettet for kunstpuljen på i alt 308.208 kr. Der er pr. 1. august 2022 intet forbrug. På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 9. august 2022 behandles en sag om vedligeholdelse af 22 kunstværker, som foreslås finansieret via midlerne i Kunstpuljen 2022 (253.500 kr.).

Bevilges der 253.500 kr. til denne opgave, rester der 54.708 kr. i puljen.

Såfremt det beslutes, at kunstværkerne skal fjernes fra området, vil kunstnerne blive tilbudt at afhente værkerne. Ønsker kunstnerne ikke dette, vil værkerne blive fjernet af Ballerup Kommune finansieret inden for Center for By og Miljø økonomiske rammer.

En bibeholdelse af værkerne vil koste ca. 5.000 kr. om året i vedligehold. I første omgang kræver værkerne mindre vedligeholdelse og reparation for ca. 35.000 kr. En samling af værkerne, hvilket vil gøre området mere fleksibelt i forhold til fremtidige arrangementer, vil koste ca. 105.000 kr.

Bilag

1 bilag, heraf 0 anbefales

Beslutningen træffes af

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Der tages stilling til kunstværkernes fremtid.

Beslutning

Kultur- og Fritidsvalget drøftede sagen og ønsker, at værkerne på pladsen fjernes.

Bilag

Oversigt over kunstværker på Skovlunde flyveplads Harrestrup Ådal

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)

Punkt 8: Drift- og organisationsform af en skulpturpark til drøftelse

20.04.00-P05-1-22

Tidligere behandling

Kultur- og Fritidsudvalget den 8. marts 2022 Punkt 7

Indhold

Sammendrag

Administrationen har på foranledning af Kultur- og Fritidsudvalget afsøgt interessen for at drive en skulpturpark blandt foreninger mv.

Ingen foreninger eller frivillige har henvendt sig med interesse for at drive en skulpturpark.

Det indstilles, at drifts- og organisationsformen af en skulpturpark i Ballerup Kommune drøftes med baggrund i administrationens afsøgning.

Baggrund

I Aftale om budget 2022 punkt 2.1.3 hedder det: ”Kunstoplevelser skal være tilgængelige for alle. Derfor ønsker parterne at flytte kunst ud i det fri og afsøge muligheden for etablering af et område til en skulpturpark i Ballerup Kommune, hvor kunstnerne gratis kan udstille deres værker.”

På Kultur- og Fritidsudvalget møde 8. marts 2022 Punkt 7 blev drifts- og organisationsformen af en skulpturpark drøftet.

Kultur- og Fritidsudvalget pegede på en model, hvor en kunstoplevelse baseres på frivillige og om muligt uden kommunal involvering. Kultur- og Fritidsudvalget ønskede, at administrationen afsøgte interessen herfor blandt boligforeninger mv.

Administrationen har afsøgt interessen herfor blandt foreninger mv., og sagen forelægges på ny.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget har peget på en organisationsform, hvor drift og organisation af en skulpturpark baseres på frivillige om muligt uden kommunal involvering.

Med baggrund i Kultur- og Fritidsudvalgets ønske om en afsøgning af interessen herfor blandt boligforeninger mv., er følgende realiseret:

- Ballerup Kunstforening og Måløv Kunstforening er blevet kontaktet. Foreningernes formål er bl.a. at virke til at fremme interessen for kunst i Ballerup, Måløv og Skovlunde.
- Der er sendt informationsmail ud til 112 godkendte folkeoplysende foreninger og foreninger godkendt til lokalelån (til henholdsvis formand, kasser og kontaktperson).
- Der er sendt informationsmail ud til kommunens 80 almene boligafdelinger.

I henvendelserne er der informeret om initiativet, og alle med interesse i at drive en skulpturark er blevet opfordret til at henvende sig. Samtidig er det blevet understreget, at der ikke er bindinger forbundet med at henvende sig.

Ved fristens udløb er der kommet tre tilbagemeldinger:

1. Ballerup Kunstforening ønsker ikke at påtage sig opgaven og peger på manglende ressourcer.
2. Grønhøj Boligforening i Måløv takker nej til opgaven og peger på, at der ikke er et ønske om en skulpturpark blandt foreningens beboere samt at der i forvejen er meget kunst i området.
3. En enkelt borger har henvendt sig med interesse i at være frivillig i en skulpturpark, når denne er oprettet.

Ballerup Bladet har bragt en artikel om skulpturparken. Administrationen forespurgte om muligheden for, at denne også kunne bringes digitalt til deling på de sociale medier, hvilket Ballerup Bladet imødekom. Artiklen blev efterfølgende delt i forskellige grupper omhandlende Ballerup Kommune på sociale medier, og skulpturparken blev i den forbindelse diskuteret af flere borgere.

Særligt to borgere, der selv skaber kunst, udviste interesse for at en skulpturpark blev realiseret og drevet af en gruppe med interesse i kunst. Dog udtrykte ingen af dem et ønske om selv at påtage sig opgaven.

Flere borgere argumenterer imod en skulpturpark og peger på de mange offentlige kunstværker, der i forvejen er i Ballerup Kommune. Endvidere peger flere på, at der i forvejen bliver færre grønne områder i kommunen og udtrykker bekymring for, at endnu et grønt område i kommunen inddrages. Ingen af borgerne udviste et ønske om at påtage sig opgaven med at drive en skulpturpark.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Idet der lægges op til en politisk drøftelse af budgetaftaleteksten, er ingen økonomiske konsekvenser identificeret endnu.

Kunstpuljen, hvor der kan bevilges midler til indkøb af ny kunst i Ballerup Kommune, er budgetlagt på ramme 40.38 Kulturel Virksomhed m.v. I 2022 er budgettet for kunstpuljen på i alt 308.208 kr. Der er pr. 1. august 2022 intet forbrug.

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 9. august 2022 behandles ligeledes en sag om vedligeholdelse af 22 kunstværker, som foreslås finansieret via midlerne i Kunstpuljen 2022 (253.500 kr.). Bevilges der 253.500 kr. til denne opgave, refterer der 54.708 kr. i puljen.

Bilag

0 bilag

Beslutningen træffes af

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Drifts- og organisationsformen af en skulpturpark i Ballerup Kommune drøftes på baggrund af administrationens afsøgning af, om foreninger mv. har interesse i at drive parken.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget drøftede sagen, og vil som følge af den manglende interesse fra foreninger og borgere ikke arbejde videre med forslaget for nærværende.

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)

Punkt 9: Etablering af en kunstsamling med tilknytning til Ballerup Kommune

20.04.00-P05-2-22

Indhold

Sammendrag

På baggrund af budgetaftalen for 2022 skal der fremlægges et forslag til etablering af en kunstsamling af kunstnere med tilknytning til Ballerup Kommune.

Det er administrationens betragtning, at der allerede findes en samling af Ballerup-kunst. Som en følge af dette, lægger administrationen op til en politisk drøftelse af, hvad der ønskes med samlingen, og hvorvidt samlingen skal aktiveres - eksempelvis via en udstilling.

Det indstilles, at der drøftes, hvad der ønskes med en Ballerup-kunstsamling, og hvorvidt samlingen skal aktiveres.

Baggrund

I Aftale om budget 2022 punkt 2.1.3 fremgår det, at der i sommeren 2022 skal fremlægges et forslag til etablering af en kunstsamling af kunstnere med tilknytning til Ballerup Kommune, og at midlerne til dette arbejde tages fra Kunstpuljen.

Sagsfremstilling

Administrationen foreslår, at en samling af kunst med tilknytning til Ballerup Kommune defineres som kunstværker, der visualiserer nuværende eller historiske elementer fra Ballerup Kommune eksempelvis landskaber, bygninger o.l. samt værker af kunstnere, der har en særlig tilknytning til Ballerup Kommune ved eksempelvis at have boet i kommunen i en årrække.

I den optik findes der allerede en samling af kunst med tilknytning til Ballerup Kommune. Ballerup Museum indsamler kunst med lokale motiver og har en registreret samling på 136 værker i museets magasiner (værkerne fremgår af vedlagte bilag). Kunstværkerne ejes af museumsfonden.

Ballerup Museum har endvidere tilknyttet den frivillige huskunstner Kjeld Johansen, der gennem årene har tegnet og malet akvareller med motiver af museets bygninger, haver og museumssamling. Kjeld Johansens værker indgår ikke i vedlagte oversigt med lokalkunst.

Ballerup Museum har derudover indsamlet enkelte malerier og skitser, der ikke har lokale motiver, men som er udført af en kunstner, der har relation til området, fx teatermaleren Carlo Jacobsen, der boede i Skovlunde i 1930'erne samt malerier skabt af Storfyrstinde Olga, der boede i Ballerup i årene 1930-48. Disse værker tæller ikke med som en del af de 136 værker med lokale motiver.

Ballerup Museum udstiller malerierne i forbindelse med forskellige temaudstillinger, og ellers opbevares værkerne på et brandsikret loft.

I Ballerup Kommunes samling af offentlig kunst eksisterer også kunstværker af lokale kunstnere. De seneste eksempler er "Egeporten" på Buepladsen i Egebjerg skabt af den lokale kunstner Janet Spiegel og Peter Hesk samt "Et kærligt skub mod fremtiden" foran børnehuset Himmel og Hav af Kurt Sørensen.

Med baggrund i administrationens betragtning om, at der allerede findes en samling af kunst om Ballerup, lægger administrationen op til en politisk drøftelse af, hvad der ønskes med samlingen, og hvorvidt samlingen skal aktiveres - eksempelvis via en udstilling.

Center for Skoler, Institutioner og Kultur bemærker i den sammenhæng, at der ikke længere eksisterer en kunstfaglig ressource i Center for Skoler, Institutioner og Kultur, der ellers ville kunne påtage sig dele af opgaverne med eksempelvis planlægning og kuratering af udstillinger mv.

Ønskes kunstsamlingen aktiveret (finde relevante kunstværker/vurdere kunstværkernes relevans/ kuratere/realisere kunstudstilling mm.) eller ønskes samlingen udvidet (ved at monitorere kunstauktioner) vil det betyde, at der skal afsættes lønmidler til dette arbejde.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Kunstpuljen, hvor der kan bevilges midler til indkøb af ny kunst i Ballerup Kommune, er budgetlagt på ramme 40.38 Kulturel Virksomhed m.v. I 2022 er budgettet for kunstpuljen på i alt 308.208 kr. Der er pr. 1. august 2022 intet forbrug. På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 9. august 2022 behandles ligeledes en sag om vedligeholdelse af 22 kunstværker, som foreslås finansieret via midlerne i Kunstpuljen 2022 (253.500 kr.). Bevilges der 253.500 kr. til denne opgave, resterer der 54.708 kr. i puljen.

Bilag

1 bilag, heraf 0 anbefales

Beslutningen træffes af

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Det drøftes, hvad der ønskes med en Ballerup-kunstsamling, og hvorvidt samlingen skal aktiveres.

Beslutning

Indstillingen blev drøftet.

Kultur- og Fritidsudvalget ønsker, at der arbejdes videre med en model for, hvordan kunstinteresserede borgere kan komme i dialog med Kultur- og Fritidsudvalget om kunst i Ballerup, herunder eventuelt organisering af udstillinger af kunst med betydning for Ballerup Kommune. Det skal være en model, der ikke er administrativt tung.

Sag herom forelægges på et kommende Kultur- og Fritidsudvalgsmøde.

Bilag

Ballerup Museums samling af lokalkunst

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)

Punkt 10: Ansøgning om tilskud fra Ballerup Musikfest Forening til Ballerup Musikfest 2023

20.00.00-Ø40-12-22

Indhold

Sammendrag

Ballerup Musikfest Forening søger om en forhåndsbevilling på 140.000 kr. for budgetår 2022 samt om en tilkendegivelse af en tildeling af et tilsvarende beløb i budgetåret 2023, begge dele til brug for afholdelse af Ballerup Musikfest 2023.

Det indstilles, at budgettet til "Tilskud til det lokale musikliv" på 128.542 kr. netto (139.720 kr. brutto) bevilges til afholdelse af Ballerup Musikfest 2023. Det indstilles endvidere, at budget 2023 til "Tilskud til det lokale musikliv" reserveres til Ballerup Musikfest 2023.

Samtidig indstilles det, at den endelige bevilling af tilskud fra budget 2023 foretages primo 2023, når der foreligger et foreløbigt program for Ballerup Musikfest 2023.

Baggrund

Hvert andet år siden 2007 har Ballerup Musikfest Forening afholdt Ballerup Musikfest en weekend i august i Ballerup Bymidte. Afholdelse af Ballerup Musikfest har i alle årene været afhængig af et kommunalt tilskud.

Siden 2006 har der været afsat midler til amatørmusikbegivenheder, nu under overskriften "Tilskud til det lokale musikliv". Ballerup Musikfest Forening har hidtil været eneste ansøger og modtager af tilskud herfra. Foreningen har således en forventning om fortsat at kunne modtage et væsentlig tilskud til musikfesterne.

Sagsfremstilling

Næste Ballerup Musikfest afholdes i dagene 18.-20. august 2023. Det sker efter samme koncept som de tidligere afholdte musikfester.

Ballerup Musikfest planlægges og gennemføres af ulønnede frivillige. Der er endnu ikke fastlagt et program for 2023.

Ballerup Musikfest 2021

Ballerup Musikfest bød i 2021, ligesom de foregående år, på over 100 timers gratis underholdning til kommunens borgere. Det skete fra syv scener, hvorfra omkring 700 musikere, sangere og dansere fra 62 lokale orkestre, bigbands, pop- og rockbands, enkeltsolister, kor og sang- og dansegrupper optrådte. På grund af COVID-19-situationen deltog der ingen udenlandske grupper i Ballerup Musikfest i 2021.

Nyt i 2021 i forhold til tidligere var, at Posthuset blev inddraget til musik, sang og dans samt at der var en ny dansescene og en musikscene i et stort telt på Banegårdspladsen.

På Banegårdspladsen var der opstillet et "Børneland" med aktiviteter for de mindste, ligesom der kørte et lille tog rundt i centrum fra Kirketorvet til Banegårdspladsen.

Ballerup Kommune valgte at afholde FN's verdensmålsdag samme dag som Ballerup Musikfest åbnede. Derfor blev en del af udgifterne til leje af et telt og børneaktiviteter delt. Som følge heraf samt fraværet af udgifter til udenlandske grupper, viser regnskabet for Ballerup Musikfest 2021 et overskud.

I 2021 gav Ballerup Musikfest et overskud på 32.236 kr. Foreningens egenkapital er dermed pr. 31. december 2021 på 120.811 kr. Foreningen hensætter 51.000 kr. til ordinær drift og 70.000 kr. til børneaktiviteter i 2023. Ud over det kommunale tilskud opnåede musikfesten i 2021 en indtægt på 26.000 kr. fra annoncører og sponsorer.

Foreningen søger om et tilskud på 140.000 kr.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Tilskud til det lokale musikliv er budgetlagt på ramme 40.38 Kulturel Virksomhed mv. med 128.542 kr.

Af hensyn til den fortsatte planlægning af Ballerup Musikfest 2023 har foreningen allerede nu behov for at kende tilskuddets størrelse i både 2022 og 2023, hvorfor det anbefales at give et tilsagn om reservering af beløbet i budget 2023.

Bilag

2 bilag, heraf 2 anbefales

Beslutningen træffes af

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Budgettet for tilskud til det lokale musikliv for 2022 på netto 128.542 kr. bevilges til afholdelse af Ballerup Musikfest 2023.
2. Budgettet for tilskud til det lokale musikliv for 2023 reserveres, under forudsætning af budgetmæssig dækning, til afholdelse af Ballerup Musikfest 2023.
3. Der tages endelig stilling til bevilling af tilskud fra budget 2023 primo 2023 efter fremsendelse af foreløbig program for Ballerup Musikfest 2023.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

ANBEFALES 2021 Ballerup Musikfest Regnskab med bestyrelsens beretning og revisorerklæring

ANBEFALES Ansøgning om tilskud til Ballerup Musikfest 2023

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)

Punkt 11: Model for brug af kontaktpersoner

00.15.00-A21-2-22

Tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget den 13. juni 2022 Punkt 2

Kultur- og Fritidsudvalget den 13. juni 2022 Punkt 2

Indhold

Sammendrag

Der fremlægges en plan for anvendelse af klubpersonale samt personale fra Familiehuset som kontaktpersoner.

Sagen forelægges i både Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Skoleudvalget.

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget behandlede den 13. juni 2022 en sag om anvendelse af klubpersoner samt personale fra Familiehuset som kontaktpersoner.

På Børne- og Skoleudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets møder den 13. juni 2022 blev det besluttet, at administrationen frem mod udvalgenes augustmøder skulle undersøge de konkrete ungeforløb i henholdsvis det interne kontaktpersonkorps og eksterne kontaktpersonkøb med henblik på at lægge en konkret plan for de unge. Samtidig skulle der gennemføres afklaringsamtaler med medarbejderne i det interne kontaktpersonkorps. Begge dele med henblik på at fremlægge en konkret implementeringsplan til udvalgenes eventuelle beslutning i august 2022.

Sagsfremstilling

Forslag til ny organisering

Formålet med forslaget om at anvende kontaktpersoner fra klubberne og Familiehuset er i højere grad at anvende kontaktpersoner, som barnet eller den unge med behov herfor, kender i forvejen og har en god relation til. Den nuværende ordning fjerner kontaktpersonarbejdet fra det almene miljø, da der i dag enten anvendes eksterne kontaktpersoner eller kommunens interne kontaktpersoner, som barnet/den unge ikke har en relation til i forvejen. Derfor bliver det sværere at hjælpe barnet/den unge ind i fællesskabet i det almene miljø, hvilket er det overordnede mål for indsatsen, jf. Børne- og Ungestrategien.

I dag er Kontaktpersonkorpset en del af Ungevejledningen, som er en del af Socialafsnittet. Kontaktpersonerne får sager visiteret direkte fra Myndighedssagsbehandlerne. Kontaktpersonerne løser ikke alle kommunens kontaktpersonopgaver. Det er i dag også muligt at købe eksterne kontaktpersoner, hvis det ikke er muligt for det interne kontaktpersonkorps at varetage opgaven. Det vil fortsat være muligt i den nye model at tilkøbe eksterne kontaktpersonopgaver, hvis opgaven tilsiger det. Det interne kontaktpersonkorps foreslås nedlagt, da opgaverne bortfalder.

Det foreslås, at der etableres et fordelingsudvalg, hvor det faglige og det økonomiske ansvar for udførerdelen af kontaktpersonsordningerne lægges. Gruppen skal koordinere og har den fulde kompetence til at fordele kontaktpersonsopgaver på:

- Klub
- Kontaktpersoner i familievejledningen
- Eksterne kontaktpersoner.

Fordelingsudvalget består af en leder fra henholdsvis skolerne, klubberne, myndighed og Familiehuset. Fordelingsudvalget er ikke et visitationsforum, men et forum, der vælger relevant leverandør (klub, Familiehuset eller ekstern kontaktperson) ud fra barnet eller den unges behov, når der har fundet en visitation sted.

Den samlede model er beskrevet i bilag 1.

I forbindelse med behandlingen af sagen i Børne- og Skoleudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget den 13. juni 2022 indkom en række høringssvar til modellen. De fremgår af bilag 2, hvor også administrationens bemærkninger til høringssvarene fremgår.

Undersøgelse af konkrete kontaktpersonforløb

Samtlige kontaktpersonforløb er i løbet af juni måned blevet gennemgået med henblik på at lægge en konkret plan for de unge, såfremt forslaget vedtages.

Gennemgangen er foregået ved, at alle sager med unge over 18 år er gennemgået i samarbejde mellem socialafsnittet og arbejdsmarkedsområdet.

Sagerne, hvor de unge er under 18 år, er gennemgået på fordelingsudvalgsmøder med deltagelse af klub, Familiehus, myndighed samt direktør. Forud for fordelingsudvalgsmøderne har socialafsnittet gennemgået sagerne, og sagerne hvor den unge helt oplagt skal tilbydes en ekstern kontaktperson, fordi opgaven ikke kan løses i klubregi eller Familiehuset, er blevet vurderet.

Resultatet af den fælles gennemgang er, at:

- 22 sager kan varetages i klubregi (9 i klub Syd, 7 i Klub Nord, 4 i Klub Skovlunde og 2 i Klub Måløv).
- 6 sager kan varetages i Familiehuset.
- 6 sager kan overgå til en arbejdsmarkedsindsats/KUI.
- 36 sager kan lukkes (enten fordi indsatsen ikke længere er aktuel, fordi den kan løses i regi af eksempelvis uddannelse eller fordi der har været tale om en dobbeltindsats).
- 28 sager skal have en ekstern kontaktperson.
- 6 sager skal have et internt køb af kontaktperson (eksempelvis Brydehuset eller en skole).

Der er i alt blevet gennemgået 103 sager. Tallet stemmer ikke helt overens med en sammenlægning af ovenstående tal, da der har været enkelte sager, hvor opgaven eksempelvis deles mellem klub og Familiehus.

Det skal også bemærkes, at ovenstående er et øjebliksbillede. Der åbnes og lukkes løbende sager med baggrund i ændringer i børne- og ungegruppens behov.

Det er forventningen, at der på sigt vil komme flere sager i klubber og Familiehus, såfremt modellen vedtages, når anvendelsen af medarbejdere fra klub eller Familiehus som kontaktpersoner bliver en kendt mulighed - også tidligt i barnet/den unges forløb og med et forebyggende sigte. Dette er forsøgt afspejlet i den beskrevne indfasning af økonomimodellen nedenfor.

Afklaringssamtaler med medarbejderne i det interne kontaktpersonkorps

Der har i juni måned været afholdt afklaringssamtaler med medarbejderne i det interne kontaktpersonkorps. Forud for afklaringssamtalerne blev afholdt et fællesmøde med deltagelse af SL (den relevante faglige organisation) samt kommunens personaleafdeling med henblik på, at medarbejderne kendte deres muligheder forud for samtalerne. Resultatet af samtalerne er, at 13 ud af de 15 medarbejdere i det interne kontaktpersonkorps har taget imod tilbuddet om en samtale.

Alle 13 medarbejdere har udtrykt ønske om en omplacering internt i kommunen. Det er forventningen, at der vil kunne tilbydes en omplacering til alle, der ønsker det. Det skal understreges, at en ny ansættelse vil finde sted på ændrede vilkår, at der skal finde et konkret match sted mellem medarbejdernes ønsker, kompetencer og behovene i den samlede organisation og at mange har ønsket samme type af ansættelse. Det kan derfor ikke garanteres, at den tilbudte omplacering vil matche medarbejderens specifikke ønske

Hvis forslaget vedtages, går der en proces i gang herom. Den er beskrevet i bilag 3.

Fremadrettet kompetenceudvikling, funktions- og opgavebeskrivelser mv.

På fordelingsudvalgsmøderne i juni måned blev der også drøftet behovet for konkret kompetenceudvikling af klubmedarbejdere til opgaven.

Det blev aftalt, at socialafsnittet vil deltage ved personalemøder i de fire klubber, beskrive kontaktpersonopgaven og drøfte fremadrettet kompetenceudvikling. Familiehuset deltager i disse møder, da det på fordelingsudvalgsmøderne blev klart, at Familiehuset har relevante kompetencer til at forestå den nødvendige kompetenceudvikling hvad angår faglig metodeudvikling. Socialafsnittet vil ligeledes bidrage med kompetenceudvikling ift. at skrive handleplaner mv. Det vil være klublederens vurdering, hvor mange medarbejdere fra den enkelte klub, der skal forestå opgaven og derfor kompetenceudvikles ift. det.

Såfremt modellen vedtages, vil der blive udarbejdet en funktions- og opgavebeskrivelse for kontaktpersonerne i klubregi. Der er nedsat en lille arbejdsgruppe hertil bestående af en klubleder og en teamleder fra socialafsnittet. Arbejdsgruppens udgangspunkt er, at der er tre hovedformål med at tilknytte en kontaktperson fra klubområdet:

- At skabe en god og stabil voksenrelation, der tager udgangspunkt i en kendt voksen

- At styrke barnets/den unges tilknytning til almene børnefællesskaber
- At styrke barnets/den unges aktive fritidsliv.

Funktions- og opgavebeskrivelsen skal også beskrive hvordan der arbejdes med gode handleplaner, med exitstrategier og afslutning af indsatser.

Økonomi

Med afsæt i den konkrete gennemgang af de unge, foreslås en indfasning af modellen.

I dag anvendes 12 mio. kroner til eksterne kontaktpersonkøb, og 9 mio. kroner til det interne kontaktpersonkorps.

Det foreslås, at der overføres en økonomi til henholdsvis klubber og Familiehuset til løsning af opgaven.

Til Familiehuset foreslås overført 1,1 mio. kroner. Dette svarer til to årsværk, der med baggrund i den konkrete sagsgennemgang foreslås anvendt til henholdsvis en medarbejder med viden indenfor autismeområdet samt en opjustering på familiesuppleringsområdet.

Klubøkonomien foreslås indfaset over tre år. Der foreslås overført 1,5 mio. kroner det første år til klubberne. Midlerne anvendes på 1/4 årsværk i grundtildeling til hver af de fire grupper samt en afregning pr. ekstra anvendt time. Dette vil det første år koste ca. 1 mio. kroner. Der foreslås dog reserveret 1,5 mio. kroner, idet opgavens omfang forventes at stige henover året. Det er således erfaringen, at der ofte lukkes oplagte klubsager umiddelbart inden skoleårets afslutning (hvor gennemgangen er foretaget) og kommer flere til, når et nyt skoleår starter.

Det andet år foreslås grundtildelingen opjusteret til 1,1 mio. kroner, og det tredje år opjusteret til 2,2 mio. kroner. Der forudsættes fortsat anvendt en konkret timeafregning for tildelte opgaver herudover. Dette med henblik på at sikre, at modellen tager højde for forskelle i antallet af opgaver klubberne imellem.

Den samlede økonomi i 2023 er:

Eksternt køb	12	mio. kr.
Internt eksternt køb	1,4	mio. kr.
Familiehuset	1,1	mio. kr.
Klub	1,5	mio. kr.
Besparelse	5	mio. kr.
I alt	21	mio. kr.

I 2024 og 2025 øges klubbernes økonomi til opgaven i takt med at modellen indfases. I 2024 og 2025 skal det anvendte beløb til eksterne kontaktpersonindkøb derfor falde tilsvarende.

Økonomien i modellen genbesøges i juni 2023, når modellen har fungeret et stykke tid, med henblik på eventuelle tilretninger. Genbesøget af økonomimodellen vil tage udgangspunkt i den faktiske fordeling af børn og unge på fordelingsudvalgsmøderne. Hvis det med baggrund i beslutningerne på disse møder kan ses, at den tildelte økonomi ikke harmonerer med behov i børne/ungegruppen, justeres modellen.

I juni måned 2023 (samtidig med genbesøget af økonomimodellen) gøres status over opgaveløsningen. Klubberne og Familiehuset skal i den forbindelse høres til deres oplevelser med modellen med henblik på eventuelle kvalitative tilretninger.

Hvis forslaget vedtages, vil det blive indfaset gradvist med udgangspunkt i dels gennemgangen af de unge, dels resultatet af den konkrete proces for medarbejderne i det interne kontaktpersonkorps. I 2022 fordeles økonomien konkret med udgangspunkt i flytningen af de konkrete opgaver. Dette med udgangspunkt i den fastsatte timepris.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Forslaget indebærer en overflytning af økonomi mellem bevillingsrammer, fra ramme 30.46 (Forebyggelse/anbringelse af børn uden for hjemmet) til ramme 40.39 (klubrammen).

Forslaget indebærer derudover en besparelse på 5 mio. kroner.

Bilag

3 bilag, heraf 3 anbefales

Beslutningen træffes af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Center for Børne- og Ungerådgivning indstiller, at

1. Ændringerne i brugen af kontaktpersoner vedtages som beskrevet.
2. Det interne kontaktpersonkorps nedlægges på grund af opgavebortfald.

Beslutning

Indstilles til godkendelse med følgende bemærkning:

Kultur- og Fritidsudvalget ønsker, at Familiehuset får tilført 2,2 mio. kr., altså dobbelt så meget som det i indstillingen beskrevne. Dette skal give mulighed for at reducere det eksterne kontaktpersonkøb yderligere, og fastholde en større del af opgaveløsningen i Ballerup Kommune. Familiehuset skal - med tilførslen af de ekstra ressourcer - have mulighed for at ansætte kompetencer, der indgår som en integreret del af Familiehusets øvrige arbejde.

Det understreges, at den samlede model evalueres efter et år.

Simon Knudstrup (F) stemte imod beslutningen.

Bilag

ANBEFALES: Bilag 1 - Model for klubbernes varetagelse af kontaktpersonopgaver

ANBEFALES: Bilag 2 - Høringssvar og administrationens kommentarer

ANBEFALES: Bilag 3 Tidsplan for C-BUR - opgavebortfald ved omlægning af kontaktpersonopgaven_august 2022

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)

Punkt 12: Godkendelse af referat (underskriftside)

00.22.00-P19-4-21

Beslutningen træffes af

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

For at godkende referatet for dette møde skal alle medlemmer af udvalget klikke på "Godkendt".

Afbud Michael Jensen (O), Sandra Marsenic (A)